

GACETA MUNICIPAL DE SAN DIEGO

DEPOSITO LEGAL PP 96-0237

Se tendrá como publicado y en vigencia, las Ordenanzas y demás instrumentos jurídicos municipales publicados en la Gaceta Municipal de San Diego, salvo disposición legal en contrario y en consecuencia, las autoridades públicas y los particulares quedan obligados a su cumplimiento.

(Artículo 9 de la Ordenanza sobre Gaceta Municipal de San Diego)

San Diego, 09 de noviembre de 2023

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO CARABOBO
MUNICIPIO SAN DIEGO**

**EL CONCEJO DEL MUNICIPIO SAN DIEGO
EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES**

PUBLICA

El Siguiente.

**ORDENANZA DE REFORMA TOTAL A LA ORDENANZA SOBRE
ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO,
SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO.**



**ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE
VENEZUELA**

**ESTADO CARABOBO
MUNICIPIO SAN DIEGO**

**EL CONCEJO MUNICIPAL
DE SAN DIEGO**

**EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES
SANCIONA LA SIGUIENTE:**

**ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES
ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA,
COMERCIO, SERVICIO O DE
ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO
SAN DIEGO**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En fecha diez (10) de agosto de 2023, fue publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 6.755 Extraordinario, la Ley Orgánica de Coordinación y Armonización de las Potestades Tributarias de los estados y municipios, cuyo objeto es *"garantizar la coordinación y armonización de las potestades tributarias que corresponden a los estados y municipios..."*

Más allá de las consideraciones constitucionales y legales que resulten aplicables y con el propósito de adecuar el contenido de la Ordenanza sobre Actividades Económicas, de Industria, Comercio, Servicio o de Índole Similar del Municipio San Diego, a las disposiciones de la Ley antes referida, el Ejecutivo Municipal de San Diego, estando dentro del lapso establecido a tales efectos, presenta la reforma total de la misma, de conformidad con lo establecido en el numeral 12 del artículo 88 de la Ley Orgánica del Poder Público Municipal.

En atención a las disposiciones de la Ley Orgánica de Coordinación y Armonización de las Potestades Tributarias, esta reforma pretende ajustar las disposiciones tributarias contenidas en la Ordenanza sobre Actividades Económicas, de Industria, Comercio, Servicio o de Índole Similar a la normativa legal establecida en la mencionada Ley,

entre las cuales se pueden mencionar la simplificación de trámites administrativos para el ejercicio de esta actividad y la instauración como unidad de cuenta para el cálculo de los tributos y sanciones, el tipo de cambio de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela (BCV), entendiendo que tales conceptos serán cobrados y pagados, en su equivalente en Bolívares.

En relación al Clasificador de Actividades Económicas, Industria, Comercio e Índole Similar, el Ministerio del Poder Popular de Economía, Finanzas y Comercio Exterior, debe establecer el mismo con la finalidad de reducir, simplificar y uniformar las categorías a considerar con fines impositivos, contemplando los límites máximos tanto para las alícuotas como para el mínimo tributable anual, dentro de los límites previstos en la Ley supra mencionada.

A tales efectos, considerando que, visto que está próximo a vencer el plazo establecido en la Ley Orgánica de Coordinación y Armonización de las Potestades Tributarias para la adecuación de los instrumentos jurídicos en materia tributaria, y a la fecha no ha sido publicado el Clasificador Armonizado de Actividades Económicas, esta Administración Pública Municipal, adecuó el clasificador vigente, ajustando la unidad de cuenta aplicable solo al mínimo tributable anual, garantizando la transparencia, seguridad jurídica del contribuyente y la eficacia recaudatoria del municipio a través de la certeza jurídica de los hechos imponibles, sin que ello menoscabe los máximos establecidos en la Ley; delegando en el Alcalde del Municipio San Diego, el ajuste correspondiente, a través de Decreto debidamente publicado en Gaceta Municipal de San Diego, una vez sea publicado el respectivo clasificador de actividades económicas por parte del órgano competente.

Asimismo, se considera propicia la oportunidad, para reordenar el contenido de las disposiciones, así como también para efectuar correcciones y mejoras



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

en la redacción del articulado del texto normativo, a los fines de coadyuvar a una adecuada aplicación y comprensión de la Ordenanza; en consecuencia, la reforma total de la Ordenanza sobre Actividades Económicas, de Industria, Comercio, Servicio o de Índole Similar del Municipio San Diego, comprende:

- Reestructuración del Título I, que pasará a establecer las Disposiciones Generales, que comprende el objeto y las definiciones consideradas a efecto de la Ordenanza.
- Reestructuración del Título II, que pasará a determinar el Impuesto sobre Actividades Económicas, comprendido por el hecho imponible, los sujetos del impuesto, la base imponible del impuesto, el cálculo del impuesto y la declaración, autoliquidación y pago del impuesto.
- Reestructuración del Título III, que pasará a determinar las exenciones y exoneraciones del pago del impuesto establecido en esta Ordenanza.
- Reestructuración del Título IV, que pasará a determinar las retenciones del Impuesto sobre Actividades Económicas.
- Reestructuración del Título V, que pasará a determinar lo referente a la licencia de actividades económicas y el registro de contribuyentes del impuesto.
- Reestructuración del Título VI, que pasará a regular lo referente a la determinación y liquidación del impuesto.
- Reestructuración del Título VII, que pasará a determinar lo referente al registro de los sujetos pasivos del impuesto sobre actividades económicas.
- Reestructuración del Título VIII, que pasará a determinar lo referente a las notificaciones de los actos administrativos y los recursos
- Reestructuración del Título IX, que pasará a determinar lo referente a los deberes tributarios de los sujetos pasivos

- Reestructuración del Título X, que pasará a determinar lo referente al régimen sancionatorio
- Incorporación del Título XI, que pasará a establecer las disposiciones transitorias y finales.

TITULO I DISPOSICIONES GENERALES DEL REGIMEN TRIBUTARIO MUNICIPAL DE ACTIVIDADES ECONOMICAS

CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

Objeto

ARTÍCULO 1.- La presente Ordenanza, tiene por objeto el establecimiento del régimen tributario aplicable al impuesto de actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar, llevadas a cabo en y desde la Jurisdicción del Municipio San Diego, de conformidad con lo previsto en la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y Leyes aplicables, así como también la regulación de la Licencia para el ejercicio de tales actividades económicas.

Definiciones

ARTICULO 2.- A los efectos de esta Ordenanza se considera:

1. **Licencia de Actividades Económicas:** Autorización formal, expedida por la Administración Tributaria Municipal, que deberá ser solicitada por todo sujeto pasivo, natural o jurídico, que pretenda ejercer actividades económicas en o desde el Municipio San Diego.
2. **Actividad Comercial:** Toda actividad que tenga por objeto la circulación y distribución de productos, bienes y servicios entre productores y consumidores, para la obtención de lucro o remuneración, y los derivados de los actos de comercio considerados, objetiva o subjetivamente, como tales por la legislación mercantil, salvo prueba en contrario.



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

a. **Comercio Mayorista:** Toda actividad de compra-venta de mercancías, cuyo comprador no sea consumidor final de la mercancía. Igualmente, la compra con el objetivo de vendérsela a otro comerciante o a una empresa manufacturera que la emplee como materia prima para su transformación en otra mercancía o producto, actividad ésta también conocida como "comercio al por mayor" o "comercio al mayor".

b. **Comercio Minorista:** Toda actividad de compra-venta de mercancías cuyo comprador es el consumidor final de la mercancía, a saber, quien usa o consume la mercancía. Esta actividad también es conocida como "comercio al por menor", "comercio al menor" o "comercio detallista".

2. **Actividad Industrial:** Toda actividad dirigida a producir, obtener, transformar, ensamblar o perfeccionar uno o varios productos naturales o sometidos a otro proceso industrial preparatorio.

3. **Actividad de Servicio:** Toda aquella actividad que comporte principalmente, prestaciones de hacer, sea que predomine la labor física o la intelectual. Quedan incluidos en este renglón los suministros de agua, electricidad, gas, telecomunicaciones y aseo urbano, así como la distribución de billetes de lotería, los bingos, casinos y demás juegos de azar. Igualmente se consideran servicios, los arrendamientos de bienes inmuebles, así como cualquier otra cesión de uso a título oneroso de tales bienes. No se consideran servicios los arrendamientos o cesiones de bienes incorpóreos tales como: marcas, patente, derechos de autor, obras artísticas e instructivas, programas de informática y demás bienes comprendidos y regulados en las legislaciones sobre propiedad industrial, comercial, intelectual o de transferencia tecnológica.

4. **Actividad Económica de Índole Similar:** Toda actividad que genera un beneficio mediante la inversión de recursos financieros, económicos, material y/o humano y que por su naturaleza busca una ganancia, utilidad o lucro.

5. **Ejercicio con Fines de Lucro:** Es aquella actividad que busca la obtención de un beneficio que favorezca directa o indirectamente a quien lo realiza,

bien sea que el beneficiario sea una tercera persona o una colectividad, aunque el beneficio no se logre.

6. **Consortios:** Son las agrupaciones empresariales, constituidas por personas jurídicas que tengan por objeto realizar una actividad económica específica en forma mancomunada

7. **Oficina Virtual (DAT San Diego Virtual):** Se refiere al servicio en línea prestado por la Administración Tributaria Municipal, a los fines de que los contribuyentes del Impuesto sobre Actividades Económicas, accedan a múltiples opciones y servicios referidos a sus ramos tributarios propios.

TITULO II DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS

CAPITULO I DEL HECHO IMPONIBLE

Del hecho imponible

ARTICULO 3.- De conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, el hecho imponible del impuesto sobre actividades económicas está constituido por el ejercicio habitual de cualquier actividad lucrativa de carácter independiente en la jurisdicción del Municipio San Diego, aun cuando dicha actividad se realice sin la previa obtención de licencia, sin menoscabo de las sanciones que por esa razón sean aplicables.

Reglas para determinar la jurisdicción

ARTICULO 4.- A efectos de esta Ordenanza, se considera que las actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar son las ejercidas en el Municipio San Diego, cuando una de las operaciones o actos fundamentales que las determinan ha ocurrido en su jurisdicción. A los fines de imputar a la jurisdicción del Municipio San Diego la actividad económica ejercida, generadora de la obligación de pagar el impuesto y el movimiento económico originado por ella, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

1. Si quien ejerce la actividad tiene establecimiento o sede ubicada en el Municipio San Diego, aun cuando posea agentes o vendedores que recorran otras jurisdicciones municipales ofreciendo los productos objeto de la actividad que ejerce. En este caso, toda actividad que ejerza y el movimiento económico que genere, deberá referirse al establecimiento ubicado en este Municipio, y el impuesto municipal se pagará a éste.
2. Si quien ejerce la actividad tiene establecimiento o sede ubicado en el Municipio San Diego, y además posee sedes o establecimientos en otros municipios, o si tiene en esas empresas corresponsales que sirvan de agentes, vendedores o representantes, la actividad realizada se dividirá, de manera tal que sea imputada a cada sede o establecimiento la actividad y el movimiento económico generado en la jurisdicción respectiva y en el Municipio San Diego. El impuesto deberá pagarse por la actividad y sobre el monto del movimiento económico imputado a la sede o sedes ubicadas en esta jurisdicción. En este último caso, para la imputación del ejercicio de la actividad y la determinación del monto del movimiento económico correspondiente a la sede o las sedes o establecimientos ubicados en este Municipio, se tomará en cuenta la forma de facturar y contabilizar las operaciones y otros aspectos relevantes a tal fin.
3. Cuando la actividad se realice, parte en la jurisdicción del Municipio San Diego y parte en la jurisdicción de otro u otros municipios, se determinará la porción de la base imponible proveniente del ejercicio de la actividad realizada en cada municipio, todo lo cual se demostrará ante la Administración Tributaria Municipal de San Diego al momento de hacer la declaración prevista en esta Ordenanza.
4. Cuando la actividad se realice a través de un tercero: comisionista o representante, que tenga establecimiento o sede ubicado en el Municipio San Diego, se considerará que el hecho imponible se ha realizado en esta jurisdicción y se aplicarán las reglas anteriores.
5. Cuando se ejerza la actividad industrial en otra jurisdicción municipal, pero se comercialicen los productos en el Municipio San Diego, a través de establecimientos, agencias y/o sucursales ubicadas en éste, el impuesto se liquidará aplicando a los ingresos brutos obtenidos por la comercialización, la tarifa impositiva que según el clasificador de actividades económicas le sea aplicable.
6. La actividad industrial y de comercialización de bienes se considerará gravable en el Municipio San Diego, siempre que se ejerza mediante un establecimiento permanente, o base fija ubicada en el territorio de este Municipio.
7. Cuando se trate de ejecución de obras o prestación de servicios que se ejecuten en esta jurisdicción, por quienes no tengan establecimiento permanente en el Municipio San Diego, pero actúen directamente, se considerará que el hecho imponible ha ocurrido en esta jurisdicción, siempre que el contratista permanezca en la obra por un período igual o superior a tres (3) meses, sea que se trate de períodos continuos o discontinuos, e indistintamente de que la obra o servicio sea contratado por personas diferentes, durante el año gravable. Para el caso que no se superare el lapso antes indicado o no fuere posible determinar el lugar de la ejecución de obras o prestación del servicio, se entenderá ejercida la actividad en la jurisdicción del Municipio donde la empresa tenga su sede. En caso del contrato de obra, queda incluida en la base imponible, el precio de los materiales que sean provistos por el ejecutor de la obra.

