

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ALCALDÍA DEL MUNICIPIO AUTÓNOMO SAN DIEGO DEL ESTADO CARABOBO
LLAMADO A CONCURSO ABIERTO Nº MSDCABS 010-2021

CERRADA

El presente llamado se fundamenta a lo dispuesto en los artículos 77, 78, 79 y 80 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas.

INFORMACIÓN GENERAL

MECANISMO QUE RIGE SEGÚN ART. 78 numeral 2: NUMERAL 1. ACTO UNICO CON APERTURA SIMULTANEA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: "ADQUISICION DE PAPELERIA EN GENERAL Y UTILES DE ESCRITORIO Y DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO ESTADO CARABOBO EN EL EJERCICIO ECONOMICO FINANCIERO 2021"

ACTIVIDAD: BIENES

OBJETO: "ADQUISICION DE PAPELERIA EN GENERAL Y UTILES DE ESCRITORIO Y DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DIRECCIONES DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO SAN DIEGO ESTADO CARABOBO EN EL EJERCICIO ECONOMICO FINANCIERO 2021"

DISPONIBILIDAD Y LUGAR DE RETIRO DEL PLIEGO

Fechas	Horarios		Estado	Municipio
10/02/2021 hasta 26/02/2021	8:00 AM A 11:30PM	1:00 PM A 1:30 PM	CARABOBO	SAN DIEGO

Lugar: AV. DON JULIO CENTENO, ENTRE LA URB. EL MORRO I Y LA URB. LA ESMERALDA, CENTRO COMERCIAL SAN DIEGO (ANTIGUO FIN DE SIGLO) LOCAL W-01 (SALON PROTOCOLAR).

INFORMACIÓN DEL COSTO DEL PLIEGO

5.50% DEL VALOR DEL PETRO DEL MES ANTERIOR

PERÍODO DE ACLARATORIAS

Solicitud			Respuesta	
Fechas	Horarios		Fecha	Hora
10/02/2021 hasta 12/02/2021	8:00 AM A 11:30PM	1:00 PM A 1:30 PM	17/02/2021	11:30 PM

ACTO DE ENTREGA DE SOBRES

SE REALIZARÁ EL DÍA 01/03/2021 A LAS 10:00 AM EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

AV. DON JULIO CENTENO, ENTRE LA URB. EL MORRO I Y LA URB. LA ESMERALDA, CENTRO COMERCIAL SAN DIEGO (ANTIGUO FIN DE SIGLO) LOCAL W-01 (SALON PROTOCOLAR).

CONDICIONES GENERALES

Los gastos en que incurran las personas naturales o jurídicas, como consecuencia de su participación en este procedimiento, serán de su exclusiva cuenta y riesgo.

La Comisión de Contrataciones, se reserva el derecho de suspender el proceso y/o modificar esta invitación en todas o en algunas de sus partes, extendiendo plazos, suspendiendo y terminando la Contratación, sin que por ello resulte procedente reclamación de parte de los participantes.

Para solicitar el Pliego de Condiciones debe consignar Copia fotostática del RIF de la Empresa, autorización firmada por el representante legal (en caso de que no asista el representante legal), identificando la empresa o consorcio interesado (Indicando: dirección, Teléfonos, Telefax y dirección de correo electrónico), a los fines de las notificaciones a que hubiere lugar.