

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA**  
**ALCALDÍA DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO SAN DIEGO DEL ESTADO CARABOBO**  
**LLAMADO A CONCURSO ABIERTO Nº MSDCABS 002-2018**

CERRADA

El presente llamado se fundamenta a lo dispuesto en los artículos 77, 78, 79 y 80 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas.

**INFORMACIÓN GENERAL**

MECANISMO QUE RIGE SEGÚN ART. 78 numeral 2: NUMERAL 1. ACTO UNICO CON APERTURA SIMULTANEA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: ADQUISICION DE PAPELERIA EN GENERAL Y UTILES DE ESCRITORIO Y DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO ESTADO CARABOBO A?O 2018

ACTIVIDAD: BIENES

OBJETO: ADQUISICION DE PAPELERIA EN GENERAL Y UTILES DE ESCRITORIO Y DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO ESTADO CARABOBO A?O 2018

**DISPONIBILIDAD Y LUGAR DE RETIRO DEL PLIEGO**

Fechas	Horarios		Estado	Municipio
05/02/2018 hasta 16/02/2018	08:00 AM - 11:30 AM	1:30 PM - 3:30 PM	CARABOBO	SAN DIEGO

Lugar: AV. DON JULIO CENTENO, VIA DE SERVICIO ENTRE URB. MORRO II Y URB. LA ESMERALDA, CENTRO COMERCIAL SAN DIEGO (ANTIGUO FIN DE SIGLO), LOCAL W-01, SAN DIEGO, ESTADO CARABOBO

**INFORMACIÓN DEL COSTO DEL PLIEGO**

30.000 BS

**PERÍODO DE ACLARATORIAS**

Solicitud			Respuesta	
Fechas	Horarios		Fecha	Hora
05/02/2018 hasta 07/02/2018	08:00 AM - 11:30 AM	1:30 PM - 3:30 PM	08/02/2018	03:00 PM

**ACTO DE ENTREGA DE SOBRES**

SE REALIZARÁ EL DÍA 19/02/2018 A LAS 9:00 AM EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

AV. DON JULIO CENTENO, VIA DE SERVICIO ENTRE URB. MORRO II Y URB. LA ESMERALDA, CENTRO COMERCIAL SAN DIEGO (ANTIGUO FIN DE SIGLO), LOCAL W-01, SAN DIEGO, ESTADO CARABOBO

**CONDICIONES GENERALES**

Los gastos en que incurran las personas naturales o jurídicas, como consecuencia de su participación en este procedimiento, serán de su exclusiva cuenta y riesgo.

La Comisión de Contrataciones, se reserva el derecho de suspender el proceso y/o modificar esta invitación en todas o en algunas de sus partes, extendiendo plazos, suspendiendo y terminando la Contratación, sin que por ello resulte procedente reclamación de parte de los participantes.

Para solicitar el Pliego de Condiciones debe consignar Copia fotostática del RIF de la Empresa, autorización firmada por el representante legal (en caso de que no asista el representante legal), identificando la empresa o consorcio interesado (Indicando: dirección, Teléfonos, Telefax y dirección de correo electrónico), a los fines de las notificaciones a que hubiere lugar.