PARÁGRAFO PRIMERO: Se entiende por establecimiento permanente, una sucursal, oficina, fábrica, taller, instalación, almacén, tienda, obra en construcción, instalación o montaje, centro de actividades, minas, canteras, instalaciones y pozos petroleros, bienes inmuebles ubicados en la jurisdicción del Municipio San Diego, el suministro de servicios a través de máquinas y otros elementos instalados en este Municipio o por empleados o personal contratados para tal fin, las agencias, representaciones demandantes ubicadas en el extranjero, sucursales y demás lugares de trabajo mediante los cuales se ejecute la actividad, en jurisdicción de este Municipio.



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

PARÁGRAFO SEGUNDO: Se entenderá como ejecución de obra, a los efectos de la Ordenanza, cuando una persona natural o jurídica efectúa para otra una tarea tangible, un trabajo que se materialice en una instalación o instalaciones, ya sea de refacción o de construcción.

Ejercicio de actividades económicas por quienes no tengan sede o base fija en el Municipio San Diego

ARTÍCULO 5.- Cuando se trate del ejercicio de actividades económicas, de industria, comercio, servicios o de índole similar que deban ejecutarse en jurisdicción del Municipio por quienes no tengan en esta jurisdicción su sede, domicilio o establecimiento, ni actúen a través de representantes o comisionistas sino directamente, se considera que el hecho imponible ha ocurrido en la jurisdicción de este Municipio.

Ejercicio de Actividad económica permanente, eventual y transeúnte

ARTÍCULO 6.- Se entiende por ejercicio de actividades económicas en forma permanente, aquellas que se realizan en forma habitual y continua en locales, inmuebles o instalaciones fijas, por períodos no menores de un año o por tiempo indeterminado superior a un año.

Se entiende por ejercicio de actividad económica en forma eventual, aquellas que se realicen:

1. Ocasionalmente, de forma discontinua y por períodos no superiores a tres (03) meses; y,
2. En forma continua, pero solo en determinadas épocas del año, siempre que no excedan de seis (06) meses, en locales o instalaciones fijas, pero sólo removibles una vez terminado el período autorizado para el ejercicio de la actividad económica.

Se entiende por ejercicio de actividades económicas de forma transeúnte, el llevado a cabo por personas naturales o jurídicas, sin sede, domicilio o establecimiento permanente en jurisdicción del Municipio San Diego, y que no actúen a través de representantes o comisionistas, sino directamente y

siempre que permanezca en jurisdicción del municipio por un periodo superior a tres (03) meses, sea que se trate de periodos continuos o discontinuos.

CAPÍTULO II DE LOS SUJETOS DEL IMPUESTO

Del Sujeto Activo del Impuesto

ARTÍCULO 7.- Es sujeto activo de la obligación tributaria, el ente público acreedor del tributo.

De los Sujetos Pasivos del Impuesto: Contribuyentes

ARTÍCULO 8.- A los efectos de esta Ordenanza, son sujetos pasivos en calidad de contribuyentes las personas naturales o jurídicas, así como las entidades o colectividades que constituyen la unidad económica que, directamente o a través de un tercero, ejerzan actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar con fines de lucro o remuneración, y que realicen actividades generadoras de impuesto, en forma asociada o mancomunada, independientemente que posean o no la Licencia de Actividades Económicas prevista en esta Ordenanza

En consecuencia, a los efectos de la liquidación y pago del impuesto regido por esta Ordenanza, los contribuyentes deberán declarar y computar dentro del movimiento económico de sus respectivos ejercicios la cuota de ingresos brutos que le corresponda de acuerdo con su participación, en los resultados producto de actividades realizadas en jurisdicción de este Municipio. Igual tratamiento se aplicará a los consorcios.

De los Sujetos Pasivos del Impuesto: Responsables solidarios

ARTÍCULO 9.- Son sujetos pasivos en calidad de responsables solidarios:

1. Las personas naturales o jurídicas que sean propietarios o responsables de empresas o establecimientos que ejerzan actividades



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar, con fines de lucro o remuneración.

2. Los distribuidores, agentes, representantes, comisionistas, consignatarios y las personas que ejerzan en nombre o por cuenta de otros, las actividades a que se refiere esta Ordenanza, respecto de la obligación tributaria que se genere para personas en cuyo nombre actúan, sin perjuicio de su condición de contribuyentes por el ejercicio de las actividades que realicen en nombre propio y siempre que éstos posean un establecimiento permanente en jurisdicción del Municipio San Diego.
3. Los adquirentes de fondos de comercio, los demás sucesores a título particular, así como los adquirentes del activo y del pasivo de empresas o entes colectivos con personalidad jurídica o sin ella. A estos efectos, la responsabilidad establecida en este numeral está limitada al valor de los bienes que reciban, a menos que hubiesen actuado con dolo o culpa grave. Esta responsabilidad cesará a los doce (12) meses de comunicada la operación a la Administración Tributaria Municipal, periodo dentro del cual, ésta podrá requerir el pago de las cantidades por concepto de tributos, multas y accesorios determinados, o solicitar la constitución de garantías respecto de las cantidades en proceso de fiscalización y determinación.
4. Y todos aquellos determinados como tales en el Código Orgánico Tributario.

CAPÍTULO III DE LA BASE IMPONIBLE

Base Imponible

ARTICULO 10.- La base imponible del impuesto sobre actividades económicas está constituida por los ingresos brutos efectivamente percibidos en el período impositivo correspondiente por las actividades económicas u operaciones cumplidas en la jurisdicción del Municipio San Diego o que deban reputarse como ocurridas en esta jurisdicción de acuerdo con los criterios previstos en esta Ordenanza.

A los fines del impuesto regulado en la presente Ordenanza, se entiende por ingresos brutos todos los proventos o caudales que de manera regular, accidental o extraordinaria reciban quienes ejerzan actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar en jurisdicción del Municipio San Diego, por cualquier causa relacionada con las actividades gravadas a que se dedique, siempre que su origen no comporte la obligación de restituirlos en dinero a las personas de quienes las haya recibido o a un tercero y que no sean consecuencia de un préstamo o de otro contrato semejante, ni provengan de actos de naturaleza esencialmente civil.

Determinación de la base imponible

ARTICULO 11.- A los efectos de la determinación de la base imponible y a los fines de la declaración jurada mensual de los ingresos brutos, se considerarán como tales los siguientes:

1. El monto de sus ingresos brutos, para quienes ejerzan actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar.
2. El monto de los ingresos brutos provenientes de los intereses, descuentos, operaciones cambiarias, comisiones, explotación de servicios y cualquier otro ingreso accesorio, incidentales o extraordinarios, provenientes de actividades realizadas por instituciones que realicen operaciones bancarias, de capitalización y de ahorro y préstamo. No se consideran como tales las cantidades que reciban en calidad de depósitos.
3. El monto de las primas recaudadas netas de devoluciones, el producto de sus inversiones, la participación en las utilidades de las reaseguradoras, las comisiones pagadas por reaseguradoras, intereses provenientes de operaciones financieras, los salvamentos de siniestros y otras percepciones por servicios para las empresas de seguros.
4. El monto del ingreso bruto resultante de las primas retenidas (primas aceptadas menos primas retrocedidas) netas de anulaciones, salvamento de siniestros, así como el producto de la explotación de sus servicios para las empresas reaseguradoras.



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

5. El ingreso bruto constituido por las comisiones y porcentajes percibidos y el producto de la explotación de sus servicios, para los agentes comisionistas, corredores y sociedades de corretaje, agencias de turismo y viajes, oficinas de negocios y representantes, corredores y administradores de inmuebles y consignatarios que operen por cuenta de terceros a base de porcentajes.
6. El monto de las comisiones percibidas u honorarios fijos, el cual se fijará a los efectos específicos de esta Ordenanza, sobre el valor indicado en las facturas respectivas o en los manifiestos de importación o exportación que gestionen o trafiquen los agentes comisionistas.
7. En el caso de actividades de transporte entre varios municipios, el ingreso bruto se entiende percibido en el lugar donde el servicio sea contratado, siempre que lo sea a través de un establecimiento permanente ubicado en la jurisdicción del Municipio San Diego.
8. En el caso de los contribuyentes que se dediquen al expendio de combustible, el ingreso bruto estará representado por el monto resultante de multiplicar el margen de comercialización que les sea fijado por el Estado, por la totalidad de combustible vendido, por cada período. Por cualquier otra actividad que ejerzan estos contribuyentes la base imponible que se tomará en cuenta será la totalidad de los ingresos brutos obtenidos.

PARÁGRAFO PRIMERO: Para determinar la base imponible conforme a lo previsto en este artículo, no se permitirá la deducción de ninguno de los ramos que constituyan dicho ingreso, ni de las erogaciones hechas para obtenerlos, ni ninguna otra deducción que no esté expresamente prevista en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Para las actividades industriales, la base imponible estará representada por todos los ingresos brutos, independientemente de donde se efectúen las ventas que generen esos ingresos.

No se considerarán como parte del ingreso bruto, para la determinación de la base imponible, la

percepción de incentivos o beneficios fiscales que otorgue el gobierno nacional a las empresas que hayan destinado su renta en forma parcial o total a la explotación.

PARÁGRAFO TERCERO: El Alcalde, mediante reglamento, podrá establecer desgravámenes sobre los elementos representativos del movimiento económico de los contribuyentes que realicen actividades industriales destinadas a la exportación o en la realización de obras de interés público calificadas como tales mediante decreto.

CAPÍTULO IV DEL CALCULO DEL IMPUESTO

Determinación del impuesto

ARTICULO 12.- El monto del impuesto de actividades económicas se determinará mensualmente, aplicando a la base imponible la tarifa que le corresponda a cada actividad, según el clasificador de actividades económicas.

PARAGRAFO UNICO: A los efectos de fijar la base del cálculo del impuesto establecido en esta Ordenanza, solamente será deducible del monto de las ventas, ingresos brutos y operaciones efectuadas, lo siguiente:

1. Las devoluciones, descuentos, bonificaciones y deudas incobrables comprobadas. Estas últimas deben reunir los siguientes requisitos:
 - a) Que provengan de operaciones propias del negocio.
 - b) Que su monto se haya tomado en cuenta para computar las ventas brutas declarables.
 - c) Que se haya descargado contablemente en el ejercicio que se declara, en razón de la insolvencia del deudor y sus fiadores, o porque su monto no justifique los gastos de cobranzas.

Clasificador de actividades económicas

ARTICULO 13.- Se establece como parte integrante de esta Ordenanza, el clasificador de actividades económicas el cual reúne, las actividades comerciales, industriales, de servicios o de índole similar a las cuales se les atribuyen



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

códigos de identificación, las alícuotas que se aplicarán sobre la base imponible correspondiente a su código de actividad y mínimos tributables para los casos en que proceda, en los términos que se señalen en el mismo.

Período impositivo

ARTICULO 14.- El período impositivo de este impuesto es mensual, entendiéndose tal periodicidad, por meses calendario.

Cantidad fija del impuesto

ARTICULO 15.- El impuesto sobre actividades económicas podrá consistir en una cantidad fija para aquellas actividades a la que específicamente se le señale en el clasificador de actividades económicas.

Determinación del impuesto de varias actividades en códigos distintos

ARTICULO 16.- Cuando se ejercieren varias actividades clasificadas en códigos distintos, el impuesto se determinará aplicando, a los ingresos brutos generados por cada actividad, la tarifa que corresponda a cada una de ellas, según el clasificador de actividades económicas. Cuando no sea posible determinar la base imponible o ingresos provenientes del ejercicio de cada actividad, el impuesto se determinará y liquidará aplicando la tarifa más alta de las actividades ejercidas, a la totalidad del ingreso y por las otras actividades ejercidas deberá pagar el mínimo tributable correspondiente a cada actividad económica.

