



ALCALDIA DE  
**SAN  
DIEGO**

UNA GESTIÓN CON

*¡Cuentas Claras!*

# **INFORME DE GESTIÓN (CUADROS DE METAS)**

**I TRIMESTRE  
AÑO 2014**



ALCALDIA DE  
**SAN  
DIEGO**

UNA GESTIÓN CON

*¡Cuentas Claras!*

# **DIRECCIONES, ÓRGANOS Y ENTES DESCENTRALIZADOS ADSCRITOS AL MUNICIPIO SAN DIEGO**



### METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SINDICATURA MUNICIPAL															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO ESTADAL:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ETICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.															
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 03			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51 ASESORIA Y REPRESENTACION JURIFICA DEL M								
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
ASEGURAR LA REPRESENTACIÓN EXTRAJUDICIAL DE LOS INTERESES DEL MUNICIPIO MEDIANTE ACTUACIONES REALIZADAS PARA EVITAR POSIBLES JUICIOS.	Tramitar documentos y realizar actuaciones ante cualquiera otros órganos públicos o privados.	Actuación Extrajudicial	Efectividad	(Actuaciones Ejecutadas / Actuación Demandadas) x 100	24	30	22	24	100	8					8	33%				
<b>ELABORADO POR:</b>			<b>REVISADO POR:</b>						<b>APROBADO POR:</b>											
<b>CARGO:</b> Jefe División Legal			<b>CARGO:</b> Sindico Procurador						<b>CARGO:</b> Sindico Procurador											
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>											



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SINDICATURA MUNICIPAL															
<b>ARTICULACION ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.															
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 03			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51								
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
PROCURAR CUMPLIMIENTO DEL ORDENAMIENTO JURÍDICO CON ELABORACIÓN DE OPINIONES LEGALES DE ACUERDO A SOLICITUDES.	ELABORAR acuerdos, convenios, contratos, alianzas estratégicas, informes y opiniones legales, revisión de proyectos de ordenanzas, recursos jerárquicos, entre otros.	Opinión Jurídica	Eficacia	$(\text{Opiniones Ejecutadas} / \text{Dictámenes Programado}) \times 100$	40	40	40	40	160	27					27	68%				
ELABORADO POR:	Yasneidy Martínez			REVISADO POR:	León Jurado Laurentin			APROBADO POR:	León Jurado Laurentin											
CARGO:	Jefe División Legal			CARGO:	Sindico Procurador			CARGO:	Sindico Procurador											
FIRMA:				FIRMA:				FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SINDICATURA MUNICIPAL														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 03			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
GARANTIZAR LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL SEGUIMIENTO DE CAUSAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS EN VISITAS A LOS ÓRGANOS RESPECTIVOS.	Revisar expedientes, comparecer y actuar en tribunales y órganos administrativos.	Visita de Seguimiento	Efectividad	(Visitas Ejecutadas / Visitas Programadas) x 100	50	55	45	45	195	28				28	56%				
<b>ELABORADO POR:</b>	Yasneidy Martinez			<b>REVISADO POR:</b>	León Jurado Laurentin				<b>APROBADO POR:</b>	León Jurado Laurentin									
<b>CARGO:</b>	Jefe División Legal			<b>CARGO:</b>	Sindico Procurador				<b>CARGO:</b>	Sindico Procurador									
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>					<b>FIRMA:</b>										



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SINDICATURA MUNICIPAL														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 03			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
ASESORAR JURÍDICAMENTE A LOS CIUDADANOS (AS) DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO A LA PROBLEMÁTICA PLANTEADA.	Asesorar y orientar jurídicamente a los ciudadanos y ciudadanas que lo soliciten.	Asesoría Jurídica	Efectividad	(Asesoría Jurídica Ejecutada / Asesoría Jurídica Programada) x 100	50	53	51	46	200	13				13	26%				
ELABORADO POR:	Yasneidy Martínez		REVISADO POR:	León Jurado Laurentin		APROBADO POR:	León Jurado Laurentin												
CARGO:	Jefe División Legal		CARGO:	Síndico Procurador		CARGO:	Síndico Procurador												
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DESPACHO DEL ALCALDE													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
RENDIR CUENTA TRIMESTRAL Y ANUALMENTE DE LA GESTIÓN MUNICIPAL.	Presentar de manera organizada y pública ante los sandieganos, los resultados de la gestión administrativa del año económico financiero precedente, relacionando los logros con las metas alcanzadas.	Presentación de Informe	Eficacia	(Presentación de Informe Ejecutada/ Presentación de Informe Programada) x 100	1	0	0	0	1	1					1	100%		
	Remitir los Informes de Gestión a la Oficina Nacional de Presupuesto, a la Contraloría Municipal y al Concejo Municipal.	Informe de Gestión	Eficacia	(Informe de Gestión Remitido/Informe de Gestión Programado) x 100	2	1	1	1	5	2					2	100%		
<b>ELABORADO POR:</b> Alexis Fernandez V.			<b>REVISADO POR:</b> Alexis Fernandez V.			<b>APROBADO POR:</b> Ronald A. Gonzalez H.												
<b>CARGO:</b> Jefe Despacho del Alcalde			<b>CARGO:</b> Jefe Despacho del Alcalde			<b>CARGO:</b> Alcalde (E)												
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DESPACHO DEL ALCALDE													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PROMOVER EL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN MUNICIPAL ANTE EL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA Y EL CONSEJO ESTADAL DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS A FIN DE LLEGAR A ACUERDOS QUE GARANTICEN SU EJECUCIÓN.	Coordinar y participar en las asambleas de ciudadanos a fin de canalizar las necesidades de inversión demandadas por la comunidad organizada.	Asamblea de Ciudadano	Eficacia	(Asamblea de Ciudadano Ejecutada/ Asamblea de Ciudadano Programada) x 100	0	0	7	0	7	0					0	####		
	Garantizar la participación del Municipio San Diego en el Consejo Local de Planificación Pública y en el Consejo Estatal de Planificación y Coordinación de Políticas Públicas.	Asistencia	Eficacia	(Asistencia Ejecutada/Asistencia Programada) x 100	3	3	4	1	11	3					3	####		
<b>ELABORADO POR:</b>	Alexis Fernandez V.			<b>REVISADO POR:</b>	Alexis Fernandez V.			<b>APROBADO POR:</b>	Ronald A. Gonzalez H.									
<b>CARGO:</b>	Jefe Despacho del Alcalde			<b>CARGO:</b>	Jefe Despacho del Alcalde			<b>CARGO:</b>	Alcalde									
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>										





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DESPACHO DEL ALCALDE													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA EN LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN MUNICIPAL CANALIZANDO LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	Tramitar el otorgamiento de aportes económicos a las personas y las instituciones con el fin de contribuir al beneficio social, educativo, deportivo, cultural y gremial de la comunidad.	Persona Beneficiada	Eficacia	(Persona Beneficiada/Persona Programada) x 100	50	70	65	60	245	23					23	46%		
	Tramitar la elaboración de los acuerdos, decretos, convenios, ordenanzas entre otros, que son aprobados por el Alcalde.	Tramite realizado	Eficacia	(Tramite realizado/Tramite Programado) x 100	20	15	15	10	60	20					20	100%		
	Coordinar la participación en eventos de intercambio con instituciones públicas, privadas y la sociedad civil que permitan la retroalimentación y mejora de la Gestión Municipal.	Evento	Eficacia	(Evento Ejecutado/Evento Programado) x 100	10	15	15	10	50	10					10	100%		
<b>ELABORADO POR:</b> Alexis Fernandez V.		<b>REVISADO POR:</b> Alexis Fernandez V.		<b>APROBADO POR:</b> Ronald A. Gonzalez H.														
<b>CARGO:</b> Jefe Despacho del Alcalde		<b>CARGO:</b> Jefe Despacho del Alcalde		<b>CARGO:</b> Alcalde														
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN GENERAL DE LA ALCALDÍA														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 53							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
CONTROLAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES Y ENTES DESCENTRALIZADOS, A FIN DE ASEGURAR SU EFICAZ FUNCIONAMIENTO, A TRAVÉS DE LA INTEGRACIÓN Y APLICACIÓN DE MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS EN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE.	Coordinar las reuniones con directores y presidentes de entes funcionalmente descentralizados a fin de supervisar el cumplimiento de las metas planteadas por cada dependencia.	Plan de Acción	Efectividad	(Reunión Coordinada / Reunión Programada) X 100	40	30	25	35	130	27				27	68%				
ELABORADO POR:	FRANCISCA I. GALARRAGA		REVISADO POR:	ECON. SOFIA VALLES					APROBADO POR:	ERNESTO ABBASS									
CARGO:	ASISTENTE ADMINISTRATIVA III		CARGO:	JEFE DE CONTRATACIONES PÚBLICAS					CARGO:	DIRECTOR GENERAL									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:										



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN GENERAL DE LA ALCALDÍA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 53						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
COORDINAR REUNIONES CON LAS COMUNIDADES, ASOCIACIONES CIVILES, EMPRESAS PÚBLICAS, PRIVADAS, ESTADALES Y MUNICIPALES, A FIN DE LOGRAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS QUE CONTRIBUYAN A CONSTRUIR EL MUNICIPIO CON CALIDAD DE VIDA.	Coordinar las reuniones con las comunidades, asociaciones civiles, empresas públicas, privadas, estadales y municipales.	Ficha de Seguimiento	Efectividad	(Reunión Coordinada / Reunión Programada) X 100	60	50	40	60	210	40				40	67%			
ELABORADO POR:	FRANCISCA I. GALARRAGA		REVISADO POR:	ECON. SOFIA VALLES		APROBADO POR:			ERNESTO ABBASS									
CARGO:	ASISTENTE ADMINISTRATIVA III		CARGO:	JEFE DE CONTRATACIONES PÚBLICAS		CARGO:			DIRECTOR GENERAL									
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN GENERAL DE LA ALCALDÍA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 54						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
SUPERVISAR Y COORDINAR LOS PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS REFERIDOS A OBRAS, BIENES Y SERVICIOS DE LA RAMA EJECUTIVA Y ENTES FUNCIONALMENTE DESCENTRALIZADOS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO, APLICANDO LOS CRITERIOS Y MECANISMOS CONTEMPLADOS EN LA LEY DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	Tramitar los procedimientos de contratación de obras y servicios profesionales y técnicos que por su cuantía y naturaleza deben ser llevados a cabo por la Unidad de Contrataciones Públicas.	Acta de Inicio	Efectividad	(Proceso Efectuado / Proceso Programado) X 100	10	20	23	27	80	8				8	80%			
	Tramitar los procedimientos de contratación de obras, bienes y servicios que por su cuantía y naturaleza deben ser llevados a cabo por las Comisiones de Contrataciones Públicas de la Alcaldía y sus Entes Funcionalmente Descentralizados.	Acta de Inicio	Efectividad	(Proceso Efectuado / Proceso Programado) X 100	20	15	10	15	60	28				28	140%			
	Elaborar los reportes de contrataciones públicas ante el Registro Nacional de Contrataciones (RNC).	Reporte	Efectividad	(Reporte Ejecutado/Reporte Programado) X 100	1	1	1	1	4	1				1	100%			
	Formalizar los contratos de obras que se generen de los procedimientos de contratación que son llevados a cabo por la Comisión de Contrataciones Públicas de obras de la Alcaldía y la Unidad de Contrataciones Públicas.	Contrato	Efectividad	(Contrato Efectuado / Contrato Programado) X 100	0	30	30	40	100	0				0	0%			
<b>ELABORADO POR:</b> FRANCISCA I. GALARRAGA			<b>REVISADO POR:</b> ECON. SOFIA VALLES						<b>APROBADO POR:</b> ERNESTO ABBASS									
<b>CARGO:</b> ASISTENTE ADMINISTRATIVA III			<b>CARGO:</b> JEFE DE CONTRATACIONES PÚBLICAS						<b>CARGO:</b> DIRECTOR GENERAL									
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

**ORGANISMO:** 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO **UNIDAD EJECUTORA:** DIRECCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES

**ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:**

LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN: NUEVA ÉTICA SOCIALISTA  
 LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO: RESPETO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA  
 LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL: MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL  
 OBJETIVOS DEL MILENIO: NO APLICA  
**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:** ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.

