



ALCALDÍA DE
SAN DIEGO

CIUDAD INTELIGENTE

DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y CATASTRO

Fecha:

Solicitud:

Recibido por:

Firma:

SOLICITUD DE COPIA DE PLANO

☐

Simple

☐

Certificada

Ciudadano (a)
Director (a) de Desarrollo Urbano y Catastro
Presente.-
Me dirijo a usted con el proposito de solicitar copia de plano correspondiente a proyecto destinado a:

NÚMERO DE EXPEDIENTE SOLICITADO:

NÚMERO DE RESOLUCION:

FECHA DE RESOLUCION:

PROPIETARIO O RAZON SOCIAL:

C.I. N°

R.I.F N°

CORREO ELECTRONICO:

TELEFONO:

DESCRIPCION DEL PLANO Y/O PROYECTO:

INMUEBLE UBICADO:

PERMISO BAJO N°:

EN FECHA:

MOTIVO DE LA SOLICITUD:

SOLICITANTE:

FIRMA:

REQUISITOS EXIGIDOS

- 1.- TIMBRES FISCALES 20 U.T
- 2.- FICHA CATASTRAL
- 3.- SOLVENCIA MUNICIPAL VIGENTE DEL SOLICITANTE, POR CONCEPTO DE INMUEBLES URBANOS.
- 4.- COPIA DEL RECIBO DE PAGO DE LA TASA ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE.
- 5.- EN CASO DE SER UN TERCERO, SE EXIGIRA AUTORIZACION DEL PROPIETARIO CON FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD.

NOTA:

EL SOLICITANTE PODRÁ FOTOCOPIAR LOS PLANOS 10 DÍAS HABLES DESPUES DE LA FECHA DE SOLICITUD.
EL SOLICITANTE DEBERÁ GARANTIZAR AL FUNCIONARIO DESIGNADO EL TRANSPORTE.
EL COSTO DE LAS COPIAS DEBERA SER CANCELADO POR EL SOLICITANTE EN EL SITIO DE COPIADO.

UNA VEZ REVISADA DICHA SOLICITUD EL CONTRIBUYENTE DEBERÁ CONSIGNAR UN JUEGO ADICIONAL DE MEMORIA DESCRIPTIVA Y DE LOS PLANOS SOLICITADOS.