Cuando el contribuyente realice en forma eventual actividades distintas a las autorizadas en la licencia de actividades económicas, podrá incorporarla al movimiento económico o ingresos brutos correspondientes a su actividad principal.

Impuesto inferior

ARTICULO 17.- Cuando el monto del impuesto determinado sobre la base del movimiento económico representado por los ingresos brutos, sea inferior al señalado como mínimo tributable en el

clasificador de actividades económicas, el monto del impuesto a pagar será la cantidad mínima tributable.

Determinación del impuesto cuando no haya ingresos brutos

ARTICULO 18.- Aun cuando el sujeto pasivo, que posea o no licencia de actividades económicas, no haya percibido ingresos en el periodo respectivo por una o más actividades, tendrá igualmente la obligación de presentar ante la Administración Tributaria Municipal la debida declaración, pagando por concepto de impuesto el mínimo tributable que establezca el clasificador de actividades económicas.

CAPÍTULO V DE LA DECLARACIÓN, AUTOLIQUIDACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO

De la Declaración y Pago del Impuesto

ARTÍCULO 19.- El contribuyente deberá determinar, declarar, pagar y reportar mensualmente, el pago efectuado del Impuesto sobre Actividades Económicas en los términos y condiciones establecidos en esta Ordenanza.

Declaración Jurada Mensual

ARTICULO 20.- Los sujetos pasivos del impuesto previsto en esta Ordenanza y que ejerzan actividades económicas en forma permanente o transeúnte deberán presentar declaración jurada mensual definitiva de ingresos brutos mensuales del periodo correspondiente, pagar el impuesto correspondiente y reportar a la Administración Tributaria Municipal, a través de los medios electrónicos establecidos, el pago efectuado.

Los deberes contemplados en la presente disposición, son concurrentes, y no se tendrán por extinguidas las obligaciones tributarias relativas al periodo o periodos declarados, hasta tanto no sean reportados los pagos efectuados por los sujetos pasivos a la Administración Tributaria Municipal, a través de los medios autorizados por ésta.



La Administración Tributaria podrá ejercer sus facultades de verificación y fiscalización sobre el contenido de la declaración jurada mensual a que se contrae el presente artículo, determinar las diferencias de impuestos a que hubiere lugar, liquidar el impuesto resultante, aplicar las sanciones correspondientes y recargos, si fuere el caso.

Plazo y contenido de la

Declaración Jurada mensual Definitiva

ARTICULO 21.- El sujeto pasivo del impuesto regulado en la presente Ordenanza, deberá presentar dentro de los primeros diez (10) días hábiles de cada mes, declaración jurada mensual de ingresos brutos ante la Administración Tributaria Municipal, en la que determinará el monto del impuesto sobre actividades económicas que pagará por cada una de las actividades que llevó a cabo durante el mes a que se contrae la referida declaración, de acuerdo con el clasificador de actividades económicas que forma parte de esta Ordenanza. Los ingresos brutos, conforme a lo previsto en el artículo 10, deberán ser discriminados por cada una de las actividades ejercidas por el sujeto pasivo, durante el período respectivo.

Para la determinación del monto mensual del impuesto a pagar, se tomarán como base de cálculo, los ingresos brutos efectivamente obtenidos en el mes que se declara. Dicha declaración deberá ser presentada en el plazo señalado en el encabezado del presente artículo, en la forma y medios que a tales efectos autorice la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO ÚNICO. - Al presentar las declaraciones juradas mensuales definitivas del impuesto regulado en la presente ordenanza, la Administración Tributaria Municipal exigirá a los contribuyentes, responsables y/o terceros, en los casos en que sea procedente, estar solventes con el pago de los tributos municipales y con el pago del impuesto previsto en esta Ordenanza del mes inmediatamente anterior al que trata la declaración.

Declaración Jurada Anual

ARTICULO 22.- Los sujetos pasivos del impuesto previsto en esta Ordenanza y que ejerzan actividades económicas en forma permanente o transeúnte deberán presentar durante el mes de enero de cada año, declaración jurada anual informativa correspondiente al ejercicio anterior, que se entiende comprendido desde el 1° de enero al 31 de diciembre de cada año. Dicha declaración, reflejará la sumatoria del monto de los ingresos brutos efectivamente obtenidos durante ese periodo; así como la sumatoria del impuesto definitivo declarado y pagado en las declaraciones juradas mensuales definitivas, sin perjuicio de las sanciones a que hubiere lugar por incumplimiento de deberes formales y materiales.

La declaración anual informativa del Impuesto contemplado en la presente Ordenanza se presentará a través de la página web de la Alcaldía de San Diego, en la forma o medios que al efecto autorice la Administración Tributaria Municipal; sin menoscabo del ejercicio de las facultades de verificación y fiscalización de la Administración Tributaria Municipal.

**Declaración para cada
Establecimiento**

ARTICULO 23.- Cuando el impuesto se origine en actividades realizadas a través de dos o más establecimientos distintos ubicados en el Municipio San Diego, se deberá presentar una declaración para cada establecimiento conforme a lo establecido en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO ÚNICO: Quienes estén sujetos al pago del impuesto previsto en esta Ordenanza, deberán llevar la información detallada de sus ingresos por actividad y llevar sus registros contables de manera que quede evidenciado el ingreso atribuible a cada una de las jurisdicciones municipales en las que tenga un establecimiento permanente, conforme a lo previsto en la Ley Orgánica del Poder Público Municipal.



**Declaración Jurada de los
Sujetos Pasivos Exonerados**

ARTICULO 24.- Quienes sean sujetos del impuesto establecido en esta Ordenanza, y a su vez sean beneficiarios de alguna exoneración del mismo, presentarán declaración jurada mensual definitiva de la totalidad de sus ingresos provenientes del ejercicio de sus actividades, tanto gravables como exonerados, en la forma y medios que a tales efectos autorice la Administración Tributaria Municipal.

**Declaración y Pago del impuesto
de actividades económicas ejercidas de forma
eventual**

ARTICULO 25.- Quienes realicen actividades económicas en forma eventual y estén sujetos al pago de impuesto previsto en esta Ordenanza deberán presentar, terminado el período del ejercicio eventual de las actividades, declaración jurada del total de los ingresos brutos obtenidos, realizar el ajuste entre estos y los ingresos estimados, simultáneamente autoliquidar el monto del ajuste, pagar y reportar a la Administración Tributaria Municipal, el impuesto resultante, en la forma y dentro de los plazos previstos en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO UNICO: El monto del impuesto previsto en esta Ordenanza para los contribuyentes que en forma eventual ejerzan actividades económicas con fines de lucro representadas por la venta de un inmueble de su propiedad ubicado en jurisdicción del Municipio San Diego, será el que corresponda conforme al código de actividad que le sea aplicable de acuerdo al clasificador de actividades económicas que forma parte de la presente Ordenanza.

Quedan exceptuados del contenido de esta disposición:

1. Las personas naturales cuyo inmueble esté ubicado en un sector residencial y registrado como vivienda principal, ante la Administración Tributaria Nacional.

2. Las personas naturales o jurídicas que ejerzan actividades económicas y posean inmuebles dentro de esta jurisdicción, si los mismos están incorporados en su proceso productivo, y cuya actividad sea distinta a la compra, venta, administración y arrendamiento de bienes inmuebles.

**Forma y contenido de la
Declaración Jurada de Actividades Económicas
ejercidas de forma eventual.**

ARTICULO 26.- La declaración jurada a que se contrae el artículo 25 de esta Ordenanza, deberá presentarse dentro de los primeros diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de las actividades, ante el funcionario y/o medios autorizados por la Administración Tributaria Municipal a tales fines y deberá acompañarse de los siguientes recaudos:

1. La relación del monto de ingresos brutos obtenidos durante el período del ejercicio efectivo de las actividades determinadas conforme a esta Ordenanza y discriminadas por rama y actividad.
2. El ajuste entre los ingresos brutos estimados en la solicitud señalada en el artículo 30 y el de los ingresos totales obtenidos durante el período en que se ejercieron las actividades.

PARÁGRAFO ÚNICO. - En aquellos casos en los cuales el impuesto estimado sobre actividades económicas, constituya un monto superior al efectivamente causado en el ejercicio eventual; el contribuyente tendrá derecho a solicitar el reintegro, previa verificación por parte de la Administración Tributaria, de la existencia o no del crédito fiscal.

Declaración Jurada Mensual Anticipada.

ARTICULO 27.- La declaración jurada mensual podrá ser presentada de manera anticipada sólo en el caso que el contribuyente cese en el ejercicio de actividades económicas en jurisdicción del Municipio San Diego, antes de concluir el mes calendario correspondiente al referido cese.



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

A los fines del presente artículo, el contribuyente que hubiere solicitado la declaración jurada mensual por motivo de cierre de manera anticipada, contará con un lapso de cinco (05) días hábiles para presentar la solicitud del retiro de la licencia de actividades económicas o su exclusión del registro de contribuyentes que llevare la Administración Tributaria Municipal.

Cuando el contribuyente no cumpla con lo establecido en el párrafo anterior, se entenderá que queda anulada la declaración jurada mensual por motivo de cierre de manera anticipada a que hace referencia el presente artículo, sin que ello impida la aplicación de las sanciones a que hubiere lugar.

El contribuyente que hubiere presentado la declaración jurada mensual a que hace referencia este artículo, estará sujeto a una verificación por parte de la Administración Tributaria Municipal, a fin de constatar el cese de actividades. Si de la verificación realizada se constatare la operatividad del referido sujeto pasivo, se anulará la declaración jurada mensual de cierre, sin menoscabo de las demás sanciones a que hubiere lugar.

Declaración Sustitutiva.

ARTICULO 28.- Los errores materiales que se observen en las liquidaciones de las declaraciones deberán ser corregidos a petición del contribuyente o de oficio por la Administración Tributaria Municipal, mediante el mecanismo de declaraciones sustitutivas.

Los errores materiales dentro del lapso de declaración y pago de este impuesto podrán ser corregidos por el propio contribuyente sin cumplimiento de requisitos previos, a través del mecanismo que establezca la Administración Tributaria Municipal.

Requisitos de la Declaración Sustitutiva.

ARTICULO 29.- Los sujetos pasivos que requieran presentar declaración sustitutiva por montos de ingresos brutos menores a los declarados en la

declaración que se pretende sustituir, deberán consignar los siguientes recaudos:

1. Carta explicativa en la que se detallen los fundamentos de la solicitud suscrita por el representante legal del contribuyente solicitante.
2. Pago de la tasa administrativa establecida en la Ordenanza sobre Tasas Administrativas.
3. Timbres fiscales.
4. Copia de la declaración que se pretenda sustituir.
5. Declaración y copia de los registros de ventas del Impuesto al Valor Agregado (IVA), coincidentes con el periodo cuya declaración jurada mensual se pretende sustituir.

Lugar de pago

ARTICULO 30.- El pago del impuesto se realizará en las oficinas receptoras del Municipio San Diego o en las entidades públicas y/o privadas que se autorizarán al efecto, y conforme a las modalidades establecidas a tales efectos por la Administración Tributaria Municipal, en este caso el contribuyente dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al cierre del periodo mensual de que se trate, deberá reportar copia fotostática del comprobante de pago bien sea de la transferencia o depósito efectuados a los fines correspondientes.

No se tendrán por extinguidas las obligaciones tributarias relativas al periodo o periodos declarados, hasta tanto no sean reportados los pagos efectuados por los sujetos pasivos a la Administración Tributaria Municipal a través de los medios autorizados por ésta.

Del Pago del impuesto de Actividades en forma permanente

ARTICULO 31.- El pago del impuesto generado por la realización de actividades en forma permanente o transeúnte correspondiente al periodo de que se trate, con base a los ingresos brutos obtenidos, se hará exigible mediante declaración jurada mensual definitiva, conforme a lo previsto en los artículos 20 y 21 de la presente Ordenanza.



Pago extemporáneo

ARTICULO 32.- El pago extemporáneo del impuesto a que se contrae la presente Ordenanza generará de pleno derecho, el reajuste por variación de la unidad de cuenta del tipo de cambio de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela, que se causare desde la fecha en que se debió haber pagado hasta la fecha de la realización efectiva del pago de los tributos resultantes, más los intereses moratorios y el veinte por ciento (20%) de recargo sobre el tributo dejado de pagar oportunamente y las sanciones correspondientes, sin perjuicio del inicio de los procedimientos administrativos de verificación o fiscalización que pudiera iniciar la Dirección de Administración Tributaria de la Alcaldía del Municipio San Diego.