**SECTOR:** 01 **PROGRAMA:** 04 **SUB-PROGRAMA:** 00 **PROYECTO:** 00 **ACTIVIDAD:** 55

DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
PROMOVER Y FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN A FIN DE INCREMENTAR LA RELACIÓN GUBERNAMENTAL CON LOS CIUDADANOS.	Analizar las solicitudes planteadas a fin de emitir y ejecutar los mensajes institucionales para dar a conocer la gestión a los habitantes del municipio y del estado Carabobo.	Diseño Impreso	Efectividad	(Diseño Ejecutado / Diseño Programado) x 100	29	28	25	33	115	29					29	100%				
	Utilizar los instrumentos y técnicas audiovisuales para proyectar las filmaciones de carácter permanente y/o extraordinario de eventos que se realizan en el municipio.	Edición Audiovisual	Efectividad	(Edición Audiovisual Ejecutada/Edición Audiovisual Programada) x 100	78	63	64	101	306	58					58	74%				
	Dar cobertura informativa de la gestión del Alcalde del Municipio San Diego, así como sus intervenciones ante y por los medios de comunicación, a fin de informar a la colectividad municipal, estatal y nacional.	Prensa	Efectividad	(Pauta Ejecutada / Pauta Programada) x 100	78	78	78	98	332	78					78	100%				

<b>ELABORADO POR:</b> Ailimet Rondón <b>CARGO:</b> Asistente Administrativo II <b>FIRMA:</b>	<b>REVISADO POR:</b> Lic. Asdrúbal Farfán <b>CARGO:</b> Director <b>FIRMA:</b>	<b>APROBADO POR:</b> Lic. Asdrúbal Farfán <b>CARGO:</b> Director <b>FIRMA:</b>
--	--	--



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y CONTROL DE PRESUPUESTO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 56						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
ORIENTAR LA ASIGNACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS Y CONTROL DEL PRESUPUESTO, EN FUNCIÓN DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.	Coordinar la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) del Municipio San Diego, para el ejercicio fiscal 2015.	Plan Operativo Anual	Eficacia	(Nº de Metas Ejecutadas / Nº de Metas programado) X 100	0	0	0	1	1	0				0	100%			
	Evaluar y consolidar la información a través de los informes trimestrales de ejecución física-financiera de acciones y metas.	Informe de Gestión	Eficiencia	Fecha de Entrega del Informe de Gestión - Fecha Tope de Entrega	1	1	1	1	4	1				1	100%			
	Verificar y tramitar las modificaciones presupuestarias de la Rama Ejecutiva, conforme a las disposiciones legales vigentes.	Informe de Modificación Presupuestaria	Eficiencia	(Informe de Modificación Aprobado / Informe de Modificación Programado) X 100	4	12	15	11	42	6				6	150%			
	Coordinar y elaborar los Indicadores de Gestión Municipal e informar a las instancias pertinentes sus resultados.	Informe de Indicadores	Eficiencia	Fecha de Entrega de Informe de Indicadores - Fecha Tope de Entrega	1	1	1	1	4	1				1	100%			
	Dirigir y coordinar el informe de gestión consolidado para la presentación de los logros ante la comunidad sandiegana.	Informe de Gestión	Eficiencia	Fecha de Entrega de Informe de Gestión - Fecha Tope de Entrega	1	0	0	0	1	1				1	100%			
ELABORADO POR: FRANK SUAREZ			REVISADO POR: Shyrley Corzo						APROBADO POR: TANIA RAMIREZ									
CARGO: JEFE DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN			CARGO: JEFE UNIDAD DE PRESUPUESTO						CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN FORMULACIÓN Y CONTROL DE PRESUPUESTO									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y CONTROL DE PRESUPUESTO																		
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:				NUEVA ÉTICA SOCIALISTA																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:				RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:				MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL																
OBJETIVOS DEL MILENIO:				NO APLICA																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>				ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.																
<b>SECTOR:</b> 01		<b>PROGRAMA:</b> 04				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 56						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
NORMALIZAR LOS PROCESOS Y LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA RAMA EJECUTIVA DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Asesorar y consolidar el proceso de documentación y/o actualización de los Manuales de Normas y Procedimientos en sus diferentes etapas de desarrollo.	Proceso Documentado	Eficacia	(Nº de Proceso / Proceso Programado) X 100	5	6	14	14	39	19					19	380%				
	Actualizar la estructura organizacional de la Rama Ejecutiva.	Manual	Eficacia	(Nº de Manual Ejecutado / Manual Programado) X 100	2	0	0	0	2	2					2	100%				
ELABORADO POR: ALEJANDRO BLANCO			REVISADO POR: ALEJANDRO BLANCO						APROBADO POR: TANIA RAMIREZ											
CARGO: JEFE DIVISIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS			CARGO: JEFE DIVISIÓN DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS						CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN FORMULACIÓN Y CONTROL DE PRESUPUESTO											
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:											



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b>	00	ALCALDÍA DE SAN DIEGO	<b>UNIDAD EJECUTORA:</b>	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		NUEVA ÉTICA SOCIALISTA																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL																	
OBJETIVOS DEL MILENIO:		NO APLICA																	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.																	
<b>SECTOR:</b>	01	<b>PROGRAMA:</b>	04	<b>SUB-PROGRAMA:</b>	00	<b>PROYECTO:</b>	00	<b>ACTIVIDAD:</b>	57										
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
LLEVAR LOS ACTOS Y HECHOS REGISTRABLES RELATIVOS AL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.	Registrar los actos y hechos civiles de las personas, así como los procedimientos de rectificaciones administrativas, reconstrucciones, notas marginales de decisiones judiciales y administrativas de las actas del estado civil relativo a las personas, declaración de voluntad y renuncia relativa a la nacionalidad.	Registro	Eficacia	(Registro Ejecutado/Registro Programado) x 100	552	630	660	450	2.292	375					375	68%			
	Certificar los actos y hechos relativos al registro civil.	Registro	Eficacia	(Registro Ejecutado/Registro Programado) x 100	3.500	4.600	3.400	3.150	14.650	3.777					3.777	108%			
<b>ELABORADO POR:</b>	Abog. Heiti Castillo		<b>REVISADO POR:</b>	Abog. José Gerardo Zamora		<b>APROBADO POR:</b>	Abog. José Gerardo Zamora												
<b>CARGO:</b>	Abog. Heiti Castillo		<b>CARGO:</b>	Director de Registro Civil		<b>CARGO:</b>	Director de Registro Civil												
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b>	00	ALCALDÍA DE SAN DIEGO	<b>UNIDAD EJECUTORA:</b>	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL																
<b>ARTICULACION ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		NUEVA ÉTICA SOCIALISTA																		
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA																		
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL																		
OBJETIVOS DEL MILENIO:		NO APLICA																		
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.																		
<b>SECTOR:</b>	01	<b>PROGRAMA:</b>	04	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00																
		<b>PROYECTO:</b>	00	<b>ACTIVIDAD:</b> 57																
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
PRESTAR ASISTENCIA AL CIUDADANO RELACIONADO CON EL DESENVOLVIMIENTO CIVIL DÁNDOLE RESPUESTAS.	Proveer de atención al ciudadano asesorías, visitas domiciliarias de personas discapacitadas, emisión de permisos del desenvolvimiento civil de las personas.	Permisología	Eficacia	(Permisología Ejecutada/Permisología Programada) x 100	7.200	6.300	6.200	6.300	26.000	5577					5577	77%				
ELABORADO POR:	Abog. Heiti Castillo	REVISADO POR:	Abog. José Gerardo Zamora	APROBADO POR:	Abog. José Gerardo Zamora															
CARGO:	Abog. Heiti Castillo	CARGO:	Director de Registro Civil	CARGO:	Director de Registro Civil															
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:																



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE CONSULTORÍA JURÍDICA															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.															
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 58								
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
ELABORAR Y EMITIR LOS DOCUMENTOS JURÍDICOS SOLICITADOS POR LOS ÓRGANOS Y ENTES DESCENTRALIZADOS.	Elaborar y emitir los documentos jurídicos solicitados por los órganos y entes descentralizados.	Documento Jurídico	Eficacia	(Documentos Jurídicos Emitidos / Documentos Jurídicos Solicitados) x 100%	400	350	450	850	2.050	360					360	90%				
ELABORADO POR:	Amanda Reyes		REVISADO POR:	Abog. Ronald Lugo		APROBADO POR:	Abog. María Concepción Mulino R.													
CARGO:	Asistente Administrativo II		CARGO:	Jefe de Unidad de Consultoría Jurídica		CARGO:	Directora de Consultoría Jurídica													
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> AUDITORÍA INTERNA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPETO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 59						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES, POLÍTICAS Y NORMAS RELACIONADAS CON LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y FINANCIERAS QUE SE REALIZAN EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO, MEDIANTE UN CONTROL POSTERIOR Y DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES CON EL PROPÓSITO DE VELAR POR EL CONTROL EFICAZ, EFICIENTE Y EFECTIVO DE L GESTIÓN, ASÍ COMO LA VIGILANCIA Y FISCALIZACIÓN DE LOS INGRESOS, GASTOS Y BIENES MUNICIPALES CON EL FIN DE CUMPLIR CON LAS NORMAS DE CONTROL ESTIPULADAS EN LA LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL FISCAL.	Realizar auditorías, inspecciones, arqueos de caja, actos administrativos, investigaciones y/o averiguaciones.	Informe	Efectividad	$\frac{\text{Total de (Informe Ejecutados / Total de Informes Programado)} \times 100}{100}$	12	16	16	12	56	12					12	100%		
<b>ELABORADO POR:</b> LIC. DUNYA SEKULIC			<b>REVISADO POR:</b> LIC. JESÚS SANCHÉZ			<b>APROBADO POR:</b> LIC. JESÚS SANCHÉZ												
<b>CARGO:</b> JEFE DE CONTROL POSTERIOR			<b>CARGO:</b> AUDITOR INTERNO			<b>CARGO:</b> AUDITOR INTERNO												
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> TESORERÍA														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 60							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE LOS MOVIMIENTOS Y CUENTAS BANCARIAS PERTENECIENTES A LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO, A FIN DE GARANTIZAR OPORTUNAMENTE LOS RECURSOS DISPONIBLES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS.	Realizar revisiones a la conciliación bancaria de los diferentes bancos.	Conciliación	Efectividad	(Reporte Ejecutado / Reporte Programado) x 100	18	18	18	18	72	18				18	100%				
ELABORADO POR: Sary Garzon		REVISADO POR: Sergio Requena		APROBADO POR: Lic. Mariela Hernández															
CARGO: Analista Financiero II		CARGO: Jefe Departamento de Finanzas		CARGO: Tesorera															
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:															



