

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ALCALDÍA DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO SAN DIEGO DEL ESTADO CARABOBO
LLAMADO A CONCURSO ABIERTO Nº MSDCABS 004-2024

CERRADA

El presente llamado se fundamenta a lo dispuesto en los artículos 77, 78, 79 y 80 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas.

INFORMACIÓN GENERAL

MECANISMO QUE RIGE SEGÚN ART. 78 numeral 2: NUMERAL 1. ACTO UNICO CON APERTURA SIMULTANEA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: "SERVICIO DE APOYO LOGISTICO EN GENERAL PARA LAS OPERACIONES O EVENTOS INSTITUCIONALES E INTERINSTITUCIONALES, PERTENECIENTES A LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO Y SUS DEPENDENCIAS, PARA EL EJERCICIO ECONOMICO FINANCIERO 2024"

ACTIVIDAD: SERVICIOS

OBJETO: "SERVICIO DE APOYO LOGISTICO EN GENERAL PARA LAS OPERACIONES O EVENTOS INSTITUCIONALES E INTERINSTITUCIONALES, PERTENECIENTES A LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO Y SUS DEPENDENCIAS, PARA EL EJERCICIO ECONOMICO FINANCIERO 2024"

DISPONIBILIDAD Y LUGAR DE RETIRO DEL PLIEGO

Fechas	Horarios	Estado	Municipio
24/01/2024 hasta 29/01/2024	8:00 AM A 11:00 AM	CARABOBO	SAN DIEGO

Lugar: AV. INTERCOMUNAL DON JULIO CENTENO. CENTRO COMERCIAL SAN DIEGO.NIVEL MEZZANINA. LOCAL W-01. ENTRE LA URB. LA ESMERALDA Y EL MORRO II. SALON PROTOCOLAR.

INFORMACIÓN DEL COSTO DEL PLIEGO

5 VECES EL TIPO DE CAMBIO MONEDA MAYOR VALOR BCV

PERÍODO DE ACLARATORIAS

Solicitud		Respuesta	
Fechas	Horarios	Fecha	Hora
25/01/2024 hasta 29/01/2024	09:00 AM A 10:00 AM	05/02/2024	09:00 AM

ACTO DE ENTREGA DE SOBRES

SE REALIZARÁ EL DÍA 05/02/2024 A LAS 09:00 AM EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

AV. INTERCOMUNAL DON JULIO CENTENO. CENTRO COMERCIAL SAN DIEGO.NIVEL MEZZANINA. LOCAL W-01. ENTRE LA URB. LA ESMERALDA Y EL MORRO II. SALON PROTOCOLAR.

CONDICIONES GENERALES

Los gastos en que incurran las personas naturales o jurídicas, como consecuencia de su participación en este procedimiento, serán de su exclusiva cuenta y riesgo.

La Comisión de Contrataciones, se reserva el derecho de suspender el proceso y/o modificar esta invitación en todas o en algunas de sus partes, extendiendo plazos, suspendiendo y terminando la Contratación, sin que por ello resulte procedente reclamación de parte de los participantes.

Para solicitar el Pliego de Condiciones debe consignar Copia fotostática del RIF de la Empresa, autorización firmada por el representante legal (en caso de que no asista el representante legal), identificando la empresa o consorcio interesado (Indicando: dirección, Teléfonos, Telefax y dirección de correo electrónico), a los fines de las notificaciones a que hubiere lugar.