Máquinas traganíqueles

ARTICULO 33.- El monto del impuesto que deban pagar los contribuyentes que tengan en su establecimiento máquinas traganíqueles, será el producto de multiplicar la cantidad de máquinas instaladas en el mismo, por la alícuota que al efecto señale el clasificador de actividades económicas, el cual forma parte de esta Ordenanza.

Del pago del Impuesto de Actividades en forma eventual

ARTICULO 34.- El impuesto autoliquidado resultante del ajuste de los ingresos obtenidos, se hará igualmente en una (01) sola porción dentro de los plazos establecidos en la Ordenanza. El pago del impuesto resultante de cualquiera de los procedimientos llevados a cabo por la Dirección de Administración Tributaria de la Alcaldía por quienes ejerzan actividades eventuales, se realizará en una (01) sola porción.

Limitaciones para el pago del Impuesto autoliquidado:

Omisos y Morosos

ARTICULO 35.- A los sujetos del pago del impuesto determinado por el procedimiento de

autoliquidación que no presentaren las declaraciones de ingresos brutos dentro de los plazos establecidos en esta Ordenanza, se les calcularán los intereses moratorios y recargos correspondientes, sin perjuicio de las sanciones a que hubiere lugar. La totalidad de la deuda deberá ser pagada en una sola porción antes de presentar la declaración del período respectivo, y además, el pago efectuado, debidamente reportado a través de los medios autorizados por la Administración Tributaria Municipal, conforme lo establecido en el artículo 19 de esta Ordenanza.

Obligación de pago de quienes ejerzan actividades en nombre o por cuenta de otros

ARTICULO 36.- Los distribuidores, agentes, representantes, comisionistas, consignatarios y las personas que ejerzan actividades en nombre o por cuenta de otros, están obligados al pago del impuesto que grava el ejercicio de sus mandantes, principales o representados, sin deducir las comisiones y bonificaciones que les correspondan, aun cuando el contribuyente no haya obtenido en el Municipio San Diego la licencia de actividades económicas a que se refiere esta Ordenanza.

El pago del impuesto puede ser efectuado por los contribuyentes o por los responsables. También puede ser efectuado por un tercero quien se subrogará en los derechos, garantías y privilegios de la Administración Tributaria Municipal en los términos previstos en el ordenamiento jurídico aplicable.

TÍTULO III DE LAS EXENCIONES Y EXONERACIONES

Exenciones

ARTICULO 37.- Quedan exentos del pago del impuesto establecido en esta Ordenanza:

1. Los vendedores ambulantes de periódicos, revistas, libros y similares; así como los discapacitados que



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

- ejerzan eventualmente el comercio, siempre que sean de nacionalidad venezolana con residencia en el Municipio San Diego.
2. Quienes exploten pensiones familiares o residencias estudiantiles cuya capacidad máxima sea de hasta cinco huéspedes.
 3. Quienes ejerzan por sí mismos actividades artesanales en su residencia o domicilio.
 4. Las personas naturales o jurídicas, cuya actividad principal sea la participación en la optimización de la gestión integral de manejo de residuos y desechos sólidos.
 5. Las personas naturales o jurídicas, cuya actividad principal sea la reincorporación al ciclo productivo, como materia prima, de los materiales aprovechables que resulten segregados de los residuos sólidos.
 6. Las personas naturales o jurídicas que ejerzan actividades educativas autorizadas por el Ministerio respectivo.
 7. Los organismos públicos, nacionales, estatales y municipales.
 8. Las personas naturales y/o públicas que ejerzan actividades agropecuarias.
 9. Las fundaciones y sociedades civiles y organizaciones no gubernamentales.
 10. Empresas en las que el Municipio sea accionista mayoritario.

Exoneraciones

ARTICULO 38.- El Ejecutivo Municipal podrá acordar la exoneración total o parcial del impuesto previsto en la presente Ordenanza, por periodos determinados al ejercicio de las actividades siguientes:

1. Actividades industriales que se instalen en jurisdicción del Municipio, que para su ejercicio empleen un porcentaje de personal residente en el Municipio San Diego, no menor del 20% de la totalidad de sus trabajadores.
2. Cuando los obligados o contribuyentes de este impuesto a través de acuerdos realicen obras calificadas de interés público o social en el Municipio San Diego.

3. Aquellos contribuyentes que demuestren que en los últimos seis (6) meses han sido objeto de algún inconveniente por casos fortuitos o fuerza mayor que lo imposibilite a seguir ejerciendo su actividad comercial o industrial.

Del plazo para las exoneraciones

ARTICULO 39.- Las exoneraciones serán acordadas por los plazos y con las formalidades previstas en la Ley Orgánica del Poder Público Municipal y en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal. Estos beneficios sólo podrán otorgarse dentro de medidas de política fiscal que estén en concordancia con la situación económica del Municipio y el país.

Requisitos para solicitar exoneración

ARTICULO 40.- El Alcalde mediante Decreto, podrá establecer los requisitos y condiciones que deberán reunir los contribuyentes que soliciten el beneficio de exoneración, así como las formalidades que éstos deberán cumplir por ante la Administración Tributaria Municipal, para demostrar que cumplen con las circunstancias y condiciones que conforman el supuesto de exoneración y como mecanismo de control fiscal.

Otorgamiento de la exoneración

ARTICULO 41.- El otorgamiento de la exoneración dispensa del pago del impuesto, pero no de la presentación de las declaraciones juradas, ni del cumplimiento de los deberes formales contemplados en esta Ordenanza.

Efecto de la exoneración

ARTICULO 42.- Todo beneficio de exoneración acordado comenzará a surtir sus efectos a partir del primero (1º) de enero del año siguiente a aquel en que se haya otorgado efectivamente el beneficio.

TÍTULO IV DE LAS RETENCIONES

Régimen de retenciones

ARTICULO 43.- El régimen de retenciones de impuesto sobre actividades económicas, de



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

industria, comercio, servicio o de índole similar en el Municipio San Diego, así como, la designación de los agentes de retención, procedimientos, formularios y lapsos que garanticen a la Administración Tributaria Municipal el cumplimiento de las obligaciones inherentes a esta materia tributaria, serán desarrollados en su respectivo reglamento.

TÍTULO V DE LA LICENCIA DE ACTIVIDADES ECONOMICAS Y DEL REGISTRO DE CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO

CAPÍTULO I DEL PROCEDIMIENTO PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

**De la obtención de la
Licencia de Actividades Económicas**

ARTICULO 44.- Quienes deseen ejercer en forma permanente, transeúnte o eventual, en jurisdicción del Municipio San Diego actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar, deberán solicitar y obtener, previo al inicio de dichas actividades, la respectiva licencia de actividades económicas conforme al procedimiento previsto en esta Ordenanza.

De la Solicitud de Licencia de Actividades Económicas

ARTICULO 45.- La licencia de actividades económicas deberá solicitarse por escrito, en los formularios especiales que al efecto autorice y elabore la Administración Tributaria Municipal. En los formularios de solicitud deberá expresarse:

1. El nombre o razón social del sujeto pasivo, sea persona natural o jurídica solicitante de la Licencia de Actividades Económicas.
2. Dirección exacta y ubicación del inmueble donde va a funcionar el establecimiento en el cual se ejercerá la actividad económica, con indicación de su número de catastro.

3. Domicilio Fiscal y nacionalidad del propietario o representante legal del establecimiento.
4. La clase o clases de actividades que se ejercerán.
5. El horario de trabajo.
6. La distancia a que se encuentra el inmueble de los más próximos bares, clínicas, hospitales, dispensarios, institutos educacionales, funerarias y expendedores de combustibles.
7. Cualesquiera otras exigencias previstas en esta Ordenanza o en otras disposiciones legales o reglamentarias.

PARÁGRAFO ÚNICO: La solicitud de licencia de actividades económicas no autoriza al interesado a iniciar actividades, ni exime al infractor de las sanciones previstas en esta Ordenanza.

Requisitos y formalidades

ARTICULO 46.- La licencia de actividades económicas deberá solicitarse por escrito en los formularios especiales que al efecto autorice y elabore la Administración Tributaria Municipal, no autoriza, en modo alguno, la sola solicitud al interesado a iniciar actividades ni lo exime, en caso de incumplimiento a los deberes formales y materiales previstos en esta ordenanza de la aplicación de las sanciones que correspondan.

Con la solicitud de licencia de actividades económicas, se deberán presentar los siguientes documentos:

1. Planilla de solicitud de licencia de actividades económicas.
2. Copia fotostática de la cédula de identidad del solicitante, en caso de ser persona natural o copia fotostática del acta constitutiva y sus modificaciones, en caso de ser persona jurídica.
3. Copia fotostática del Registro de Información Fiscal (RIF) debidamente actualizado.
4. Cuando el solicitante de la licencia de actividades económicas no sea el representante legal de la empresa, deberá presentar la respectiva autorización firmada por el representante legal y con sello húmedo de la empresa, y acompañar a la solicitud,



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

- copias fotostáticas de las cédulas de identidad del representante legal y del sujeto autorizado.
5. Copia fotostática de la inscripción catastral actualizada del inmueble respectivo/Indicación del número de catastro del inmueble
 6. Copia fotostática del contrato de arrendamiento o comodato según corresponda.
 7. Pago de la tasa de solicitud de licencia de actividades económicas.
 8. Pago de la tasa de solicitud de la certificación de uso para la expedición de licencia de actividades económicas y la respectiva solicitud para su debida emisión por la Dirección de Desarrollo Urbano y Catastro de la Alcaldía del Municipio San Diego.
 9. Recibo de pago de Aseo Urbano, coincidente con el mes inmediato anterior a la fecha de solicitud de la licencia de actividades económicas.
 10. Copia fotostática del certificado de conformidad emitido por el Cuerpo de Bomberos del Municipio San Diego.
 11. Permiso sanitario o conformidad sanitaria vigentes, expedidos por el organismo competente a tales fines, para aquellas empresas y fábricas de productos químicos, alimentos, bebidas, clínicas, hospitales, hoteles, pensiones, supermercados, restaurantes, fuentes de soda, luncherías, pescaderías, peluquerías, funerarias, carnicerías, panaderías y charcuterías.
 12. Cuando se trate de actividades que por su naturaleza puedan afectar el ambiente, tales como talleres de latonería y pintura, fábrica de muebles, productos de madera, mayor de combustible, auto lavado, funerarias, crematorios, fábrica, manipulación y distribución de productos químicos, clínicas, hospitales, hoteles, pensiones, supermercados, restaurantes, fuentes de soda, luncherías, carnicerías, entre otras, el visto bueno ambiental vigente, emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental (IAMFUMCOSANDI).
 13. Para empresas de transporte permiso de conferimiento de aval de circulación, vigente, emitido por Vialidad de San Diego Instituto Autónomo Municipal (VIALSANDI, I.A.M.).
 14. Constancia de registro emitida por la Superintendencia Nacional de Cooperativas (SUNACOOOP), para el caso que la solicitud de licencia de actividades económicas sea efectuada por una asociación cooperativa.
 15. En el caso de actividades económicas llevadas a cabo por agencias de loterías, máquinas de videojuegos o similares, la autorización emitida por el Instituto Oficial de Beneficencia Pública y Asistencia Social del Estado Carabobo (Lotería de Carabobo).
 16. En el caso de actividades que impliquen máquinas traganíqueles, se acompañará Licencia expedida por la Comisión Nacional de Casinos, Salas de Bingo y máquinas traganíqueles.

PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando se trate de actividades para cuyo ejercicio las leyes o reglamentos nacionales exigen el permiso o autorización de alguna autoridad nacional o estatal, deberá presentarse la constancia de haber obtenido dicho permiso o autorización, salvo en los casos en que la norma aplicable exija previamente la licencia municipal.

Excepcionalmente, en aquellos casos en que las autoridades nacionales o estatales requieran, para la emisión del permiso que se trate, la presentación de la Licencia de Actividades Económicas, la Administración Tributaria Municipal emitirá un acto motivado a través del cual se exprese su conformidad con la Licencia solicitada, sin perjuicio de requerimiento posterior al sujeto que se encuentre en estos supuestos, para que consigne la permisología complementaria que haya emitido la autoridad nacional o estatal y agregarla al expediente.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En los casos de solicitud de licencia transeúnte, deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4, 7, 13 y 14 del presente artículo.

PARÁGRAFO TERCERO: En los casos de solicitud de licencia por actividades de



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

arrendamiento y administración de bienes inmuebles, siempre que la actividad no se realice en una oficina administrativa, deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4, 5, 7 y 9 del presente artículo.

Tasa por solicitud y tramitación de la licencia de actividades económicas

ARTICULO 47.- La solicitud y tramitación de la licencia de actividades económicas causará la tasa administrativa establecida en la Ordenanza sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego, la cual deberá ser pagada previamente a la presentación de la solicitud o notificación de la licencia en una oficina receptora de Fondos Municipales, mediante planilla que servirá de constancia a los efectos de lo previsto en el numeral 7 del artículo 46.