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> TESORERÍA														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 60							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
CONTROLAR EL RECURSO FINANCIERO DISPONIBLE DE LOS FONDOS DEL TESORO PERTENECIENTES A LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO, ASEGURANDO QUE SE OBTENGA UNA MAYOR RENTABILIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LOS MISMOS PARA CUBRIR LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS.	Elaborar, registrar y emitir pagos a los diferentes acreedores del municipio.	Pago Realizado	Efectividad	(Pago Realizado/Pago Programado) x 100	1.280	1.600	1.700	1.920	6.500	1.158					1.158	90%			
	Emitir y certificar las disponibilidades existentes en los fondos del Tesoro Municipal.	Certificación	Efectividad	(Certificación Ejecutada/Certificación Programada) x 100	6	4	3	4	17	6					6	100%			
	Monitorear semanalmente los saldos bancarios y llevar un flujo de caja por cada cuenta pagadora.	Flujo de Caja	Efectividad	(Flujo de Caja Ejecutada/Flujo de Caja Programada) x 100	8	9	9	8	34	9					9	113%			
ELABORADO POR: Sary Garzon			REVISADO POR: Sergio Requena			APROBADO POR: Lic. Mariela Hernández													
CARGO: Analista Financiero II			CARGO: Jefe Departamento de Finanzas			CARGO: Tesorera													
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> TESORERÍA																	
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		NUEVA ÉTICA SOCIALISTA																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL EDO CARABOBO:		RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL																	
OBJETIVOS DEL MILENIO:		NO APLICA																	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.																	
<b>SECTOR:</b> 01	<b>PROGRAMA:</b> 04	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00	<b>PROYECTO:</b> 00	<b>ACTIVIDAD:</b> 60															
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
RECAUDAR LOS INGRESOS ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO DE MANERA OPORTUNA Y EFICIENTE.	Elaborar el cuadro de caja diario de los ingresos percibidos.	Cuadre de Caja	Efectividad	(Cuadre de Caja Realizado / Cuadre de Caja Programado) x 100	54	62	64	59	239	57					106%				
	Registrar, consolidar y publicar información de los ingresos ordinarios recaudados y por recaudar del presupuesto.	Bolivar Recaudado	Efectividad	(Bolivares Recaudados / Bolivares Programados) x 100	141.006.788,46	133.750.911,98	144.933.018,69	133.581.401,54	553.272.121	132.603.568					94%				
ELABORADO POR: Sary Garzon		REVISADO POR: Sergio Requena			APROBADO POR: Lic. Mariela Hernández														
CARGO: Analista Financiero II		CARGO: Jefe Departamento de Finanzas			CARGO: Tesorera														
FIRMA:		FIRMA:			FIRMA:														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SALA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPETO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 61						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
CONCRETAR LA CONSTRUCCIÓN DEL DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO SAN DIEGO 2014.	Levantar el censo social con el que se decodificaran las necesidades de la comunidad,	Encuesta	Eficacia	(Encuesta Ejecutada/Encuesta Programada) X 100	0	###	0	0	1.961	0					0	0%		
	Planificar, controlar y ejecutar las asambleas participativas de los ciudadanos en el marco de las jornadas de planificación que permiten conocer las necesidades efectivas de los sandieganos.	Asamblea de Ciudadanos	Eficacia	(Asamblea de Ciudadanos Ejecutada/Asamblea de Ciudadanos Programada) X 100	0	0	7	0	7	0					0	0%		
	Construcción de un informe técnico, estadístico y cualitativo en el cual se jerarquicen las necesidades y se comparen con el marco referencial del índice de bienestar Humano Municipal.	Informe Técnico	Eficacia	(Informe Técnico Ejecutado/ Informe Técnico Programado) X 100	0	1	0	0	1	0					0	0%		
ELABORADO POR: Jeanette Oliveros CARGO: ASISTENTE DE OFICINA FIRMA:				REVISADO POR: Darío Caraballo CARGO: COORDINADOR DE LA SALA TÉCNICA DEL CLPP FIRMA:					APROBADO POR: CARLOS ÑÁNEZ CARGO: SECRETARIO DEL CLPP FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SALA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 61						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
REALIZAR EL SEGUIMIENTO FÍSICO FINANCIERO A LAS OBRAS Y PROYECTOS INTEGRADOS EN EL PLAN DE INVERSIÓN EN OBRAS DEL MUNICIPIO.	Presentar ante el pleno del Consejo informes de seguimineto físico de las obras del Plan de Inversión.	Informe Técnico	Eficacia	(Informe Técnico Ejecutado/Informe Técnico Programado) X 100	1	1	1	1	4	1					1	100%		
	Presentar ante el Pleno del Consejo informe de seguimineto financiero de obras del Plan de Inversión.	Informe Financiero	Eficacia	(Informe Financiero Ejecutado/Informe Financiero Programado) X 100	1	1	1	1	4	1					1	100%		
ELABORADO POR: Jeanette Oliveros			REVISADO POR: Darío Caraballo						APROBADO POR: CARLOS ÑANEZ									
CARGO: ASISTENTE DE OFICINA			CARGO: COORDINADOR DE LA SALA TÉCNICA DEL CLPP						CARGO: SECRETARIO DEL CLPP									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:									





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SALA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 61							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
SELECCIONAR MECANISMOS QUE PERMITAN AL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA CUMPLIR CON SUS OBJETIVOS.	Registrar las certificaciones del Consejo Local de Planificación Pública.	Certificación del CLPP	Eficacia	(Certificación del CLPP Ejecutado / Certificación del CLPP Programado) X 100	2	2	3	1	8	2				2	100%				
	Diseñar e implementar la metodología para la formulación, ejecución, seguimiento, evaluación y control del Plan Municipal de Desarrollo, así como los demás planes, programas, proyectos y actividades que se ejecuten en el Municipio.	Informe Plan de Desarrollo	Eficacia	(Informe Plan de Desarrollo Ejecutado/Informe Plan de Desarrollo Programado) X 100	1	0	0	0	1	1				1	100%				
ELABORADO POR: Jeanette Oliveros CARGO: ASISTENTE DE OFICINA FIRMA:			REVISADO POR: Darío Caraballo CARGO: COORDINADOR DE LA SALA TÉCNICA DEL CLPP FIRMA:						APROBADO POR: CARLOS ÑÁNEZ CARGO: MIEMBRO DE LA SALA TÉCNICA DEL CLPP FIRMA:										



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> SALA TÉCNICA DEL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 61						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR EL APOYO A LOS CIUDADANOS Y ORGANIZACIONES VECINALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO LOCAL DE PLANIFICACIÓN PÚBLICA.	Asesorar a las comunidades en la conformación de mecanismos de participación.	Asesoría a la Comunidad	Efectividad	(Asesoría Ejecutada / Asesoría Programada) X 100	30	30	30	30	120	30				30	100%			
ELABORADO POR: ING. DARIO CARABALLO RIVERO CARGO: MIEMBRO DE LA SALA TÉCNICA DEL CLPP FIRMA:			REVISADO POR: ECON. CARLOS ÑAÑEZ CARGO: MIEMBRO DE LA SALA TÉCNICA DEL CLPP FIRMA:						APROBADO POR: ECON. CARLOS ÑAÑEZ CARGO: SECRETARIO DEL CLPP FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 1		<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 62							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PROMOVER LA PARTICIPACIÓN PARA EL CONTROL DE LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL A TRAVÉS DE TALLERES O CHARLAS; ASESORAR, RECIBIR, PROCESAR, SUSTANCIAR Y RESOLVER DENUNCIAS, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y PETICIONES, DANDO RESPUESTA OPORTUNA A LOS SOLICITANTES.	Realizar talleres o charlas en pro de la participación ciudadana.	Taller	Eficacia	(Taller Ejecutado/Taller Programado) x 100	0	1	0	1	2	0				0	100%			
	Asesorar, recibir, tramitar y resolver denuncias, quejas, reclamos, sugerencias y peticiones de los ciudadanos del Municipio.	Informe	Eficacia	(Informe Ejecutado / Informe Programado) x 100	6	6	6	6	24	6				6	100%			
<b>ELABORADO POR:</b> Abog. Gladys Zerlín		<b>REVISADO POR:</b> Abog. Gladys Zerlín			<b>APROBADO POR:</b> Pablo Domínguez													
<b>CARGO:</b> Jefe Oficina de Atención al Ciudadano		<b>CARGO:</b> Jefe Oficina de Atención al Ciudadano			<b>CARGO:</b> Alcalde del Municipio San Diego (E)													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 04			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 63						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
CUMPLIR CON LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DESARROLLADOS POR LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, QUE PERMITAN FORTALECER LA GESTIÓN DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Coordinar y ejecutar el plan anual de capacitación del personal de la Alcaldía del Municipio San Diego.	Trabajador beneficiado	Efectividad	(Trabajador Beneficiado/Trabajador Propuesto) X 100	9	68	68	5	150	9					9	100%		
	Coordinar e implementar las actividades de salud, seguridad laboral y recreación para el personal de la Alcaldía del Municipio San Diego.	Programa	Efectividad	Programa Ejecutado/Programa Propuesto) X 100	6	7	7	7	27	6					6	100%		
	Presentar oportunamente los reportes requeridos por los organismos oficiales (I.V.S.S., T.S.S., F.A.O.V., MINTRASS., B.C.V., C.G.V).	Reporte	Efectividad	(Reporte Ejecutado/Reporte Programado) X 100	11	11	12	11	45	11					11	100%		
	Coordinar y ejecutar el programa anual de pasantías y trabajo comunitario, según los requerimientos presentados.	Pasante beneficiado	Efectividad	(Pasante Beneficiado/Pasante Propuesto) X 100	15	15	6	10	46	15					15	100%		
<b>ELABORADO POR:</b> Lcda. Aimara Hernández		<b>REVISADO POR:</b> Lcda. Mariely Balza			<b>APROBADO POR:</b> Loraine Da Rocha													
<b>CARGO:</b> Analista de Relaciones laborales III		<b>CARGO:</b> Jefe Unidad de Recursos Humanos			<b>CARGO:</b> Directora de Recursos Humanos													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													



**METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014**

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		NUEVA ÉTICA SOCIALISTA																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL																
OBJETIVOS DEL MILENIO:		NO APLICA																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.																
<b>SECTOR:</b> 01		<b>PROGRAMA:</b> 05				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 51				
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA A TRAVÉS DE ASISTENCIA Y SOPORTE TÉCNICO A LOS USUARIOS DE LA ALCALDÍA Y ENTES DESCENTRALIZADOS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Apoyar a los usuarios de la Administración Municipal en sistemas de información y herramientas informáticas.	Asistencia	Efectividad	(Asistencia Ejecutada/Asistencia Programada) x 100	521	389	400	400	1.710	331					331	64%		
	Garantizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computación de la gestión municipal.	Asistencia	Efectividad	(Asistencia Ejecutada/Asistencia Programada) x 100	365	336	353	347	1.401	365					365	100%		
	Promover la actualización de la plataforma tecnológica.	Actualización Realizada	Efectividad	(Actualización Realizada/Actuación Programada) X 100	0	0	1	1	2	0					0	0%		
ELABORADO POR: T.S.U. Isvy León		REVISADO POR: Lic. Mariana Gonzalez				APROBADO POR: Ing. Antonio Castellano												
CARGO: Analista de Sistema I		CARGO: Jefe División de Proceso				CARGO: Director de Desarrollo Tecnológico												
FIRMA:		FIRMA:				FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.														
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 05			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
MEJORAR E IMPLEMENTAR RECURSOS TECNOLOGICOS, APLICADOS A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA GESTIÓN MUNICIPAL,	Actualización del sistema de información, a fin de garantizar un funcionamiento operativo de la Alcaldía y Entes Descentralizados.	Actualización Realizada	Efectividad	(Actualización Realizada Ejecutada / Actualización Realizada Programada) x 100	1.696	1.569	1.483	1.452	6.200	1659					1659	98%			
	Mostrar en la página web de la Alcaldía y Entes Descentralizados la Gestión Municipal y actividades especiales realizadas en pro de la comunidad.	Actualización Realizada	Efectividad	(Actualización Realizada Ejecutada / Actualización Realizada Programada) x 100	324	500	480	445	1.749	324					324	100%			
<b>ELABORADO POR:</b> T.S.U. Isvy León			<b>REVISADO POR:</b> Lic. Mariana Gonzalez			<b>APROBADO POR:</b> Ing. Antonio Castellano													
<b>CARGO:</b> Analista de Sistema I			<b>CARGO:</b> Jefe División de Proceso			<b>CARGO:</b> Director de Desarrollo Tecnológico													
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													



**METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014**

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO			<b>UNIDAD EJECUTORA:</b>					<b>DIRECCIÓN DE HACIENDA</b>											
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:			MÓDELO PRODUCTIVO SOCIALISTA																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL EDO CARABOBO:			DESARROLLO ECONÓMICO-SOCIAL SUSTENTABLE																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:			POLÍTICAS TRIBUTARIAS																
OBJETIVOS DEL MILENIO:			ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>			DISEÑAR UNA POLÍTICA BASADA EN UNA TRANSFERENCIA DE RECURSOS PROVENIENTES DE LOS CONTRIBUYENTES A LAS ACCIONES DE POLÍTICAS PÚBLICAS NECESARIAS PARA CONVERTIR AL MUNICIPIO EN UNA CIUDAD DE FUTURO, CON INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS PÚBLICOS CÓNSONOS AL CRECIMIENTO POBLACIONAL, INMOBILIARIO, INDUSTRIAL Y COMERCIAL.																
<b>SECTOR:</b> 01		<b>PROGRAMA:</b> 06		<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00		<b>PROYECTO:</b> 00		<b>ACTIVIDAD:</b> 51											
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
ASEGURAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES PARA LA LIQUIDACIÓN, DETERMINACIÓN, FISCALIZACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS INGRESOS MUNICIPALES PRESUPUESTADOS.	Liquidar los tributos y sanciones cuando sean procedente, así como también la liquidación de otros ingresos que no corresponda a la tributación municipal.	Bolívares	Eficiencia	(Total Bolívares de Ingresos Propios Liquidados / Total Bolívares de Ingresos Propios Presupuestados) X 100.	119.830.587,05	112.507.395,56	123.956.817,27	113.205.200,12	469.500.000,00	138.744.123,67						116%			
	Fiscalizar y auditar de acuerdo a programas estratégicos	Procedimiento	Eficacia	(Procedimiento Ejecutado/Procedimientos Programado) x 100	120	160	160	120	560	49						41%			
	verificar y fiscalizar solicitudes	Procedimiento	Eficacia	(Procedimiento Ejecutado/Procedimientos Programado) x 100	180	240	240	180	840	140						78%			
	Emitir y actualizar las licencias o permisos por los diferentes impuestos municipales y registrar los vehículos.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Ejecutada/Solicitud Programada) x 100	2.739	2.075	1.743	1.743	8.300	2864						105%			
Emitir certificados de solvencia municipales.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Ejecutada/Solicitud Programada) x 100	2.150	2.300	2.000	2.050	8.500	1416						66%				
<b>ELABORADO POR:</b> Carla P. Varela Figueroa		<b>REVISADO POR:</b> Econ. Carlos Quintero		<b>APROBADO POR:</b> Econ. Belkis Morales					<b>ECON. BELKIS MORALES</b>										
<b>CARGO:</b> Asistente Administrativo II		<b>CARGO:</b> Jefe Integral de Atención al Contribuyente					<b>CARGO:</b> Directora de Hacienda					<b>DIRECTORA DE HACIENDA</b>							
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>					<b>FIRMA:</b>					<b>FIRMA:</b>							