PARÁGRAFO ÚNICO: El pago de la tasa contemplada en el presente artículo en ningún caso estará sujeto a devolución o reintegro.

Recepción de la solicitud

ARTICULO 48.- En la recepción de la solicitud, si ésta cumple con los requisitos y documentos exigidos para su presentación, se procederá a numerarla por orden de ingreso, dejando constancia de la fecha de recepción y se extenderá un comprobante al solicitante, con identificación del número y la fecha estimada en la cual se le informará sobre su petición al término del plazo indicado en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO ÚNICO: En caso de no cumplir con los requisitos y documentos exigidos para su presentación, el funcionario receptor, informará al solicitante sobre las omisiones o faltas observadas, a fin de que en un plazo de diez (10) días hábiles proceda a subsanarlas.

Formación del expediente

ARTICULO 49.- Con la solicitud de licencia de actividades económicas y recaudos presentados conjuntamente con la misma, se formará un expediente.

Lapso para otorgar o negar la Licencia

ARTICULO 50.- Dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de recepción de la solicitud y de la totalidad de sus recaudos, incluida la recepción del certificado de conformidad de uso procedente de la Dirección de Desarrollo Urbano y Catastro, la Administración Tributaria Municipal, decidirá sobre su otorgamiento o no. Transcurrido que sea el lapso previsto en este artículo, el solicitante podrá darse por notificado del documento contentivo de la licencia de actividades económicas o de la resolución motivada que la hubiere negado, de ser el caso. Sobre todas las solicitudes de licencia de actividades económicas, la Administración Tributaria Municipal ejercerá sus funciones de verificación.

Vigencia de las Licencias

ARTICULO 51.- Las licencias o autorizaciones para el ejercicio de actividades económicas, industriales, comerciales, de servicios y de índole similar reguladas por la presente Ordenanza, tendrán una vigencia de tres (3) años calendarios, contados a partir de la fecha de su emisión por parte de la Administración Tributaria Municipal, sin perjuicio del pago de la tasa correspondiente por su mantenimiento anual, y de la presentación de declaración jurada anual sobre el efectivo cumplimiento de los requisitos y trámites establecidos previo el pago de los tributos que correspondan.

Quedan a salvo las facultades de la Administración Tributaria Municipal de ejercer en cualquier momento, sus facultades de verificación, inspección y fiscalización, sobre la veracidad del contenido de la declaración realizada por el sujeto pasivo.

Instalación y ejercicio de la actividad económica

ARTICULO 52.- La licencia autoriza la instalación y el ejercicio en un sitio, un local o inmuebles determinados, de las actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar en ellas señaladas, en las condiciones y en el horario en



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ella indicado. La licencia de actividades económicas se expedirá a través de la correspondiente resolución.

Actividades ejercidas en varios establecimientos

ARTÍCULO 53.- Cuando se trate de actividades ejercidas a través de varios establecimientos, la licencia de actividades económicas deberá solicitarse para cada establecimiento aun cuando los propietarios o responsables del mismo, exploten o ejerzan, simultánea y separadamente, otros establecimientos de igual o diferente naturaleza. A los fines de esta Ordenanza se entiende por establecimiento, el conjunto de elementos o recursos naturales y humanos que en un espacio físico común se destina al desarrollo de una actividad con fines económicos de lucro o remuneración.

A efectos de la obtención y expedición de la licencia de actividades económicas se consideran establecimientos distintos:

1. Los que pertenezcan a personas diferentes aun cuando funcionen en un mismo local y ejerzan la misma actividad.
2. Los que ejerzan un mismo ramo de actividad y/o estén bajo la responsabilidad de una misma persona y estuvieren en locales o inmuebles diferentes.

PARÁGRAFO ÚNICO: Se tendrá como un solo establecimiento al que funcione en dos o más locales o inmuebles contiguos y con comunicación interna, y al que funcione en varios pisos o plantas de un mismo inmueble, siempre que, en ambos casos, pertenezcan o estén bajo la responsabilidad de una misma persona y exploten el mismo ramo de actividad.

CAPÍTULO II DE LA DECLARACION JURADA SOBRE EL EFECTIVO CUMPLIMIENTO DE LOS TRAMITES Y REQUISITOS DE LAS LICENCIAS DE ACTIVIDADES ECONOMICAS

Declaración jurada y pago de la tasa por mantenimiento de la licencia

ARTICULO 54.- Dentro del mes calendario inmediato siguiente, respecto de la fecha de emisión de la Licencia de Actividades Económicas, el contribuyente deberá presentar cada año, y en la forma que establezca la Administración Tributaria Municipal, declaración jurada sobre el efectivo cumplimiento de los requisitos y trámites establecidos, debiendo igualmente en el mismo plazo, pagar la respectiva tasa por mantenimiento anual.

Contenido de la Declaración Jurada

ARTICULO 55.- La declaración jurada sobre el efectivo cumplimiento de los requisitos y trámites establecidos se extenderá en los formularios que a tales efectos autorice la Administración Tributaria Municipal y respecto de la misma, podrá ejercer sus facultades de fiscalización y control.

La declaración jurada indicará como mínimo, la siguiente información:

1. Fecha de emisión de la Licencia de Actividades Económicas
2. Si ha habido en el último año, previo a la fecha de presentación de la declaración jurada, modificaciones al acta constitutiva
3. Registros de Información Fiscal, (RIF) tanto del sujeto pasivo, como de sus representantes legales, vigentes a la fecha de la presentación de la Declaración Jurada
4. Si está solvente con el cumplimiento de las obligaciones municipales a las que se encuentre sujeto.
5. Si la permisología de vencimiento periódico a la que se encuentra obligado según su actividad, se encuentra vigente
6. Cualquier otra información que la Administración Tributaria Municipal estime conveniente.

CAPÍTULO III DE LAS MODIFICACIONES A LA LICENCIA Y CESE DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

Modificaciones de la licencia

ARTICULO 56.- Las condiciones bajo las cuales se otorguen las licencias de actividades económicas podrán ser modificadas a través de los siguientes tipos de solicitudes:

1. Anexo de código (ramo),
2. Reclasificación de código de actividad (ramo),
3. Retiro de código de actividad (ramo),
4. Cambio de razón social,
5. Anexo o retiro de local,
6. Traslado de licencia de actividades

Estas modificaciones deberán ser solicitadas en los formularios que a tales efectos sean dispuestos por la Administración Tributaria Municipal y serán objeto de verificación, previa al cambio o modificación de que se tratare.

Solicitud de Modificaciones

de la Licencia de Actividades Económicas

ARTICULO 57.- Todo sujeto pasivo del impuesto regido en esta Ordenanza, deberá solicitar ante la Administración Tributaria Municipal modificaciones de la Licencia de Actividades Económicas, en los supuestos siguientes:

1. **Anexo de código (ramo):** Cuando el contribuyente manifieste su intención de desarrollar una o más actividades adicionales a la autorizada por la Administración Tributaria en su licencia de actividades económicas o registro sin licencia.
2. **Reclasificación código de actividad (ramo):** Cuando el contribuyente manifieste estar en desacuerdo en el grupo de actividad (ramo) autorizada en su licencia de actividades económicas.
3. **Retiro de código de actividad (ramo):** Para el supuesto en el cual el contribuyente manifieste su intención de no continuar desarrollando alguna de las actividades autorizadas en su licencia de actividades económicas.
4. **Cambio de razón social:** En los casos en los cuales ha habido modificación de denominación comercial, domicilio fiscal, representante legal

o cualquier otra característica bajo las cuales fue otorgada la Licencia de Actividades Económicas, distinta a las señaladas en los numerales anteriores.

5. **Anexo o retiro de local:** Cuando el contribuyente pretenda anexas un local contiguo o retirar un local en la licencia de actividades económicas.
6. **Traslado de licencia de actividades:** Cuando el contribuyente pretenda desarrollar actividades económicas en un lugar distinto al señalado en su licencia de actividades económicas.

Contenido de la solicitud de modificaciones a la Licencia

ARTICULO 58.- La solicitud de modificación de la licencia de actividades económicas contendrá:

1. Tipo de modificación solicitada.
2. El nombre o razón social del interesado y denominación comercial bajo la cual funciona, según sea el caso.
3. La dirección exacta del inmueble donde ejerce la actividad.
4. Código asignado en la licencia de actividades económicas.
5. Identificación completa del representante legal.

PARÁGRAFO PRIMERO: La solicitud de modificación de la licencia de actividades económicas causará la tasa administrativa establecida en la Ordenanza sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El contribuyente que pretenda realizar alguna modificación a la licencia de actividades económicas deberá estar solvente con la Administración Tributaria Municipal en todos los tributos y servicios públicos municipales.

Los recaudos a presentar en cada uno de los casos, serán establecidos en el formulario que disponga la Administración Tributaria Municipal para la formalización de las respectivas solicitudes.

Deber de solicitar modificaciones



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTICULO 59.- La modificación de las condiciones de los datos exigidos en los artículos 45 y 46 de esta Ordenanza, así como las referidas a anexo de código (ramo), reclasificación código de actividad (ramo), retiro de código de actividad (ramo), cambio de razón social, anexo o retiro de local, traslado, deberá ser solicitada por el contribuyente a la Administración Tributaria Municipal, dentro de los treinta (30) días continuos siguientes a la fecha en que ocurrieron éstas. Toda solicitud efectuada fuera del plazo contemplado en este artículo, dará lugar a la aplicación de las sanciones correspondientes, incluida la clausura del establecimiento hasta tanto se formalice la solicitud de las modificaciones en los términos previstos en esta Ordenanza.

Cese de actividades económicas

ARTICULO 60.- El cese de las actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar, deberá ser comunicado por escrito a la Administración Tributaria Municipal, en un plazo máximo de treinta (30) días continuos de producida la paralización de la actividad, por el contribuyente o responsable en el formulario que la administración tributaria suministre a tales efectos, a objeto de su exclusión del registro lo cual se hará de conformidad con lo previsto en el artículo 87 de la presente Ordenanza, sin perjuicio del cobro de las cantidades adeudadas a la Administración Tributaria Municipal.

CAPÍTULO IV

DE LA LICENCIA DE EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS DE FORMA EVENTUAL

De la Licencia para

ejercicio eventual de actividades económicas

ARTICULO 61.- Cuando se trate del ejercicio eventual de actividades económicas, de industria, comercio, de servicio o de índole similar en jurisdicción del Municipio San Diego, por parte de quienes no tengan sede o establecimiento permanente en éste, para iniciar las actividades,

deberán solicitar previamente al inicio de las mismas y, por escrito a la Administración Tributaria Municipal, licencia de Actividades Económicas, debiendo indicar la fecha en que se iniciarán las actividades, domicilio o dirección donde serán ejercidas, así como y el período en el cual las mismas serán llevadas a cabo.

De la Solicitud de Licencia para Ejercicio eventual de actividades Económicas

ARTICULO 62.- La solicitud se hará en los formularios que al efecto suministre la Administración Tributaria Municipal de San Diego en los cuales se deberá expresar la información exigida en el artículo 45 de la presente Ordenanza y habrán de anexarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4 y 7 del artículo 46 ejusdem, además de la estimación de ingresos y pago del impuesto por y para el período en el cual se ejercerá la actividad.

La Administración Tributaria Municipal en la recepción de la solicitud, si ésta cumple con los requisitos y documentos exigidos para su presentación, se procederá a numerarla por orden de ingreso, dejando constancia de la fecha de recepción y se extenderá un comprobante al solicitante, con identificación del número y la fecha estimada en la cual se le informará sobre su petición al término del plazo de quince (15) días hábiles.

PARÁGRAFO ÚNICO: En caso de no cumplir con los requisitos y documentos exigidos para su presentación, el funcionario receptor, informará al solicitante sobre las omisiones o faltas observadas, a fin de que en un plazo de diez (10) días hábiles proceda a subsanarlas.

CAPÍTULO V DE LA SUSPENSIÓN Y REVOCATORIA O PERDIDA DE LA LICENCIA



Suspensión de la licencia

ARTICULO 63.- La Administración Tributaria Municipal podrá suspender temporalmente la licencia de actividades económicas en los casos siguientes:

1. A petición del contribuyente mediante solicitud motivada, con indicación del plazo para el cual se solicita la suspensión. Esta suspensión no podrá exceder de un (1) año.
2. Como sanción impuesta en los casos de violación de las disposiciones de otorgamiento de la licencia de actividades económicas según el procedimiento establecido en esta Ordenanza, así como, consecuencia ante el incumplimiento de las obligaciones previstas en la misma, hasta tanto solvante su situación tributaria.

PARÁGRAFO PRIMERO: Durante la suspensión temporal de la licencia de actividades económicas, solicitada o acordada en los términos de la presente disposición, no se causará el impuesto correspondiente. En caso que la suspensión de actividades exceda del lapso señalado en el encabezado de este artículo, el contribuyente deberá proceder de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de esta Ordenanza y producirá los efectos señalados en el numeral 1 del artículo 64.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En el caso que el sujeto pasivo haya suspendido la licencia, conforme a lo señalado en el numeral 1 del presente artículo, y desee iniciar nuevamente actividades económicas antes del lapso mencionado en el párrafo anterior, éste deberá solicitar mediante escrito motivado y previo pago de la tasa administrativa correspondiente, la activación de la licencia de actividades económicas.

Revocatoria o pérdida de la licencia

ARTICULO 64.- La licencia de actividades económicas quedará sin efecto en los siguientes casos:

1. Cuando haya cesado en forma permanente el ejercicio de la actividad económica, de industria, comercio, servicio o de índole similar, por cualquier

causa y se haya producido la notificación prevista en el artículo 60 de esta Ordenanza.

2. Cuando el contribuyente hubiere omitido presentar la declaración jurada mensual y pagar el impuesto resultante de la misma, por cuatro (04) períodos mensuales consecutivos.
3. Cuando por decisión del órgano competente se ordenare la revocatoria de la licencia de actividades económicas ante el reiterado incumplimiento de deberes formales.

CAPÍTULO VI

DEL EJERCICIO DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LOS CONTRIBUYENTES SIN LICENCIA

Registro de contribuyentes sin licencia

ARTICULO 65.- A los fines de garantizar el cumplimiento de las obligaciones tributarias de quienes realicen actividades gravables en materia de impuesto de actividades económicas de acuerdo con la presente ordenanza en jurisdicción del Municipio San Diego, sin haber solicitado previamente la licencia de actividades económicas, y que estuvieren imposibilitados por motivos legales de obtener la respectiva licencia de actividades económicas, la Administración Tributaria Municipal fijará, a solicitud de parte o de oficio, provisionalmente, registro de contribuyente sin licencia.

Dicho registro deberá ser solicitado al mes calendario siguiente del inicio de actividad del contribuyente

PARÁGRAFO ÚNICO: La asignación del registro de contribuyente sin licencia no constituye autorización por parte de la Administración Tributaria Municipal para el desarrollo de las actividades ejercidas por el contribuyente sin la previa obtención de la licencia por lo que no exime a la imposición de sanciones a las que hubiere lugar.

Solicitud del Registro de Contribuyente sin Licencia



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTICULO 66.- El registro de contribuyente sin licencia deberá solicitarse por escrito, a través de los medios o en los formularios especiales que al efecto autorice y elabore la Administración Tributaria Municipal. Se deberán presentar los siguientes documentos:

1. Planilla de solicitud de registro para contribuyentes sin licencia
2. Fotocopia de la cédula de identidad (en caso de ser persona natural) o del acta constitutiva y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica).
3. Copia del Registro de Información Fiscal (RIF) actualizado.
4. En caso de que el trámite lo realice un tercero, autorización firmada por quien esté facultando, así como copia fotostática de la cédula de identidad del autorizado y de quien autoriza y sello húmedo estampado en la autorización.
5. Fotocopia de la inscripción catastral actualizada.
6. Fotocopia del contrato de arrendamiento o comodato.
7. Pago de la tasa de solicitud de licencia de actividades económicas, según lo establecido en la Ordenanza sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego.
8. Pago de la tasa de solicitud de la certificación de uso y la respectiva solicitud para su debida emisión por la Dirección de Desarrollo Urbano y Catastro de la Alcaldía del Municipio San Diego.

PARAGRAFO UNICO: El sujeto pasivo solicitante, deberá estar solvente con los demás tributos y servicios públicos municipales.

Vigencia del Registro del Contribuyente Sin Licencia

ARTICULO 67.- El registro de contribuyente sin licencia a que se contrae este Capítulo, tendrá una vigencia de tres (3) años calendarios, contados a partir de la fecha de su emisión por parte de la Administración Tributaria Municipal, sin perjuicio del pago de la tasa correspondiente por su mantenimiento anual, y de la presentación de la declaración jurada anual sobre el efectivo cumplimiento de los requisitos y trámites

establecidos previo el pago de los tributos que correspondan.

Quedan a salvo las facultades de la Administración Tributaria Municipal de ejercer en cualquier momento, sus facultades de verificación, inspección y fiscalización, sobre la veracidad del contenido de la declaración realizada por el sujeto pasivo.

De la modificación y retiro o cese del Registro de Contribuyente sin Licencia.

ARTICULO 68.- Las modificaciones deberán ser solicitadas en los formularios y modalidades que a tales efectos sean dispuestos por la Administración Tributaria Municipal y serán objeto de verificación previa al cambio o modificación de que se tratare.

La modificación de los datos del Registro de Contribuyentes sin Licencia se registrará de la misma forma que las modificaciones de la Licencia de Actividades Económicas establecida en la presente Ordenanza, previo el pago de las tasas correspondientes.

El retiro o cese del registro de contribuyente sin licencia deberá solicitarse por escrito en los formularios y medios que al efecto autorice y elabore la Administración Tributaria Municipal, dentro de treinta (30) días continuos después de ocurrido éste, sin perjuicio del pago de la tasa administrativa que al efecto este establecida en la Ordenanza de Tasas Administrativas del Municipio San Diego y consignar los recaudos correspondientes, estipulados en el formulario antes señalado, y sin perjuicio del cobro de las cantidades adeudadas a la Administración Tributaria Municipal.

TITULO VI DE LA DETERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OFICIO, LAS FISCALIZACIONES Y EL CONTROL FISCAL

CAPÍTULO I



**DE LA DETERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN
DE OFICIO.**

**Atribución de la
Administración Tributaria Municipal
de verificar y fiscalizar deberes tributarios.**

ARTICULO 69.- La Administración Tributaria Municipal dispondrá de amplias facultades de fiscalización y determinación para comprobar y exigir el cumplimiento de las obligaciones tributarias, conforme lo previsto en la Ordenanza de la Hacienda Pública Municipal y el Código Orgánico Tributario, en ejercicio de sus facultades, podrá verificar o fiscalizar en cualquier momento, el cumplimiento de los deberes previstos en la presente Ordenanza y en otras disposiciones legales relativas a su objeto y constatar la existencia y veracidad del contenido de las declaraciones juradas mensuales definitivas, así como la declaración jurada anual informativa del contribuyente, e investigar las actividades de los sujetos pasivos obligados. El ejercicio de esta facultad es aplicable igualmente a quienes ejecuten actividades económicas, de industria, comercio, servicio o índole similar en jurisdicción de este Municipio, que no posean licencia de actividades económicas o se trate de actividades que estén exentas o exoneradas del pago del impuesto previsto en esta Ordenanza.

**Verificación de las declaraciones
juradas mensuales definitivas
presentadas**

ARTICULO 70.- Si de las verificaciones realizadas por la Administración Tributaria Municipal a las declaraciones juradas presentadas, resultare que el contribuyente ha pagado menos del impuesto correspondiente al período gravable, se efectuarán los ajustes respectivos, se liquidarán las diferencias a que hubiere lugar, y se aplicarán las sanciones y recargos a que hubiere lugar.

Si el contribuyente hubiese pagado más, tendrá derecho a compensar en sus próximas declaraciones o declaraciones pendientes, el monto pagado en

exceso o solicitar a la Administración Tributaria Municipal le conceda crédito fiscal. En este último caso, previa verificación de la existencia del crédito a través del procedimiento correspondiente.

Determinación y liquidación de oficio

ARTICULO 71.- Cuando los sujetos pasivos del impuesto establecido en la presente ordenanza; por cualquier motivo dejaren de presentar las declaraciones, a las que se encuentren obligados, o bien cuando habiéndolas presentado ofrecieren dudas respecto de su contenido, la Dirección de Administración Tributaria de la Alcaldía del Municipio San Diego, procederá a determinar y liquidar de oficio, sobre base cierta o sobre base presunta, el impuesto correspondiente, conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal y en el Código Orgánico Tributario, en cuanto fuere aplicable.

**Determinación Sobre
Base Cierta y Presunta.**

ARTICULO 72.- A los fines de la determinación y liquidación de oficio del impuesto previsto en esta Ordenanza, se procederá de la siguiente manera:

1. Sobre base cierta, con apoyo de los elementos que permitan conocer en forma directa el hecho generador y la base imponible del impuesto.
2. Sobre base presunta, si a la Administración Tributaria Municipal le fuere imposible obtener los elementos de juicio necesarios para practicar la determinación de oficio sobre base cierta, bien porque se vio imposibilitada de conocer los hechos imponibles, bien porque el contribuyente no los proporcione cuando hubieren sido solicitados por la Administración Tributaria Municipal. En este segundo supuesto, el contribuyente no tendrá derecho a impugnar la liquidación de oficio, fundándose en hechos o elementos que hubiera ocultado o no exhibido a la Administración Tributaria Municipal cuando fue requerido para ello.

**Comprobación de la exactitud
de las declaraciones**



ARTICULO 73.- Cuando la Administración Tributaria Municipal deba en ejercicio de sus facultades comprobar la veracidad y exactitud del contenido de declaraciones y proceda a la determinación de oficio sobre base cierta o sobre presunta, en los casos que corresponda, se ajustará a las disposiciones previstas en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal, en los siguientes casos:

1. Cuando las declaraciones ofrecieren dudas fundadas y razonadas, relativas a su veracidad, sinceridad o exactitud.
2. Cuando el contribuyente debidamente requerido, conforme al procedimiento previsto en las normas sobre la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal no exhiba los libros y documentos pertinentes.
3. Cuando el contribuyente o responsable hubiere omitido presentar la declaración.

Determinación sobre base presunta

ARTICULO 74.- La determinación sobre base presunta procederá en los casos previstos en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal y en el Código Orgánico Tributario, en lo no previsto expresamente en aquella.

En este caso subsiste la responsabilidad por las diferencias que pudieren corresponder derivadas de una posterior determinación sobre base cierta. La determinación sobre base presunta no puede ser impugnada fundamentándose tal impugnación, en hechos o información que el contribuyente hubiere ocultado a la Administración Tributaria Municipal no obstante habérsela requerido.

Acto administrativo de Determinación efectuada por la Administración Tributaria Municipal.

ARTICULO 75.- En cualquier caso, de determinación efectuada por la Administración Tributaria Municipal, se habrá de emitir resolución motivada, la cual será notificada conforme al contenido de las disposiciones que al respecto prevé la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal de San Diego.

**CAPITULO II
DE LOS PROCEDIMIENTOS DE
VERIFICACION, FISCALIZACION Y EL
CONTROL FISCAL**

**Contabilidad detallada de ingresos y
operaciones de los sujetos pasivos.**

ARTICULO 76.- Los sujetos obligados al pago del impuesto previsto en esta Ordenanza deberán llevar contabilidad detallada de sus ingresos y operaciones, conforme a las prescripciones de la legislación nacional. A dicha contabilidad se ajustarán las declaraciones con fines fiscales previstas en esta Ordenanza.

**Procedimiento de verificación y de
fiscalización y auditoría**

ARTICULO 77.- Declarado y Liquidado el impuesto por el contribuyente, el Alcalde o el funcionario a quien éste delegue o autorice, por iniciativa propia o a solicitud del Síndico Procurador, tendrá plenas facultades para iniciar los procedimientos de verificación o de fiscalización y determinación previstos en el ordenamiento jurídico, en tal virtud, podrá, entre otras atribuciones, examinar las declaraciones, realizar investigaciones y pedir la exhibición de los libros y comprobantes del contribuyente. Si de los procedimientos de carácter tributario, se encontrare que debe modificarse la clasificación de la actividad o el monto del impuesto declarado por el sujeto pasivo, se procederá de conformidad con lo dispuesto en el ordenamiento jurídico aplicable.

**Alteraciones en la declaración y disminuciones
ilegítimas de ingresos tributarios.**

ARTICULO 78.- Cuando se comprueben alteraciones en cualquiera de los datos y requisitos exigidos en las disposiciones relativas al contenido de las declaraciones juradas mensuales, especialmente disminuciones ilegítimas de ingresos tributarios, se ajustará el impuesto respectivo y se liquidarán las diferencias de impuesto resultantes a través de los actos administrativos pertinentes, sin



perjuicio de las sanciones a que hubiere lugar, intereses moratorios y recargos, todo de conformidad con lo dispuesto en el ordenamiento jurídico aplicable.