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE HACIENDA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					MÓDELO PRODUCTIVO SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					DESARROLLO ECONÓMICO-SOCIAL SUSTENTABLE													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS TRIBUTARIAS													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					DISEÑAR UNA POLÍTICA BASADA EN UNA TRANSFERENCIA DE RECURSOS PROVENIENTES DE LOS CONTRIBUYENTES A LAS ACCIONES DE POLÍTICAS PÚBLICAS NECESARIAS PARA CONVERTIR AL MUNICIPIO EN UNA CIUDAD DE FUTURO, CON INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS PÚBLICOS CÓNSONOS AL CRECIMIENTO POBLACIONAL, INMOBILIARIO, INDUSTRIAL Y COMERCIAL.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 06			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
REGISTRAR Y ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE LOS BIENES MUNICIPALES.	Revisar, elaborar y rendir a la Contraloría Municipal formulario BM-1, BM-2, BM-4 y el Resumen de cuenta mensual de la Cuenta de Bienes Muebles de la Alcaldía.	Formulario	Eficacia	(Formulario Enviado / Formulario Programado) x 100	178	151	151	151	631	253					253	142%		
	Realizar inventario físico de las direcciones adscritas a la Alcaldía.	Formulario	Eficacia	(Formulario Enviado / Formulario Programado) x 100	6	7	7	7	27	3					3	50%		
	Elaborar y rendir a la Contraloría Municipal el inventario de bienes inmuebles al 31/12/2013.	Formulario	Eficacia	(Formulario Enviado / Formulario Programado) x 100	1	0	0	0	1	1					1	100%		
	Coordinar la consignación de los formularios a la Contraloría Municipal.	Informe	Eficacia	(Informe Realizado / Informe Programado) X 100	1	1	1	1	4	1					1	100%		
ELABORADO POR: Carla P. Varela Figueroa		REVISADO POR: Econ. Carlos Quintero			APROBADO POR: Econ. Belkis Morales													
CARGO: Asistente Administrativo II		CARGO: Jefe Integral de Atención al Contribuyente			CARGO: Directora de Hacienda													
FIRMA:		FIRMA:			FIRMA:													





### METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 07			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
SUMINISTRAR A LAS MÁXIMAS AUTORIDADES INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA DE FORMA OPORTUNA, PARA UN ACERTADO PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.	Elaborar el Balance de la Hacienda Pública Municipal.	Estado Financiero	Eficacia	(Estado Financiero Ejecutado / Estado Financiero Programado) x 100	3	3	3	3	12	3					3	100%		
	Revisar y analizar la ejecución del presupuesto de gasto.	Ejecución Presupuestaria	Eficacia	(Ejecución Presupuestaria Revisada / Ejecución Presupuestaria Programada) x 100	3	3	3	3	12	3					3	100%		
ELABORADO POR: YUSLETH SANCHEZ		REVISADO POR: ECON. CARMEN MANGANIELLO			APROBADO POR: ECON. CARMEN MANGANIELLO													
CARGO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO III		CARGO: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN			CARGO: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN													
FIRMA:		FIRMA:			FIRMA:													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPECTO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 07			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 52				
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
MANTENER Y CONSERVAR LA SEDE DEL ORGANISMO Y DE AQUELLOS BIENES QUE CONSTITUYAN PATRIMONIO MUNICIPAL.	Realizar los mantenimientos a la infraestructura, mobiliarios y equipos de la institución.	Orden de Servicio	Eficacia	(Orden de Servicio Ejecutado / Orden de Servicio Programado) x 100	30	30	30	40	130	14					14	47%		
	Evaluar los vehículos asignados a las diferentes direcciones de la institución.	Vehículo Evaluado	Eficacia	(Vehículo Evaluado / Vehículo Programado) x 100	50	50	50	50	200	71					71	142%		
	Realizar mantenimiento preventivo a los vehículos asignados a las diferentes direcciones de la Alcaldía.	Mantenimiento Preventivo	Eficacia	(Mantenimiento Preventivo Ejecutado / Mantenimiento Preventivo Programado) x 100	30	30	30	30	120	22					22	73%		
	Realizar mantenimiento correctivo a los vehículos asignados a las diferentes direcciones de la alcaldía.	Mantenimiento Correctivo	Eficacia	(Mantenimiento Correctivo Ejecutado / Mantenimiento Correctivo Programado) x 100	20	30	30	30	110	16					16	80%		
<b>ELABORADO POR:</b> YUSLETH SANCHEZ			<b>REVISADO POR:</b> ECON. CARMEN MANGANIELLO						<b>APROBADO POR:</b> ECON. CARMEN MANGANIELLO									
<b>CARGO:</b> ASISTENTE ADMINISTRATIVO III			<b>CARGO:</b> DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN						<b>CARGO:</b> DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN									
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>									



**METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014**

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA ÉTICA SOCIALISTA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					RESPETO AL ESTADO SOCIAL Y DE DERECHO FUNDAMENTADO EN LA ÉTICA, LA SOLIDARIDAD Y LA JUSTICIA													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					MODERNIZACIÓN Y EFICACIA MUNICIPAL													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					ALCANZAR UNA GESTIÓN MUNICIPAL INTEGRAL, EFECTIVA, MODERNA Y TRANSPARENTE, QUE ESTÉ AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, GARANTE DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE MECANISMOS DE INTERLOCUCIÓN, SISTEMAS DE INFORMACIÓN MODERNOS, FORMULACIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES, Y RECURSOS TECNOLÓGICOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN.													
<b>SECTOR:</b> 01			<b>PROGRAMA:</b> 07			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS DE MATERIALES, SUMINISTROS, BIENES Y SERVICIOS, NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO TÉCNICO, OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO DE LA INSTITUCIÓN.	Dotar a las diferentes direcciones de bienes materiales y de equipos.	Orden de Compra	Eficacia	(Orden de Compra Aprobada / Orden de Compra Programada) x 100	60	80	90	110	340	31					31	52%		
	Contratar los servicios profesionales requeridos para eventos y actividades especiales.	Orden de Servicio	Eficacia	(Orden de Servicio Aprobada / Orden de Servicio Programado) x 100	30	30	30	40	130	13					13	43%		
	Realizar la toma física de inventario del almacen de materiales y suministros.	Toma de Inventario	Eficacia	(Toma de Inventario del Almacen/Toma de Inventario Programado) x 100	3	3	3	3	12	3					3	100%		
<b>ELABORADO POR:</b> YUSLETH SANCHEZ			<b>REVISADO POR:</b> ECON. CARMEN MANGANIELLO			<b>APROBADO POR:</b> ECON. CARMEN MANGANIELLO												
<b>CARGO:</b> ASISTENTE ADMINISTRATIVO III			<b>CARGO:</b> DIRECTORA DE ADMINISTRACION			<b>CARGO:</b> DIRECTORA DE ADMINISTRACION												
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

**ORGANISMO:** 00 FUNDACIÓN CUERPO DE BOMBEROS Y ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS **UNIDAD EJECUTORA:** DIRECCIÓN CUERPO DE BOMBEROS Y ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS DE CARÁCTER CIVIL

**ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:**

LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN: SUPREMA FELICIDAD SOCIAL  
 LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO: BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES  
 LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL: POLÍTICAS SOCIALES  
 OBJETIVOS DEL MILENIO: ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE  
**OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:** CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .

**SECTOR:** 02 **PROGRAMA:** 01 **SUB-PROGRAMA:** 00 **PROYECTO:** 00 **ACTIVIDAD:** 52

DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
ATENDER TODA LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS EMERGENTES POR PARTE DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Atender solicitudes de inspecciones de prevención y análisis de riesgo y elaborar reporte respectivo.	Solicitud	Efectividad	(Solicitud Atendida/Solicitud Programa) x 100	418	523	542	517	2.000	351				351	84%			
	Atender solicitudes de revisión de proyectos de prevención y protección contra incendio y elaborar reporte respectivo.	Solicitud	Efectividad	(Solicitud Atendida/Solicitud Programa) x 100	12	14	18	11	55	19				19	158%			
	Atender solicitudes de investigación de causas de incendio y otros siniestros y elaborar el reporte respectivo.	Solicitud	Efectividad	(Solicitud Atendida/Solicitud Programa) x 100	3	3	3	5	14	1				1	33%			
	Atender evaluación para medir el riesgo de desastres naturales en el Municipio y elaborar reporte respectivo.	Evaluación	Efectividad	(Evaluación Ejecutada/Evaluación Programa) x 100	3	3	3	3	12	3				3	100%			
	Realizar talleres y/o charlas sobre prevención de riesgos y elaborar reporte respectivo.	Taller	Efectividad	(Taller Ejecutado / Taller Programa) x 100	6	9	9	6	30	5				5	83%			
	Realizar talleres a empresas privada.	Taller	Efectividad	(Taller Ejecutado / Taller Programa) x 100	25	30	30	25	110	22				22	88%			

<b>ELABORADO POR:</b> Deivinson Manrique <b>CARGO:</b> Jefe de Prevención <b>FIRMA:</b>	<b>REVISADO POR:</b> Luis Tovar Acosta <b>CARGO:</b> Jefe de Unidad de Administración <b>FIRMA:</b>	<b>APROBADO POR:</b> Fredy Presutto Laureti <b>CARGO:</b> Presidente <b>FIRMA:</b>
---	---	--



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 FUNDACIÓN CUERPO DE BOMBEROS Y ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS		<b>UNIDAD EJECUTOR:</b> DIRECCIÓN CUERPO DE BOMBEROS Y ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS DE CARÁCTER CIVIL																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS SOCIALES																
OBJETIVOS DEL MILENIO:		ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .																
<b>SECTOR:</b> 02	<b>PROGRAMA:</b> 01	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00	<b>PROYECTO:</b> 00 <b>ACTIVIDAD:</b> 52															
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
ATENDER TODA LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS EMERGENTES POR PARTE DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Realizar fiscalizaciones a industria y comercio por cumplimiento de normas de prevención de incendios.	Fiscalización	Eficacia	(Reporte Ejecutado / Reporte Programado) x 100	9	12	12	10	43	5				5	56%			
	Inspecciones de espectáculos público / ente privados.	Inspección	Eficacia	(Inspección Realizada/Inspección Programa) x 100	3	2	2	3	10	0				0	0%			
	Realizar inspecciones en espectáculos públicos.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida/Solicitud Programa) x 100	3	0	1	3	7	1				1	33%			
<b>ELABORADO POR:</b>	Deivinson Manrique	<b>REVISADO POR:</b>	Deivinson Manrique	<b>APROBADO POR:</b>	Fredy Presutto Laureti													
<b>CARGO:</b>	Jefe de Prevención	<b>CARGO:</b>	Jefe de Prevención	<b>CARGO:</b>	Director													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> 00 FUNDACIÓN CUERPO DE BOMBEROS Y ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN CUERPO DE BOMBEROS Y ADMINISTRACIÓN DE EMERGENCIAS DE CARÁCTER CIVIL														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS.														
<b>SECTOR:</b> 02		<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
ATENDER TODA LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS EMERGENTES POR PARTE DE LAS PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Atender eventos de incendio.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	150	60	30	30	270	223					223	149%			
	Atender rescate de personas.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	40	40	45	50	175	16					16	40%			
	Atender solicitudes de atención pre hospitalaria.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	500	500	500	500	2.000	430					430	86%			
	Atender solicitudes de guardias de seguridad y prevención.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	15	15	15	40	85	6					6	40%			
	Atender solicitudes de control de animales e insectos ponzoñosos.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida/Solicitud Programada) x 100	50	60	40	30	180	29					29	58%			
	Atender solicitudes por eventos que requieren el manejo de materiales peligrosos.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	15	25	20	30	90	31					31	207%			
	Atender solicitudes de abastecimiento de agua por parte de la comunidad ante una escasez general en el Municipio.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	15	15	15	15	60	1					1	7%			
	Atender el abastecimiento de agua.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	300	300	300	300	1.200	203					203	68%			
Atender solicitudes de talas de árboles en condición de riesgo para la comunidad y/o despeje de vía.	Solicitud	Eficacia	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	3	6	6	3	18	7					7	233%				
ELABORADO POR: Tte. (B) Hermes López Ramirez			REVISADO POR: Tte. (B) Hermes López Ramirez			APROBADO POR: Fredy Presutto Laureti													
CARGO: Jefe de Operaciones			CARGO: Jefe de Operaciones			CARGO: Director													
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> VIALIDAD DE SAN DIEGO INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> VIALIDAD DE SAN DIEGO INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS DE INVERSIÓN													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO.													
<b>SECTOR:</b> 07			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
MEJORAR LA RED VIAL DEL MUNICIPIO SAN DIEGO ESTADO CARABOBO.	Realizar gestiones administrativas que desarrollen el funcionamiento del instituto.	Informe	Efectividad	(Informe Ejecutado/Informe Programado) x 100	1	1	1	1	4	1					1	100%		
	Planificar y coordinar la demarcación y señalización horizontal en la infraestructura vial y peatonal del municipio.	Km	Efectividad	(Km Ejecutado /Km Programado) x 100	70	100	110	80	360	0					0	0%		
	Ejecutar las auditorías de gestión, operativas y financieras del instituto.	Informe	Efectividad	(Informe Ejecutado/Informe Programado) x 100	1	1	2	1	5	1					1	100%		
	Coordinar e inspeccionar las acciones requeridas en el proceso de ejecución de servicios.	Servicio	Efectividad	(Servicio Ejecutado/Servicio Programado) x 100	2	2	2	2	8	1					1	50%		
	Coordinar e inspeccionar las acciones requeridas en el proceso de ejecución de obras.	Obra	Efectividad	(Obra Ejecutada/Obra Programada) x 100	7	10	11	8	36	6					6	86%		
ELABORADO POR: Ing. Carlos Nuñez			REVISADO POR: Ing. Carlos Acevero						APROBADO POR: Ing. Wilfredo Miranda									
CARGO: Ingeniero Inspector			CARGO: Jefe de Operaciones						CARGO: Presidente de VIALSANDI I.A.M									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> VIALIDAD DE SAN DIEGO INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> VIALIDAD DE SAN DIEGO INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL														
<b>ARTICULACION ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS DE INVERSIÓN														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO.														
<b>SECTOR:</b> 07			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO MEDIANTE REVISIÓN TÉCNICA ANUAL DE UNIDADES DE TRANSPORTE. MODALIDAD TAXI, POR PUESTOS; ASI COMO SERVICIO DE TRASLADO DE PERSONAS Y EMISIÓN DE CARNET PARA LAS PERSONAS DE TERCERA EDAD Y DISCAPACITADOS	Inspeccionar unidades de transporte público modalidad por puestos, pertenecientes a líneas urbanas adscritas al Municipio San Diego	Inspección	Efectividad	(Inspección Ejecutada / Inspección Programada) x 100	0	280	0	0	280	0				0	100				
	Inspeccionar vehículos modalidad taxi y unidades de transporte público perteneciente a las líneas operadoras adscritas al Municipio San Diego	Inspección	Efectividad	(Inspección Ejecutada / Inspección Programada) x 100	0	200	600	0	800	0				0	0%				
	Coordinar los traslados adicionales a las distintas dependencias de la Alcaldía del Municipio San Diego e instituciones públicas y privadas.	Traslado	Efectividad	(Traslado/Traslado Programado) x 100	2.200	2.700	2.900	2.700	10.500	912				912	41%				
	Emitir Carnet de exoneración de pasajes de transporte público para personas	Carnet	Efectividad	(Carnet Entregado/Carnet Programada) x 100	90	125	130	95	440	75				75	83%				
<b>ELABORADO POR:</b> Adriana Herrera			<b>REVISADO POR:</b> Ing. Carlos Acevero			<b>APROBADO POR:</b> Ing. Wilfredo Miranda													
<b>CARGO:</b> Jefe de División de Vialidad			<b>CARGO:</b> Jefe de Unidad de Operaciones			<b>CARGO:</b> Presidente de VIALSANDI I.A.M													
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					LOGRAR LA ENSEÑANZA PRIMARIA UNIVERSAL													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .													
<b>SECTOR:</b> 08			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
CUMPLIR CON LA EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ACADÉMICA Y PEDAGÓGICA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DE EDAD ESCOLAR EN LA ETAPA DE EDUCACIÓN INICIAL Y PRIMARIA QUE RECIBEN INSTRUCCIÓN EN LOS COLEGIOS ADSCRITOS A LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Ejecutar diseños curriculares en materias y competencias académicas y extra-académicas en la etapa de educación inicial y primaria de los colegios adscritos a la Alcaldía del Municipio San Diego.	Informe	Efectividad	(Informe Ejecutado/Informe Programado) x 100	4	4	4	4	16	4					4	100%		
	Organizar y realizar talleres y/o cursos para el mejoramiento profesional para los docentes del Municipio San Diego.	Taller	Efectividad	(Taller Ejecutado/Taller Programado) x 100	0	0	1	1	2	0					0	0%		
	Dotar de mobiliario, equipo y material de enseñanza a las escuelas municipales.	Dotación	Efectividad	(Dotación Ejecutada/Dotación Programada) x 100	1	1	1	1	4	1					1	100%		
	Realizar servicios de conservación y mantenimiento de los planteles municipales adscritos a la Alcaldía del Municipio San Diego.	Mantenimiento	Efectividad	(Mantenimiento Ejecutado/Mantenimiento Programado) x 100	4	4	4	4	16	4					4	100%		
ELABORADO POR: Yineh Borges			REVISADO POR: Yolinda Galindo			APROBADO POR: Lcda Leida Beatriz Bolívar												
CARGO: Asistente Administrativo I			CARGO: Coordinadora de Educación			CARGO: Directora de Educación y Cultura												
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .													
<b>SECTOR:</b> 09			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR LA EJECUCION DE LA FERIA NAVIDEÑA Y FESTIVIDADES CARNESTOLENDAS CON EL FIN DE PROMOVER LA CULTURA Y EL TURISMO DESDE EL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Planificar la ejecución de los servicios de animación, escenografía, decoraciones y equipamientos necesarios para el desarrollo de la feria navideña.	Feria Navideña	Efectividad	(Feria Navideñada Ejecutada / Feria Navideña Programada) x100	0	0	0	1	1	0						0		
	Coordinar la ejecución de las festividades carnestolendas garantizando la animación, equipamiento, escenografía y decoraciones necesarias para el disfrute de la comunidad.	Carnaval	Efectividad	Carnaval Ejecutado / Carnaval Programado) x 100	1	0	0	0	1	0						0		
ELABORADO POR: Mariger Rengifo			REVISADO POR: Mariger Rengifo						APROBADO POR: Lcda. Leida Beatriz Bolivar									
CARGO: Supervisor Cultural			CARGO: Supervisor Cultural						CARGO: Directora de Educación y Cultura									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS.														
<b>SECTOR:</b> 09			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
DIVULGAR Y APOYAR LA CULTURA EN SUS DISTINTAS MANIFESTACIONES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Prestar apoyo en las clases a los niños, adolescentes y adultos miembros del Coro Sinfónico y Orquestina de la Alcaldía de San Diego.	Actividad Musical	Efectividad	(Actividad Musical Ejecutada/Actividad Musical Programada ) x 100	54	77	27	60	218	44					44	81%			
	Organizar el concurso un Dibujo y un Cuento para San Diego.	Concurso	Efectividad	(Concurso Ejecutado/Concurso Programado) x100	0	2	0	0	2	0					0	0%			
	Ejecutar la logística necesaria para la celebración de las actividades culturales y religiosas en la comunidad sandiegana	Logística Implementada	Efectividad	(Logística Implementada Ejecutado / Logística Implementada Programada) x 100	14	4	4	8	30	14					14	100%			
	Realizar la conservación mejora y mantenimiento de los espacios culturales	Mantenimiento Realizado	Efectividad	(Mantenimiento Realizado Ejecutado / Mantenimiento Realizado Programado) x 100	1	1	1	0	3	1					1	100%			
ELABORADO POR: Mariger Rengifo			REVISADO POR: Mariger Rengifo						APROBADO POR: Lcda. Leida Beatriz Bolivar										
CARGO: Supervisor Cultural			CARGO: Supervisor Cultural						CARGO: Directora de Educación y Cultura										
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:										



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICA DE INVERSIÓN													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO													
<b>SECTOR:</b> 11			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51 PROYECTOS MUNICIPALES						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
DIRIGIR Y COORDINAR LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y ESTUDIOS TÉCNICOS NECESARIOS PARA LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	Garantizar el desarrollo de proyectos que permitan dar cumplimiento al plan de obras.	Proyecto Elaborado	Efecividad	(PROYECTO ELABORADO/PROYECTO PROGRAMADO)*100	15	21	9	4	49	15				15	100%			
	Realizar estudios especializados que suministren información necesaria para llevar a cabo el desarrollo de los proyectos.	Estudio Técnico	Efectividad	(ESTUDIO REALIZADO/ESTUDIO PROGRAMADO)*100	1	0	1	0	2	0				0	0%			
	Realizar estudios técnicos que determinen el valor de los inmuebles con el fin de garantizar la ejecución de las obras.	Avalúo	Efectividad	(ESTUDIO REALIZADO/ESTUDIO PROGRAMADO)*100	0	1	0	1	2	0				0	0%			
	Coordinar la elaboración de proyectos especializados que garanticen el crecimiento armónico del municipio	Proyecto Elaborado	Efectividad	(PROYECTO ELABORADO/PROYECTO PROGRAMADO)*100	0	1	0	1	2	0				0	0%			
<b>ELABORADO POR:</b> Aimara Hernández		<b>REVISADO POR:</b> Eneida Domínguez			<b>APROBADO POR:</b> Noris Nazar													
<b>CARGO:</b> Analista de Admon. De Obras III		<b>CARGO:</b> Jefe Unidad de Infraestructura			<b>CARGO:</b> Directora de Infraestructura													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																					
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLITICA DE INVERSIÓN																
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO																
<b>SECTOR:</b> 11		<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52 Construcción y Mejoras de Bienes Municipales										
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR						
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV			
DOTAR AL MUNICIPIO SAN DIEGO DE LA INFRAESTRUCTURA, ADECUADA A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.	Garantizar la calidad de vida de los sandieganos a través de la ejecución de obras establecidas en el Plan de Inversión.	Obra	EFICACIA	(OBRA EJECUTADA/ OBRA PROGRAMADA) *100	12	16	15	7	50	9				9	75%						
ELABORADO POR:	Aimara Hernández			REVISADO POR:	Eneida Domínguez			APROBADO POR:										Noris Nazar			
CARGO:	Analista de Admon. De Obras III			CARGO:	Jefe Unidad de Infraestructura			CARGO:										Directora de Infraestructura			
FIRMA:				FIRMA:				FIRMA:													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICA DE INVERSIÓN													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO													
<b>SECTOR:</b> 11			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52 Construcción y Mejoras de Bienes Municipales						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
COORDINAR LAS INSPECCIONES Y CONTROLAR LAS ACCIONES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DE OBRAS VIGILANDO LAS NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES QUE RIGEN LA MATERIA.	Recibir, revisar, aprobar y tramitar la documentación referente a variaciones y valuaciones de obras para su posterior cancelación.	Documento	Efectividad	(DOCUMENTO TRAMITADO / DOCUMENTO PROGRAMADO) *100	5	79	80	32	196	3					3	60%		
	Realizar informes de obras públicas que garanticen el cumplimiento de las normas técnicas y legales a fin de garantizar la óptima ejecución de las mismas.	Informe	Efectividad	(INFORME TRAMITADO / INFORME PROGRAMADO) *100	7	16	15	10	48	7					7	100%		
	Elaborar y tramitar pliegos que sirvan de soporte para la contratación de obras.	Pliego	Efectividad	(PLIEGO TRAMITADO / PLIEGO PROGRAMADO) *100	15	22	9	4	50	15					15	100%		
<b>ELABORADO POR:</b> Aimara Hernández		<b>REVISADO POR:</b> Eneida Domínguez			<b>APROBADO POR:</b> Noris Nazar													
<b>CARGO:</b> Analista de Admon. De Obras III		<b>CARGO:</b> Jefe Unidad de Infraestructura			<b>CARGO:</b> Directora de Infraestructura													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													



**METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014**

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y CATASTRO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					NUEVA GEOPOLÍTICA NACIONAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLITICAS DE INVERSION													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO ESTADAL					DESARROLLO ECONOMICO-SOCIAL SUSTENTABLE													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO													
<b>SECTOR:</b> 11			<b>PROGRAMA:</b> 02			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51 DESARROLLO Y CONTROL URBANO						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
ORIENTAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL CRECIMIENTO URBANO DEL MUNICIPIO SAN DIEGO, EN CORRESPONDENCIA CON LAS VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES PREVISTAS EN LAS NORMAS QUE RIGEN LA MATERIA URBANISTICA, CON MIRAS A IMPULSAR LA ACTUACION DEL MUNICIPIO Y LOGRAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	Informar a la comunidad sandiegana sobre temas de orden urbanístico.	Publicación	Eficacia	$(\text{N}^\circ \text{ Publicaciones realizadas} / \text{N}^\circ \text{ de Publicaciones programadas}) \times 100$	1	5	2	1	9	1				1	100%			
	Realizar operativos de fiscalización para ejercer el control urbano del municipio.	Operativos	Eficacia	$(\text{N}^\circ \text{ Operativos ejecutados} / \text{N}^\circ \text{ de Operativos programados}) \times 100$	1	1	1	1	4	1				1	100%			
	Ejecutar procedimientos administrativos	Procedimientos	Eficiencia	$(\text{N}^\circ \text{ Resoluciones de procedimientos administrativos} / \text{N}^\circ \text{ de Autos de inicio de los procedimientos administrativos}) \times 100$	3	5	5	2	15	3				3	100%			
	Responder solicitudes relacionadas con las variables urbanas fundamentales	Documentos	Eficacia	$(\text{N}^\circ \text{ documentos emitidos} / \text{N}^\circ \text{ de solicitudes programadas}) \times 100$	277	344	312	321	1254	193				193	70%			
<b>ELABORADO POR:</b> Yoana Cuadros			<b>REVISADO POR:</b> Jefe de Unidad: Desarrollo Urbano / Control Urbano						<b>APROBADO POR:</b> Ing. Livia Gil									
<b>CARGO:</b> Asistente Administrativo II			<b>CARGO:</b>						<b>CARGO:</b> Directora de Desarrollo Urbano y Catastro									
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO				<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y CATASTRO														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:				NUEVA GEOPOLÍTICA NACIONAL														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:				POLITICA DE INVERSION														
LINEA DEL PLAN DE DESARROLLO ESTADAL				ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON SUSTENTACION ECOLOGICA														
OBJETIVOS DEL MILENIO:				GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>				FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO														
<b>SECTOR:</b> 11		<b>PROGRAMA:</b> 01		<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 52						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
ACTUALIZAR INCREMENTAR EL REGISTRO DE INMUEBLES URBANOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO, PARA UNA ADECUADA PLANIFICACION ORDENACION TERRITORIAL	Atender y procesar solicitudes relacionadas con el catastro	Documento	Eficacia	(Nº Fichas Corregidas y Procezdadas / Nº de Solicitudes Recibidas) x 100	4019	2526	2526	2526	11597	4337				4337	108%			
	Participar en Operativos "Alcaldía en tu Comunidad"	Operativo	Eficacia	(Nº Operativo de Inscript. y Actualizac. Catastral efectuado / Nº Operativo de Ins. y Actualizac. Catastral programado) x 100	0	3	3	1	7	0				0	0%			
	Notificar a las comunidades de los operativos programados	Operativo	Eficiencia	Nº de Operativos de notificaciones de Inscript. Realizados / Nº de Operativos de Notificaciones Planificados) x 100	0	3	3	2	8	0				0	0%			
	Generar, actualizar y automatizar la información catastral del municipio San Diego	Estudio	Eficiencia	Nº de Estudios Efectuados / Nº de Estudios Programados) x 100	0	0	0	1	1	0				0	0%			
ELABORADO POR: Vanesa Jaime			REVISADO POR: Arq. Tibesth Bellorin			APROBADO POR: Ing. Livia Gil												
CARGO: Asistente de Catastro II			CARGO: Jefe de Oficina Municipal de Catastro			CARGO: Directora de Desarrollo Urbano y Catastro												
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:												





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO DE FUNCIÓN MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN URBANA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> IAM FUMCOSANDI																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:				SUPREMA FELICIDAD SOCIAL														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:				DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL - SUSTENTABLE														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:				POLÍTICAS DE INVERSIÓN														
OBJETIVOS DEL MILENIO:				GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>				FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO														
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 02			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
LOGRAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ÓPTIMA DEL INSTITUTO A TRAVÉS DE LOS DEBIDOS PROCESOS, BASADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS PRESUPUESTARIAS, CONTABLES Y DE CONTRATACIONES PARA EL SECTOR PÚBLICO.	Cumplir con las obligaciones de entrega de información ante los distintos órganos públicos.	Informe	Efectividad	(Informe Entregado/Informe Programado) x 100	22	22	22	23	89	19				19	86%			
	Realizar registros contables y presupuestarios.	Registro	Efectividad	(Registro Entregado / Registro Programado) x 100	320	295	315	335	1.265	261				261	82%			
	Consolidar y registrar en el presupuesto de ingresos y gastos las metas del instituto, así como también condensar en un informe de gestión trimestral las metas ejecutadas por trimestre.	Informe	Efectividad	(Informe Entregado/Informe Programado) x 100	1	1	1	2	5	1				1	100%			
	Coordinar y ejecutar los procedimientos de contrataciones públicas para bienes y servicios distintos a los profesionales y técnicos.	Procedimiento	Efectividad	(Procedimiento Entregado / Procedimiento Programado) x 100	47	0	1	46	94	66				66	140%			
<b>ELABORADO POR:</b> Econ. Yvette Díaz		<b>REVISADO POR:</b> Lic. Gladys Camargo			<b>APROBADO POR:</b> Ing Pablo Domínguez													
<b>CARGO:</b> Analista de Presupuesto III		<b>CARGO:</b> Jefe de Unidad de Administración			<b>CARGO:</b> Presidente de IAM Fumcosandi													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>													



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO DE FUNCIÓN MANTENIMINETO Y CONSERVACIÓN URBANA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> IAMFUMCOSAN																		
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																		
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL - SUSTENTABLE																		
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS DE INVERSIÓN																		
OBJETIVOS DEL MILENIO:		GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE																		
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO																		
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 02				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
GARANTIZAR LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO, ASÍ COMO TAMBIÉN LA CONSERVACIÓN Y DEFENSA DEL MEDIO AMBIENTE, Y DE SUS RECURSOS NATURALES, LOGRANDO ASÍ MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS SANDIEGANOS.	Dar respuesta en materia de permisología, fiscalización y control en afectaciones de los recursos naturales.	Solicitud atendida	Efectividad	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	95	125	125	100	445	101					101	106%				
	Realizar tratamientos silviculturales al bosque urbano del Municipio San Diego, así como también arborizar las áreas verdes y zonas protectoras del municipio con plantas reproducidas en el vivero municipal.	Solicitud atendida	Efectividad	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	550	900	1000	800	3.250	547					547	99%				
	Atender las solicitudes de mantenimiento eléctrico tanto de la alcaldía y de sus entes descentralizados, como las solicitudes de la comunidad en materia de alumbrado público de calles, parques, plazas, pasarelas, canchas y áreas públicas del municipio.	Solicitud atendida	Efectividad	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	163	229	253	196	841	5					5	3%				
<b>ELABORADO POR:</b> Econ. Yvette Díaz		<b>REVISADO POR:</b> Ing. Edwin Alvarez				<b>APROBADO POR:</b> Ing Pablo Domínguez														
<b>CARGO:</b> Analista de Presupuesto III		<b>CARGO:</b> Jefe de Unidad de Operaciones				<b>CARGO:</b> Presidente de IAM Fumcosandi														
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO DE FUNCIÓN MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN URBANA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> IAMFUMCOSAN																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL - SUSTENTABLE																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS DE INVERSIÓN																
OBJETIVOS DEL MILENIO:		GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO																
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 02				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 51				
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO, ASÍ COMO TAMBIÉN LA CONSERVACIÓN Y DEFENSA DEL MEDIO AMBIENTE, Y DE SUS RECURSOS NATURALES, LOGRANDO ASÍ MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS SANDIEGANOS.	Prestar apoyo institucional a toda aquellas organizaciones que realicen visitas a nuestros parques.	Visita	Efectividad	(Visita Realizada / Visita Programada) x 100	20	25	40	20	105	0				0	0%			
	Realizar trabajos de conservación y mejoras en áreas verdes, parques, plazas, así como de pozos sépticos y drenajes.	Mejora	Efectividad	(Mejora Realizada / Mejora Programada) x 100	1.007	1.030	1.115	1.099	4.251	989				989	98%			
	Otorgar permisos de cesión de espacios para la realización de eventos en las áreas de piñateros en distintos parques del municipio.	Permiso otorgado	Efectividad	(Permiso Otorgado / Permiso Programado) x 100	75	50	70	80	275	19				19	25%			
	Prestar servicios de inhumación y exhumación en el cementerio municipal.	Solicitud atendida	Efectividad	(Solicitud Atendida / Solicitud Programada) x 100	46	44	46	43	179	44				44	96%			
<b>ELABORADO POR:</b>	Econ. Yvette Díaz		<b>REVISADO POR:</b>		Ing. Edwin Alvarez					<b>APROBADO POR:</b>		Ing Pablo Domínguez						
<b>CARGO:</b>	Analista de Presupuesto III		<b>CARGO:</b>		Jefe de Unidad de Operaciones					<b>CARGO:</b>		Presidente de IAM Fumcosandi						
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>							<b>FIRMA:</b>								