Existencia de impuestos causados y no liquidados o impuestos liquidados por un monto inferior

ARTICULO 79.- Cuando mediante el procedimiento de verificación, se detectare la existencia de impuestos causados y no declarados ni liquidados o impuestos declarados y liquidados por un monto inferior al correspondiente, la Administración Tributaria Municipal, procederá a calcular las referidas diferencias, que serán liquidadas mediante resolución motivada, en la cual se requerirá la presentación de las correspondientes declaraciones a las que hubiere lugar, sin perjuicio de la aplicación de las sanciones, intereses moratorios y recargos, todo de conformidad con lo dispuesto en el ordenamiento jurídico aplicable.

Si dichas diferencias fueren determinadas en el procedimiento de fiscalización y determinación, las mismas serán señaladas en la respectiva acta de reparo, a objeto de que dicho procedimiento continúe su tramitación conforme a lo contemplado en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal y en el Código Orgánico Tributario para lo no expresamente contemplado en aquella.

Deber de declarar y pagar el impuesto de actividades económicas para quienes no tengan licencia de actividades económicas

ARTICULO 80.- La ausencia de la licencia de actividades económicas legalmente expedida conforme a esta Ordenanza, no exime al sujeto pasivo de este impuesto, del cumplimiento de la obligación de presentar la declaración y pago del impuesto sobre las actividades económicas. El incumplimiento de la obligación de declarar y pagar el impuesto respectivo por parte de los sujetos pasivos domiciliados o ubicados en jurisdicción de este Municipio y que carezcan de licencia de

actividades económicas, acarreará las sanciones previstas en esta Ordenanza.

Errores materiales

ARTICULO 81.- Los errores materiales que se observen en las liquidaciones deberán ser corregidos a petición del contribuyente, o de oficio por la Administración Tributaria Municipal.

Atribución de fiscalización e investigación

ARTICULO 82.- La Administración Tributaria Municipal, a través de la Unidad Fiscalización y Auditoría de la Dirección de Administración Tributaria de la Alcaldía de San Diego, tendrá amplias facultades de fiscalización, vigilancia e investigación en todo lo relativo a esta Ordenanza, inclusive en los casos de exenciones y exoneraciones.

En ejercicio de sus atribuciones de fiscalización, determinación e investigación, los funcionarios competentes podrán:

1. Comprobar en cualquier momento el cumplimiento de lo previsto en esta Ordenanza y especialmente, el contenido de las declaraciones juradas del contribuyente, así como investigar las actividades de quienes las hubieren presentado.
2. Examinar los libros, documentos o papeles que registren o puedan registrar, comprobar las negociaciones u operaciones que se presuman relacionadas con todos los datos que deben contener las declaraciones definitivas.
3. Emplazar a los contribuyentes y a sus representantes para que den respuesta a interrogantes que se le formulen sobre actividades u operaciones de las cuales pueda desprenderse la existencia de derechos a favor de la Administración Tributaria Municipal, conforme a esta Ordenanza.
4. Exigir al contribuyente o responsable la exhibición de sus libros y documentos, así como requerir su comparecencia ante la autoridad administrativa tributaria para proporcionar la información que le sea requerida.



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

5. Requerir información de terceros que por el ejercicio de sus actividades o de hechos que hayan conocido, se relacionen con el ejercicio económico del contribuyente, así como exigirle la exhibición de la documentación que repose en su poder que se relacione o vincule con la tributación fiscalizada. Practicar inspecciones en los locales y medios de transporte ocupados o utilizados por cualquier título por los contribuyentes y responsables.
7. Aplicar las disposiciones previstas en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal que correspondan y en el Código Orgánico Tributario en cuanto sean aplicables.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las informaciones y documentos que se obtengan por cualquier medio, de los contribuyentes, representantes o terceros, tendrán carácter reservado.

PARAGRAFO SEGUNDO: La Administración Tributaria Municipal podrá requerir el apoyo del Instituto Autónomo Municipal Policía de San Diego (IAMPOSAD) cuando hubiere impedimento en el desempeño de sus funciones y ello fuere necesario para el ejercicio de las facultades de fiscalización.

Omisión en la presentación de las declaraciones juradas previstas en esta Ordenanza

ARTICULO 83.- Cuando los contribuyentes omitieren la presentación de las declaraciones juradas requeridas en esta Ordenanza, o bien cuando las mismas, habiendo sido presentadas, no contengan los datos exigidos por las disposiciones legales y reglamentarias que se dicten, o sus datos no se correspondan con los que aparezcan en su contabilidad; cuando el contribuyente, no lleve la contabilidad o la lleve de forma irregular o incorrecta o cuando no exhiba los libros y documentos, el Alcalde o el funcionario que éste delegue o autorice, por resolución motivada que se fundamentará en el acta a que se refiere el artículo siguiente, deberán calificar las actividades del contribuyente, estimar su movimiento económico y fijar y liquidar de oficio el impuesto correspondiente sobre base cierta o presunta, cumpliendo el

procedimiento previsto en el ordenamiento jurídico aplicable.

Resultado de las actuaciones de fiscalización

ARTICULO 84.- Los funcionarios que ejerzan funciones de verificación y fiscalización, harán constar razonablemente en acta motivada, firmada por el funcionario actuante y debidamente sellada con el sello de la dependencia respectiva y firmada por el contribuyente o su representante, los reparos resultantes de las actuaciones que se hubieren practicado, todo conforme a lo previsto en la Ordenanza de la Hacienda Pública Municipal y en el Código Orgánico Tributario. La firma del sujeto pasivo en el acta a que se contrae esta disposición se tomará como notificación válida de la actuación respectiva.

El procedimiento de fiscalización y auditoría y las actuaciones que del mismo se deriven, se llevarán a cabo de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal.

Creación del cuerpo de profesionales y técnicos tributarios

ARTICULO 85.- A los efectos de lo previsto en este Título, el Alcalde podrá crear un cuerpo de profesionales y técnicos tributarios, adscritos a la Administración Tributaria Municipal, en los cuales podrá delegar las funciones de verificación, fiscalización y determinación.

El cuerpo de profesionales y técnicos tributarios estará integrado por funcionarios que desempeñarán sus funciones en forma permanente, ingresarán por nombramiento y cumplirán sus funciones a tiempo completo.

TÍTULO VII DEL REGISTRO DE LOS SUJETOS PASIVOS DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

CAPÍTULO I DEL REGISTRO DE SUJETOS PASIVOS



Constitución del Registro de Sujetos Pasivos.

ARTICULO 86.- Se constituye el registro de sujetos pasivos del impuesto sobre actividades económicas en el Municipio San Diego, para determinar el número, ubicación y características de los sujetos pasivos sometidos al ámbito de aplicación de la presente Ordenanza. Dicho Registro se formará con las especificaciones contenidas en los expedientes de los sujetos pasivos, conforme a lo previsto en esta Ordenanza y se organizará de modo que permita:

1. Determinar el número de sujetos pasivos, su ubicación, el número de la licencia o registro correspondiente y otras características de los mismos.
2. Identificar a los sujetos pasivos que por cualquier causa hayan cesado el ejercicio de sus actividades o las hayan modificado.

**Actualización y modificación del
registro**

ARTICULO 87.- El registro a que se contrae el presente título debe mantenerse actualizado; y, en éste deberán incorporarse las modificaciones que se produzcan en la información y condiciones originales dadas en el otorgamiento de las licencias o registros.

A los fines previstos en este artículo, los sujetos pasivos están obligados a comunicar a la Administración Tributaria Municipal cualquier modificación que pueda producirse en los datos que originaron el otorgamiento de la licencia o registro dentro del lapso señalado en esta Ordenanza.

**De las verificaciones para la actualización
del registro del sujeto pasivo**

ARTICULO 88.- Para mantener actualizado el registro, la Administración Tributaria Municipal, en el ejercicio de sus potestades, podrá ejecutar los procedimientos de verificación a que hubiere lugar.

TÍTULO VIII

**DE LAS NOTIFICACIONES DE LOS ACTOS
ADMINISTRATIVOS Y
LOS RECURSOS**

**Notificación de los actos de
efectos particulares**

ARTICULO 89.- Los actos de efectos particulares dictados por órganos o funcionarios en aplicación de esta Ordenanza, deberán ser notificados para que surtan sus efectos legales correspondientes. Las notificaciones se practicarán de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal.

De los Recursos

ARTICULO 90.- Los recursos contra los actos de efectos particulares, dictados por órganos o funcionarios en aplicación de la presente Ordenanza, se interpondrán y tramitarán de acuerdo con lo dispuesto en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal.

**TÍTULO IX
DE LOS DEBERES TRIBUTARIOS DE LOS
SUJETOS PASIVOS**

**Deberes Tributarios de
los sujetos pasivos.**

ARTICULO 91.- Los contribuyentes, responsables y terceros están obligados a cumplir con los deberes tributarios relativos a las tareas de fiscalización e investigación que realice la Administración Tributaria Municipal y, en especial, deberán:

1. Solicitar y obtener la Licencia de Actividades Económicas o el Registro de Contribuyente Sin Licencia, según corresponda, antes del inicio de actividades en el Municipio.
2. Solicitar y obtener, dentro de los plazos establecidos en la presente Ordenanza, modificaciones de las condiciones bajo las cuales fue otorgada la licencia de actividades económicas y/o el Registro de Contribuyente sin Licencia, según corresponda.



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

3. Solicitar y obtener, dentro del plazo establecido en la presente Ordenanza, el traslado de la Licencia de Actividades Económicas.

4. Presentar la declaración jurada mensual de ingresos brutos dentro del plazo establecido en esta Ordenanza.

5. Pagar el impuesto determinado según las Declaraciones Juradas mensuales, dentro de los plazos establecidos en la presente Ordenanza.

6. Pagar los reparos formulados por la Administración Tributaria Municipal, dentro del plazo establecido en la presente Ordenanza.

7. Pagar los accesorios a que hubiere lugar.

8. Presentar los libros, registros y demás documentos, cuando así sea requerido por la Administración Tributaria Municipal.

9. Presentar cierres de caja, inventarios y reportes, estados de cuentas bancarias y cualquier otro documento, medios de pagos y/o cobros existentes, entre otros soportes demostrativos de sus operaciones e ingresos, a solicitud de la Administración Tributaria Municipal.

10. Comparecer ante las oficinas de la Administración Tributaria Municipal cuando su presencia sea requerida.

11. Disponer de cartelera fiscal municipal en lugar visible de su establecimiento, donde se exhiba la Licencia de Actividades Económicas, la última declaración, pago del impuesto y cualquier otro recaudo exigido en la presente Ordenanza.

12. Emitir y entregar facturas, tickets o documentos equivalentes de conformidad con lo previsto en la legislación nacional.

13. Contribuir con los funcionarios debidamente autorizados, en la ejecución de las funciones de verificación o fiscalización y determinación, en cualquier lugar, establecimientos comerciales o industriales, oficinas, depósitos, y otros.

14. Dar cumplimiento a las resoluciones, órdenes, y demás decisiones dictadas por la Administración Tributaria Municipal.

15. Cualquier otro deber establecido en la presente Ordenanza que por sus características se entienda de naturaleza tributaria.

Exhibición de la licencia de actividades económicas

ARTICULO 92.- Todo sujeto pasivo sometido al impuesto previsto en esta Ordenanza, sea contribuyente o no del pago del tributo, deberá exhibir en un lugar visible de su establecimiento, la respectiva licencia de actividades económicas emitida por la Dirección de Administración Tributaria de la Alcaldía del Municipio San Diego, además, de la última declaración jurada mensual y el recibo del pago vigente, en los casos en los cuales exista obligación de pago.

Sujetos obligados al

cumplimiento de los deberes tributarios.

ARTICULO 93.- Los deberes tributarios contemplados en la presente ordenanza, deben ser cumplidos:

1. En el caso de personas naturales, por sí mismas o por representantes legales o mandatarios.
2. En el caso de personas jurídicas, por sus representantes legales o convencionales.

TÍTULO X

DEL REGIMEN SANCIONATORIO

De las Sanciones Aplicables

ARTICULO 94.- Sin perjuicio de lo establecido en otras disposiciones legales, las contravenciones e incumplimiento de los deberes tributarios contemplados en esta Ordenanza, serán sancionados con:

1. Multa.
2. Suspensión de la licencia, con clausura temporal del establecimiento.
3. Revocatoria o Pérdida de la licencia y clausura definitiva del establecimiento.
4. Clausura de establecimientos.

La aplicación de estas sanciones, en ningún caso dispensan al contribuyente del pago de los tributos adeudados y de los intereses moratorios y recargos a que hubiere lugar.