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO DE FUNCIÓN MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN URBANA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> IAMFUMCOSAN																	
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL - SUSTENTABLE																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS DE INVERSIÓN																	
OBJETIVOS DEL MILENIO:		GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE																	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO																	
<b>SECTOR:</b> 13	<b>PROGRAMA:</b> 02	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00	<b>PROYECTO:</b> 00	<b>ACTIVIDAD:</b> 51															
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
OPTIMIZAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Inspeccionar el servicio de aseo urbano en materia de horarios, rutas y toneladas recolectadas, incluyendo visitas al vertedero de la guásima para verificar el acceso de los camiones al mismo.	Inspección	Efectividad	(Inspección Atendida / Inspección Programada) x 100	35	40	40	30	145	28				28	80%				
<b>ELABORADO POR:</b>	Econ. Yvette Díaz	<b>REVISADO POR:</b>	Ing. Edwin Alvarez		<b>APROBADO POR:</b>	Ing Pablo Domínguez													
<b>CARGO:</b>	Analista de Presupuesto III	<b>CARGO:</b>	Jefe de Unidad de Operaciones		<b>CARGO:</b>	Presidente de IAM Fumcosandi													
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO DE FUNCIÓN MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN URBANA Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> IAMFUMCOSANDI																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL - SUSTENTABLE																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS DE INVERSIÓN																
OBJETIVOS DEL MILENIO:		GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		FOMENTAR LA CONTINUIDAD DE ALIANZAS ESTRATEGICAS CON EL SECTOR PRIVADO Y LAS COMUNIDADES A FIN DE EMPRENDER UN CAMINO HACIA EL MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CREANDO UN AMBIENTE DE BIENESTAR Y DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO																
<b>SECTOR:</b> 13	<b>PROGRAMA:</b> 02	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00	<b>PROYECTO:</b> 00															
		<b>ACTIVIDAD:</b> 51																
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PRESTAR A LA COMUNIDAD UN APOYO EN MATERIA DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DEL MUNICIPIO.	Realizar la limpieza de los caudales ubicados en el Municipio San Diego.	Metros cúbicos de limpieza	Efectividad	(Metros Cúbicos de Limpieza Realizado/Metros Cúbicos de Limpieza Programado) x 100	0	41.780	83.570	0	125.350	0				0	0%			
	Prestar apoyo a la comunidad estudiantil local que requiera alguna inducción sobre el tema ambiental.	Persona atendida	Efectividad	(Personas Atendidas/Personas Programadas) x 100	20	25	25	25	95	10				10	50%			
	Suministrar agua potabilizada y embotellada a precios solidarios.	Botellón Lleno	Efectividad	(Botellón Llenado/Botellón Programado) x 100	105.000	105.000	105.000	105.000	420.000	105.900				105300	101%			
	Distribuir agua tanto para el consumo humano como para riego de áreas del dominio público, con camiones cisternas para los sectores que carecen del vital líquido.	Día trabajado	Efectividad	(Días Trabajados/Días Programados) x 100	84	132	132	198	546	0				0	0%			
ELABORADO POR: Econ. Yvette Díaz		REVISADO POR: Ing. Edwin Alvarez		APROBADO POR: Ing Pablo Domínguez														
CARGO: Analista de Presupuesto III		CARGO: Jefe de Unidad de Operaciones		CARGO: Presidente de IAM Fumcosandi														
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> FUNDACIÓN SALUD PARA TODOS SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> FUNDACIÓN SALUD PARA TODOS SAN DIEGO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					COMBATIR EL VIH SIDA, EL PALUDISMO Y OTRAS ENFERMEDADES													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .													
<b>SECTOR:</b> 12			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE CONTROL FISCAL QUE PERMITEN LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO MEDICO ASISTENCIAL	Promover la capacitación y adiestramiento del personal de la fundación en técnicas que mejoren la atención a la comunidad.	Personal Capacitado	Efectividad	(Total Personal Capacitado Realizado / Total Personal Capacitado Programado) x 100	10	0	10	0	20	10					10	100%		
	Evaluar el desempeño del personal adscrito a la fundación.	Evaluación	Efectividad	(Total Evaluaciones al Personal Realizado / Total Evaluación al Personal Programado) x 100	27	29	18	10	84	27					27	100%		
	Realizar Auditoria Financiera, Operacionales de Gestión y Sistema en las diferentes dependencias de Salud para Todos.	Informe de Auditoría	Efectividad	(Informe de Auditoria Realizado / Total Informe de Auditoria Programado) x 100	3	3	3	3	12	3					3	100%		
	Garantizar el mantenimiento preventivo de la infraestructura, mobiliario y equipo medic.	Mantenimiento Realizado	Efectividad	Total de Actividades de Mantenimiento Preventivo Realizado / Total Actividades de Mantenimiento Preventivo Programado) x 100	300	300	300	300	1200	300					300	100%		
ELABORADO POR: MARÍA EUGENIA ALMEA			REVISADO POR: OSWALDO MARTINEZ						APROBADO POR: YOLANDA B. BISCARDI									
CARGO: JEFE DPTO. PPTO. Y CONTABILIDAD			CARGO: JEFE DE UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN						CARGO: PRESIDENTE									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> FUNDACIÓN SALUD PARA TODOS SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> FUNDACIÓN SALUD PARA TODOS SAN DIEGO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					COMBATIR EL VIH SIDA, EL PALUDISMO Y OTRAS ENFERMEDADES													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .													
<b>SECTOR:</b> 12			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PROMOVER EL SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA A LA COMUNIDAD.	Orientar a la comunidad en atención médica preventiva, como lo es: el control prenatal, control de niños sanos, salud bucal escolar y jornadas preventivas.	Atención Médica	Efectividad	(Atención Médica Ejecutada/Atención Médica programada) x 100	7833	8848	5279	9491	31451	10.458					10.458	134%		
	Proveer la atención médica de tipo curativo por medio de consultas médicas y odontológicas que permiten a través de un tratamiento mejorar la salud de los ciudadanos.	Atención Médica	Efectividad	(Atención Médica Ejecutada/Atención Médica programada) x 100	56070	57225	56805	47985	218085	43.731					43.731	78%		
<b>ELABORADO POR:</b> MARÍA EUGENIA ALMEA			<b>REVISADO POR:</b> OSWALDO MARTINEZ						<b>APROBADO POR:</b> YOLANDA B. BISCARDI									
<b>CARGO:</b> JEFE DPTO. PPTO. Y CONTABILIDAD			<b>CARGO:</b> JEFE DE UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN						<b>CARGO:</b> PRESIDENTE									
<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b>	00	ALCALDÍA DE SAN DIEGO	<b>UNIDAD EJECUTORA:</b>	23 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO SOCIAL															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS SOCIALES																	
OBJETIVOS DEL MILENIO:		ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .																	
<b>SECTOR:</b>	13	<b>PROGRAMA:</b>	01	<b>SUB-PROGRAMA:</b>	00	<b>PROYECTO:</b>	00	<b>ACTIVIDAD:</b>	51 FORTALEC. DE LA CALIDAD DE VIDA DEL CIUDADANO										
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO, A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN.	Programa informativo sobre control de medidas y normas higiénicas.	Jornada	Efectividad	(Jornada Realizada / Jornada Programada) x 100	36	36	36	24	132	36				36	100%				
	Programa de control y seguimiento a los diversos puntos de comercio informal organizado.	Inspección	Efectividad	(Inspección Realizada / Inspección Programada) x 100	10	10	10	10	40	10				10	100%				
	Programa educativo para la capacitación en un arte u oficio que permita a los habitantes del municipio la generación de ingresos económicos propios.	Taller	Efectividad	(Taller Realizado / Taller Programado) x 100	65	95	100	70	330	56				56	86%				
	Programa San Diego Comunitario, el cual a través del acompañamiento promoverá la participación ciudadana.	Reporte	Efectividad	(Reporte Realizado / Reporte Programado) x 100	26	26	25	25	102	26				26	100%				
	Programa Alcaldía en tu Comunidad, promueve la atención integral de los servicios públicos municipales a la población sandieganana.	Jornada	Efectividad	(Jornada Realizada / Jornada Programada) x 100	2	4	4	2	12	3				3	150%				
Programa de apoyo a la comunidad, para canalizar las ayudas económicas ante los órganos internos y externos, así como organizaciones privadas.	Informe	Efectividad	(Informe Realizado / Informe Programado) x 100	110	60	93	60	323	78				78	71%					
<b>ELABORADO POR:</b>		Ing Dixon Ojeda		<b>REVISADO POR:</b>		Abog. Rossana Díaz		<b>APROBADO POR:</b>		Gerardo Vera									
<b>CARGO:</b>		Jefe División de Programas de Abastecimiento		<b>CARGO:</b>		Jefe Unidad de Promoción y Asistencia Social		<b>CARGO:</b>		Dierctor (E) de Participación Ciudadana y Desarrollo Social									
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>											





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> FUNDACIÓN SAN DIEGO PARA LOS NIÑOS					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> FUNDACIÓN SAN DIEGO PARA LOS NIÑOS													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR													
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 53						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PLANIFICAR ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO SAN DIEGO	Organizar eventos que realcen los valores de la familia, como la celebración del día de las madres, del niño, y de la navidad en el Municipio San Diego.	Evento	Efectividad	(Evento Realizado/Evento Programado) x 100	0	1	1	3	5	0					0	0%		
	Organizar y ejecutar el plan vacacional cuentas claras en el Municipio San Diego.	Evento	Efectividad	(Evento Realizado/Evento Programado) x 100	0	0	4	0	4	0					0	0%		
	Planificar y entregar el kit escolar para los niños, niñas y adolescentes del Municipio San Diego.	Kit Entregado	Efectividad	(Kit Entregado/Kit Programado) x 100	0	0	2.500	0	2.500	0					0	0%		
<b>ELABORADO POR:</b>	Econ. Mariter Acosta			<b>REVISADO POR:</b>	Lcda. Oneida Neuman					<b>APROBADO POR:</b>	Abog. María A. Godoy Rivolta							
<b>CARGO:</b>	Analista de personal III			<b>CARGO:</b>	Jefe de Unidad de Administración y Presupuesto					<b>CARGO:</b>	Directora Ejecutiva							
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>								



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> FUNDACIÓN SAN DIEGO PARA LOS NIÑOS					<b>UNIDAD EJECUTORIA:</b> FUNDACIÓN SAN DIEGO PARA LOS NIÑOS														
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES														
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICA SOCIALES														
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE														
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .														
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 53							
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
ADMINISTRAR RECURSOS PRESUPUESTARIOS Y FINANCIEROS DEL SECTOR PÚBLICO.	Realizar informes trimestrales de gestión administrativa.	Informe	Efectividad	(Informe Realizado/Informe Programado) x 100	1	1	1	1	3	1					1	100%			
	Elaborar cierre contable y conciliaciones bancarias al final de cada mes.	Informe	Efectividad	(Informe Realizado/Informe Programado) x 100	3	3	3	3	12	3					3	100%			
	Elaborar la memoria y cuenta del ejercicio financiero 2012.	Informe	Efectividad	(Informe Realizado/Informe Programado) x 100	1	0	0	0	1	1					1	100%			
	Formular y controlar la ejecución presupuestaria de la fundación.	Informe	Efectividad	(Informe Realizado/Informe Programado) x 100	3	3	3	3	12	3					3	100%			
<b>ELABORADO POR:</b>	Econ. Mariter Acosta			<b>REVISADO POR:</b>	Lcda. Oneida Neuman					<b>APROBADO POR:</b>	Abog. María A. Godoy Rivolta								
<b>CARGO:</b>	Analista de personal III			<b>CARGO:</b>	Jefe de Unidad de Administración y Presupuesto					<b>CARGO:</b>	Presidenta ( E )								
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>						<b>FIRMA:</b>									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> FUNDACIÓN SAN DIEGO PARA LOS NIÑOS					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> FUNDACIÓN SAN DIEGO PARA LOS NIÑOS													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICA SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR													
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 53						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
BRINDAR Y PROMOCIONAR PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL A LAS FAMILIAS	Brindar asistencia social por medio de ayudas económicas al adulto mayor.	Persona beneficiada	Efectividad	$(\text{Persona Beneficiada} / \text{Persona Programada}) \times 100$	230	230	230	230	920	185					185	80%		
	Brindar asistencia social por medio de donaciones según la necesidad del solicitante.	Donación	Efectividad	$(\text{Donación Otorgada} / \text{Donación Programada}) \times 100$	30	328	120	300	778	22					22	73%		
	Brindar asistencia social por medio de donaciones a instituciones de protección social y/o organismo sin fines de lucro.	Organismo beneficiado	Efectividad	$(\text{Organismo Beneficiado} / \text{Organismo Programado}) \times 100$	2	1	1	3	7	2					2	100%		
ELABORADO POR: Econ. Mariter Acosta			REVISADO POR: Lcda. Oneida Neuman						APROBADO POR: Abog. María A. Godoy Rivolta									
CARGO: Analista de personal III			CARGO: Jefe de Unidad de Administración y Presupuesto						CARGO: Directora Ejecutiva									
FIRMA:			FIRMA:						FIRMA:									



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 28 CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .													
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51 Protecc. De los derechos colectivos y difusos						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR QUE LOS ORGANOS, SERVICIOS, ENTIDADES Y PROGRAMAS DIRIGIDOS A LA PROTECCION Y/O ATENCION DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA LEY.	Registrar, inscribir, renovar o revocar las entidades de atención, programas, defensorías y defensores de niños, niñas y adolescentes, así como seleccionar a través de concurso publico de oposición a consejero de protección.	Certificación	Eficacia	(Total de Certificaciones Emitidas / Total de Certificaciones Solicitadas) x 100	3	3	0	0	6	2					2	67%		
ELABORADO POR: Martha Piña			REVISADO POR: Lic. Yanet Rodriguez			APROBADO POR: Abog. Alecia Solórzano												
CARGO: Secretaria II			CARGO: Administradora			CARGO: Presidenta												
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 28 CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICA SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS.													
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51 Protecc. De los derechos colectivos y difusos de los Niños, Ni						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
PROMOVER LA DIVULGACION DE LOS DERECHOS, DEBERES Y GARANTIAS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	Realizar jornadas informativas sobre el contenido de la ley orgánica para la protección de niños, niñas y adolescentes y otras leyes vinculantes.	Jornada Informativa	Efectividad	(Total de Jornadas Informativas Realizadas/ Total de Jornadas Informativas Programadas) x 100	3	5	4	4	16	3					3	100%		
	Reproducir y distribuir material impreso informativo sobre el contenido de la ley orgánica para la protección de niños, niñas y adolescentes.	Jornada Informativa	Efectividad	(Total de Jornadas Informativas Realizadas/ Total de Jornadas Informativas Programadas) x 100	0	1	0	1	2	0					0	0%		
ELABORADO POR: Martha Piña			REVISADO POR: Lic. Yanet Rodríguez			APROBADO POR: Abog. Alecia Solórzano												
CARGO: Secretaria II			CARGO: Administradora			CARGO: Presidenta												
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 28 CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO																	
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS SOCIALES																	
OBJETIVOS DEL MILENIO:		ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS.																	
<b>SECTOR:</b> 13	<b>PROGRAMA:</b> 01	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00	<b>PROYECTO:</b> 00	<b>ACTIVIDAD:</b> 51 Protecc. De los derechos colectivos y difuso															
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
BRINDAR APOYO TECNICO EN MATERIA DE PROTECCION Y ATENCION DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	Asesorar en el ámbito municipal en materia de protección y atención de niños, niñas y adolescentes a los integrantes del sistema rector nacional para la protección de niños.	Asesoría	Eficacia	(Total de Asesorías Atendidas / Total de Asesorías Programadas) x 100	10	14	6	8	38	10				10	100%				
ELABORADO POR:	Martha Piña	REVISADO POR:	Lic. Yanet Rodriguez	APROBADO POR:	Abog. Alecia Solórzano														
CARGO:	Secretaría II	CARGO:	Administradora	CARGO:	Presidenta														
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:															



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO		<b>INIDAD EJECUTORA</b> 28 CONSEJO MUNICIPAL DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO SAN DIEGO																			
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																					
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:						SUPREMA FELICIDAD SOCIAL															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:						BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:						POLÍTICAS SOCIALES															
OBJETIVOS DEL MILENIO:						ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>						CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .															
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 01				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 51				Protecc. De los derechos colectivos y difuso			
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR						
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV			
VELAR QUE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, PROGRAMAS E INSTITUCIONES PUBLICAS Y/O PRIVADAS GARANTICEN LOS DERECHOS DIFUSOS Y COLECTIVOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	Supervisar los programas de atención y protección de niños, niñas y adolescentes; las salas de uso de internet; establecimientos comerciales; e instituciones públicas o privadas.	Supervisión	Efectividad	(Total de Supervisiones Ejecutadas / Total de Supervisiones Programadas) x 100	35	30	40	33	138	35					35	100%	0%				
ELABORADO POR: Martha Piña			REVISADO POR: Lic. Yanet Rodriguez			APROBADO POR: Abog. Alecia Solórzano															
CARGO: Secretaria II			CARGO: Administradora			CARGO: Presidenta															
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:															



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 30 FMPNNASD																		
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:				SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:				BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:				POLÍTICAS SOCIALES																
OBJETIVOS DEL MILENIO:				ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>				CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .																
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 01		<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 54 Sistema de Protección Integral de los Niños, N								
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
FINANCIAR ENTIDADES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O SERVICIOS DE PROTECCION Y ATENCION DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Firmar convenios que tengan por objeto la atención, protección, capacitación y fortalecimiento de los vínculos familiares, dirigidos a garantizar los derechos de los niños, niñas y adolescentes del municipio san diego.	Convenio	Efectividad	(Total de Convenios de Financiamiento firmados / Total de Convenios de Financiamiento Programados) * 100	6	5	0	0	11	4					4	67%				
ELABORADO POR: Matha Piña		REVISADO POR: Abog. Alecia Solórzano		APROBADO POR:					Abog. Alecia Solórzano											
CARGO: Secretaria II		CARGO: Directora		CARGO:					Directora											
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:					FIRMA:											





## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 40 DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES																	
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																			
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																	
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS SOCIALES																	
OBJETIVOS DEL MILENIO:		ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																	
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .																	
<b>SECTOR:</b> 13	<b>PROGRAMA:</b> 01	<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00	<b>PROYECTO:</b> 00	<b>ACTIVIDAD:</b> 54	Sistema de Protección Integral de los Niños,														
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR				
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	
COORDINAR EL SISTEMA DE PROTECCION INTEGRAL DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS QUE RIGEN AL CMDNNA, FONDO MUNICIPAL DE PROTECCION, CONSEJO DE PROTECCION Y LA DEFENSORIA MUNICIPAL	Coordinar el sistema de protección integral de los niños, niñas y adolescentes para asegurar el cumplimiento de las normas que rigen al CMDNNA, Fondo Municipal de Protección, Consejo de Protección y la Defensoría Municipal.	Plan de Acción	Eficacia	(Nº de Plan de Acción Elaborado / Nº de Plan de Acción Cumplido) * 100	2	2	2	2	8	2				2	100%				
ELABORADO POR: Martha Piña		REVISADO POR: Abog. Alecia Solórzano		APROBADO POR: Abog. Alecia Solórzano															
CARGO: Secretaria II		CARGO: Directora		CARGO: Directora															
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:															



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 40 DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .															
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 54 Sistema de Protección Integral de los NNA								
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
PROMOVER Y DEFENDER LOS DERECHOS Y GARANTIAS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Estimular el fortalecimiento de los lazos familiares promoviendo la conciliación entre cónyuges, padres, madres y familiares actuando en defensa de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	Persona Beneficiada	Eficacia	(Total de Personas Beneficiadas / Total de Acuerdos Conciliatorios promovidos) * 100	45	50	45	35	175	36					36	80%				
<b>ELABORADO POR:</b> Martha Piña		<b>REVISADO POR:</b> Abog. Alecia Solórzano		<b>APROBADO POR:</b> Abog. Alecia Solórzano																
<b>CARGO:</b> Secretaria II		<b>CARGO:</b> Directora		<b>CARGO:</b> Directora																
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>																



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 40 DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS .															
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 54 Sistema de Protección Integral de los NNA									
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
BRINDAR ASESORIA EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Asesorar legalmente a los habitantes del Municipio San Diego en materia de protección y defensa de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	Persona Asesorada	Eficacia	(Total de Personas Asesoradas / Total de Asesorías Solicitadas) * 100	320	375	325	198	1.218	276					276	86%				
ELABORADO POR: Martha Piña			REVISADO POR: Abog. Alecia Solórzano			APROBADO POR: Abog. Alecia Solórzano														
CARGO: Secretaria II			CARGO: Directora			CARGO: Directora														
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO		<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> 40 DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES																
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:		SUPREMA FELICIDAD SOCIAL																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:		BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES																
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:		POLÍTICAS SOCIALES																
OBJETIVOS DEL MILENIO:		ERRADICAR LA POBREZA EXTREMA Y EL HAMBRE																
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>		CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS.																
<b>SECTOR:</b> 13		<b>PROGRAMA:</b> 01				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 54 Sistema de Protección Integral de los NNA				
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
ASEGURAR LA PROTECCION EN CASO DE AMENAZA O VIOLACION DE LOS DERECHOS Y GARANTIAS DE UNO O VARIOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES INDIVIDUALMENTE CONSIDERADOS	Brindar protección a los niños, niñas y adolescentes frente a la violación o amenaza de sus derechos, siguiendo el procedimiento administrativo previsto en la ley.	Persona Beneficiada	Eficacia	(Total de Personas Beneficiadas / Total de Solicitudes Requeridas) * 100	82	70	80	70	302	162				162	198%			
	Otorgar autorizaciones a los fines de garantizar el ejercicio y disfrute de los derechos y garantías establecidos en la Ley Orgánica para la protección de niños, niñas y adolescentes.	Persona Beneficiada	Eficacia	(Total de Personas Beneficiadas / Total de Solicitudes Requeridas) * 100	438	230	930	445	2.043	182				182	42%			
<b>ELABORADO POR:</b> Martha Piña		<b>REVISADO POR:</b> Abog. Alecia Solórzano		<b>APROBADO POR:</b> Abog. Alecia Solórzano														
<b>CARGO:</b> Secretaria II		<b>CARGO:</b> Directora		<b>CARGO:</b> Directora														
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>														



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL DEL DEPORTE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL DEL DEPORTE SAN DIEGO													
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																		
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES													
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES													
OBJETIVOS DEL MILENIO:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL													
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCTOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR													
<b>SECTOR:</b> 13			<b>PROGRAMA:</b> 01			<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 52						
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR			
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV
GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE PERMITEN LA CONTINUIDAD DE LA MASIFICACIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA.	Tramitar las solicitudes de adquisición de suministros, servicios y equipos	Dotación Realizada	Eficacia	(Dotaciones Ejecutadas / Dotaciones Programadas) x 100	50	50	40	40	180	48					48	96%		
	Capacitar el personal de IAMESANDI con el fin de mejorar la atención a la comunidad	Nº Cursos	Eficacia	(Cursos Ejecutados / Cursos Programados) x 100	70	35	25	70	200	60					60	86%		
MANTENER EN OPTIMO ESTADO DE MANTENIMIENTO LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS, CON EL OBJETO DE GARANTIZAR LA PRACTICA Y COMPETICIÓN DEPORTIVA	Garantizar el mantenimiento y reparación de las instalaciones del Instituto y canchas del Municipio	Nº Mantenimiento Realizado	Eficacia	(Mantenimiento Ejecutado / Mantenimiento Programado) * 100	130	130	130	130	520	127					127	98%		
	Apoyo a la Comunidad con el préstamo de las instalaciones	Nº Convenios	Eficacia	(Convenio Ejecutado / Convenio Programado) * 100	90	160	120	90	460	87					87	97%		
ELABORADO POR: Gabriel Oliveros			REVISADO POR: Gabriel Oliveros			APROBADO POR: Victor Impera												
CARGO: Jefe Departamento Deporte			CARGO: Jefe Departamento Deportes			CARGO: Presidente												
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:												



## METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2013

<b>ORGANISMO:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL DEL DEPORTE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> INSTITUTO AUTÓNOMO MUNICIPAL DEL DEPORTE SAN DIEGO															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENESTAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR															
<b>SECTOR:</b> 13				<b>PROGRAMA:</b> 01				<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00				<b>PROYECTO:</b> 00				<b>ACTIVIDAD:</b> 52				
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
EJECUTAR EVENTOS DEPORTIVOS QUE INCENTIVEN EL DESARROLLO DEPORTIVO DE LOS SANDIEGANOS	Realizar campeonatos deportivos, juegos internos y entrega de reconocimientos a los atletas que hacen vida deportiva en el Municipio San Diego	Nº Competencias Deportivas	Eficacia	(Competencias Ejecutadas / Competencias Programadas) x 100	7	7	7	6	27	6					6	86%				
	Participar en competencia e intercambios deportivos Estadales o Nacionales	Nº Competencias Deportivas	Eficacia	(Competencias Ejecutadas / Competencias Programadas) x 100	180	254	254	180	868	174					174	97%				
IMPLEMENTAR POLITICAS DE MASIFICACIÓN DEPORTIVA Y RECREATIVA QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO CONTINUO DEL BIENESTAR SOCIAL DE LOS SANDIEGANOS	Ejecutar eventos deportivos y recreativos que mejoren la calidad de vida del sandiegano a través de caminatas, bailoterapias, bicicletadas, carreras, yoga, pilates y clinicas deportivas.	Nº de Participantes	Eficacia	(Competencias Ejecutadas / Competencias Programadas) x 100	3	3	4	5	15	3					3	100%				
	Desarrollar prácticas deportivas en diferentes diciplinas impartidas por instructores y escuelas deportivas	Nº de Participantes	Eficacia	(Participante Ejecutado / Participante Programado) x 100	40000	45000	45000	38000	168000	38764					38764	97%				
ELABORADO POR:	Gabriel Oliveros			REVISADO POR:	Gabriel Oliveros					APROBADO POR:	Victor Impera									
CARGO:	Jefe Departamento Deporte			CARGO:	Jefe Departamento Deportes					CARGO:	Presidente									
FIRMA:				FIRMA:						FIRMA:										



**METAS DEL PROGRAMA, SUB-PROGRAMA Y/O PROYECTO - AÑO 2014**

<b>ORGANISMO:</b> 00 ALCALDÍA DE SAN DIEGO					<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS															
<b>ARTICULACIÓN ESTRATÉGICA:</b>																				
LÍNEA DEL PLAN ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA NACIÓN:					SUPREMA FELICIDAD SOCIAL															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO DEL ESTADO CARABOBO:					BIENETAR SOCIAL EN IGUALDAD DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES															
LÍNEA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:					POLÍTICAS SOCIALES															
OBJETIVOS DEL MILENIO:					NO APLICA															
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:</b>					CONTINUAR CON EL IMPULSO DE UN CONJUNTO ARTICULADO DE ACCIONES, MECANISMOS E INSTRUMENTOS, CONDUCCIDOS POR EL GOBIERNO LOCAL, DESTINADO A PROMOVER LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LOS RECURSOS Y LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS LOS SANDIEGANOS.															
<b>SECTOR:</b> 14		<b>PROGRAMA:</b> 01		<b>SUB-PROGRAMA:</b> 00			<b>PROYECTO:</b> 00			<b>ACTIVIDAD:</b> 51										
DESCRIPCIÓN DE LA META	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA					EJECUCIÓN FÍSICA					RESULTADO DEL INDICADOR					
					I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV	TOTAL	I	II	III	IV		
VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RELACIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL ACTIVO Y JUBILADO DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.	Tramitar los beneficios económicos y sociales contemplados en el convenio colectivo, decretos y resoluciones dirigidos al personal que elabora en la Alcaldía del Municipio San Diego, con ocasión de la prestación de sus servicios, así como cumplir con los beneficios con los beneficios que le correspondan a los jubilados.	Trámites	Efectividad	(Trámite Ejecutado/Trámite Programado) X 100	17	19	18	22	76	17					17	100%				
<b>ELABORADO POR:</b> Lcda. Aimara Hernández		<b>REVISADO POR:</b> Lcda. Mariely Balza			<b>APROBADO POR:</b> Loraine Da Rocha															
<b>CARGO:</b> Analista de Relaciones laborales III		<b>CARGO:</b> Jefe Unidad de Recursos Humanos			<b>CARGO:</b> Directora de Recursos Humanos															
<b>FIRMA:</b>		<b>FIRMA:</b>			<b>FIRMA:</b>															