Unidad de cuenta para el cálculo de las



Sanciones pecuniarias.

ARTICULO 95.- Cuando las multas establecidas en esta Ordenanza estén expresadas en la unidad de cuenta del tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, se utilizará el valor del tipo de cambio que estuviere vigente para el momento del pago.

**Del tipo de Cotización aplicable
al pago de las sanciones pecuniarias**

ARTICULO 96.- Cuando las multas establecidas en esta Ordenanza estén expresadas en la unidad de cuenta del tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, se tomará en cuenta el valor publicado para el momento del pago.

De las multas en términos porcentuales

ARTICULO 97.- Las multas establecidas en esta Ordenanza, expresadas en términos porcentuales, se convertirán al equivalente del tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela que corresponda al momento de la comisión del ilícito y se cancelarán utilizando el valor de la misma que estuviere vigente para el momento del pago.

**Circunstancias atenuantes
en Imposición de multas**

ARTICULO 98.- Para la imposición de las multas, se tendrá en cuenta:

1. La mayor o menor gravedad de la infracción.
2. Las circunstancias atenuantes o agravantes conforme a lo previsto en el Código Orgánico Tributario, respecto a las infracciones relacionadas con la obligación tributaria y los deberes formales del contribuyente.
3. Los antecedentes del infractor con relación a las disposiciones de esta Ordenanza.
4. La cuantía del impuesto resultante de los procedimientos previstos en esta Ordenanza.

**Sanciones por Incumplimiento
de Deberes Tributarios Formales.**

ARTICULO 99.- Serán sancionados en la forma prevista en este artículo:

1. Quienes iniciaren o ejercieren actividades generadoras de impuesto sin haber obtenido previamente la licencia de actividades económicas para el ejercicio de actividades en forma permanente; o por no haber hecho la notificación del inicio de actividades económicas de carácter eventual, si fuere el caso, con multa equivalente a setenta y cinco (75) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura del establecimiento hasta la regularización de su situación tributaria.
2. Quienes no presenten la declaración jurada para la efectiva renovación de la licencia de actividades económicas en el plazo establecido, con multa equivalente a cuarenta (40) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, por cada renovación no realizada.
3. Quienes no presenten la declaración jurada para la efectiva renovación del registro de contribuyentes sin licencia, así como también si dejaren de comunicar, dentro de los plazos establecidos, las informaciones relativas a los datos para la actualización de los demás registros previstos en la presente ordenanza, con multa equivalente a cuarenta (40) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela por cada renovación del registro no efectuado.
4. Quienes no notifiquen dentro del plazo establecido en esta Ordenanza las modificaciones, el cese o la suspensión temporal de las licencias de actividades económicas, con multa equivalente a cuarenta (40) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.
5. Quienes no exhibieren en un lugar visible del establecimiento, la licencia de actividades económicas requerida para ejercer cualquiera de las actividades contempladas en esta Ordenanza, con multa equivalente a cuarenta (40) veces el tipo de



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

Quienes no exhiban en un lugar visible del establecimiento, la declaración jurada sobre el efectivo cumplimiento de los trámites y requisitos de las licencias de actividades económicas cuarenta (40) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

7. Quienes no exhiban en la cartelera fiscal municipal la declaración jurada mensual definitiva y/o anual informativa correspondiente al periodo y/o ejercicio anterior a la fecha del procedimiento correspondiente, con multa equivalente a cuarenta (40) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

8. Quienes presenten la declaración jurada mensual definitiva fuera del plazo establecido en esta Ordenanza, con multa equivalente a cincuenta (50) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela por cada declaración jurada dejada de presentar.

9. Quien omitiere la presentación de la declaración jurada anual informativa exigida en esta Ordenanza, con multa equivalente a cincuenta (50) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

10. Quienes presenten fuera del plazo la declaración jurada anual informativa exigida en esta Ordenanza, con multa equivalente a treinta (30) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

11. Quienes omitan llevar los libros y registros especiales exigidos por las leyes, ordenanzas y reglamentos referentes a las actividades u operaciones que se vinculan a la tributación, o no los conserven en el plazo exigido, con multa equivalente a setenta (70) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

12. Quienes no exhiban los registros, libros y demás documentos a los funcionarios encargados de la verificación o fiscalización dentro de los lapsos

exigidos, cuando les sean requeridos, con multa equivalente a ochenta y cinco (85) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

13. Quienes no emitan o no entreguen facturas, tickets o documentos equivalentes, de acuerdo con lo previsto en la legislación nacional vigente, con multa equivalente a ochenta y cinco (85) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

14. Quienes proporcionen a la Administración Tributaria Municipal información falsa o errónea, con multa equivalente a cincuenta (50) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

15. Quienes no mantuvieren vigente la permisología de vencimiento periódico que exija la administración tributaria municipal en los casos contemplados en las Ordenanzas Tributarias, con multa de cincuenta (50) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela sin perjuicio de la clausura del establecimiento hasta la obtención de los permisos vigentes.

16. Quienes no acaten las órdenes, instrucciones o requerimientos formulados por la Administración Tributaria Municipal en uso de sus facultades, con multa equivalente a ciento cincuenta (150) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela sin perjuicio de la clausura del establecimiento, la cual se mantendrá vigente hasta tanto el sujeto pasivo, haya dado cumplimiento a lo ordenado, instruido o requerido por la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO ÚNICO: A los efectos del numeral 1 de este artículo, cuando un comerciante o prestador de servicios realice actividades económicas, de industria, comercio, servicio o de índole similar, la Administración Tributaria Municipal podrá conceder un plazo de hasta treinta (30) días continuos para que éstos procedan a efectuar los trámites pertinentes para la expedición



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

y obtención de la licencia de actividades económicas.

Sanción Genérica

ARTICULO 100.- El incumplimiento de cualquier otro deber formal sin sanción específica, establecido en ordenanzas y demás normas de carácter tributario, será sancionado con multa equivalente a cincuenta (50) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela

Sanciones por incumplimientos de deberes tributarios materiales.

ARTICULO 101.- Serán sancionados en la forma prevista en este artículo:

1. Quienes presentaren la declaración jurada mensual definitiva con omisiones, con multa que oscilará entre un cien por ciento (100%) y un trescientos por ciento (300%) del total del tributo que hubiere dejado de percibir el Municipio como consecuencia de dicha declaración, sin perjuicio de los reparos correspondientes.
2. Quienes viciaren o falsificaren los documentos o los libros para eludir la determinación del impuesto contemplado en la presente ordenanza, con multa equivalente a trescientos cincuenta por ciento (350%) de lo que le hubiere correspondido pagar, sin perjuicio de los reparos a los que se haga merecedor.
3. Quienes mediante acción u omisión que no constituya ninguna de las otras infracciones tipificadas en esta Ordenanza, causen una disminución ilegítima de los ingresos tributarios, inclusive mediante la obtención indebida de exenciones o exoneraciones y otros beneficios fiscales, serán sancionados con multa desde un cien por ciento (100%) hasta el trescientos por ciento (300%) del tributo omitido.
4. Quienes se encontraren sujetos al contenido del numeral 5 del artículo 3 de esta Ordenanza, y de oficio la Administración Tributaria hubiese detectado que han declarado sin ingresos, serán sancionados con multa equivalente a trescientos cincuenta por ciento (350%) de lo que le

correspondiere pagar para el momento de la liquidación de oficio.

Suspensión de la licencia y cierre temporal del establecimiento

ARTICULO 102.- Se ordenará la suspensión de las actividades o de la licencia de actividades económicas con el cierre temporal del establecimiento, según corresponda, en los siguientes casos:

1. Cuando el sujeto pasivo hubiere iniciado actividades sin la previa obtención de la Licencia de Actividades Económicas.
2. Cuando los sujetos pasivos obligados no ajusten la actividad ejercida a los términos de la licencia de actividades económicas que les fuera concedida.
3. Cuando el establecimiento hubiere sido vendido, traspasado o enajenado en cualquier forma, sin estar solvente con los impuestos municipales, mientras no se haga efectivo el pago correspondiente.
4. En caso de incumplimiento en la presentación de la declaración jurada mensual definitiva y su correspondiente pago, ya sea de uno o más períodos, mientras no se haga efectivo el pago de la declaración o declaraciones correspondientes.
5. Cuando esté pendiente el pago de las diferencias de impuesto determinadas y liquidadas con fundamento en procedimientos de revisiones fiscales, mientras no se haga efectivo el pago correspondiente.
6. Quienes presenten declaraciones juradas mensuales definitivas con ingresos que, por la naturaleza de la actividad económica del contribuyente, a juicio de la Administración Tributaria Municipal, resulten inferiores y no acordes con su movimiento comercial.
7. Cuando en los procedimientos de fiscalización y determinación tributaria se desprenda la intención de defraudar. En este supuesto la pena de clausura se aplicará por el lapso comprendido desde el período de revisión de la documentación correspondiente, y se extenderá hasta por un mes más, luego de concluida la investigación pertinente.
8. Quienes quebranten una clausura impuesta por la Administración Tributaria Municipal, o violentaren



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

los sellos, precintos o instrumentos que hubieren sido utilizados para hacerla efectiva, serán sancionados con una nueva clausura por el doble del tiempo de la clausura aplicada en primer término.

9. Por incumplimiento a la notificación de comparecencia o al requerimiento de información, recaudos o documentos que hubieren sido solicitados y notificados por la Administración Tributaria Municipal, sin perjuicio de las sanciones pecuniarias a que hubiere lugar por este concepto.
10. Cuando se trate de cualesquiera otras violaciones de las disposiciones contenidas en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO PRIMERO: La suspensión de la licencia de actividades económicas o cierre temporal de establecimientos, contemplados en el presente artículo, se extenderá hasta tanto los sujetos pasivos cumplan con los respectivos deberes, regularicen su situación tributaria y notifiquen a la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: La suspensión de la licencia de actividades económicas o cierre temporal del establecimiento, no eximirá al contribuyente sancionado de pagar todo cuanto adeudare a la Administración Tributaria Municipal por concepto de impuestos, multas, o recargos e intereses moratorios.

Responsabilidad sancionatoria de los sujetos pasivos

ARTICULO 103.- Aun cuando un mandatario, representante, agente o comisionista incurra en infracciones en ejercicio de sus funciones, los contribuyentes representados serán responsables por las sanciones pecuniarias, sin perjuicio de la acción de reembolso a que hubiere lugar contra ellos.

Los contribuyentes fallidos o insolventes que mantuvieran deudas con la Administración Tributaria Municipal por concepto de tributos, multas y recargos previstos en esta Ordenanza, no podrán participar en concursos ni licitaciones, ni celebrar contratos con el Municipio o iniciar otra

actividad comercial o industrial sin que pagaren lo adeudado totalmente.

Reincidencia

ARTICULO 104.- Cuando hubiere reincidencia en la violación de los deberes contenidos en esta Ordenanza, el Alcalde podrá ordenar a través de resolución motivada la revocatoria de la licencia de actividades económicas y la clausura definitiva del establecimiento, sin menoscabo del deber del sujeto pasivo de pagar todo aquello que adeudare por concepto de impuestos, multas, recargos e intereses moratorios.

Sanción de los funcionarios

ARTICULO 105.- Serán sancionados con multa equivalente al doble y al cuádruple de su sueldo, los funcionarios que:

1. No realicen cuando sea procedente, las liquidaciones de oficio sobre base cierta o presunta, según el caso.
2. Acuerden rebajas o condonaciones de tributos, de los recargos, intereses moratorios o sanciones pecuniarias, no previstas en las ordenanzas e incumpliendo los procedimientos establecidos legalmente.
3. Al realizar determinaciones de oficio o reparos apliquen tarifas impositivas inferiores a las correspondientes a las actividades o apliquen el mínimo tributable sin realizar previamente la liquidación del impuesto sobre la base de la declaración o sobre la estimación de oficio.

PARÁGRAFO ÚNICO: Las sanciones contenidas en este artículo, procederán sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles, administrativas o disciplinarias que correspondan y se aplicarán de conformidad con las normativas pertinentes.

Procedimiento aplicable

ARTICULO 106.- Las sanciones previstas en este Capítulo, a excepción de las establecidas en el artículo precedente, se aplicarán de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 107 de la presente Ordenanza.



Procedimiento Sancionatorio

ARTICULO 107.- Las sanciones que imponga la Administración Tributaria Municipal por el incumplimiento de los deberes tributarios formales establecidos en esta Ordenanza, deberán estar contenidas en un acto administrativo motivado, previo cumplimiento del siguiente procedimiento, a través del cual se verificará el cumplimiento de los deberes tributarios:

1. Emitir y notificar providencia administrativa para verificación de deberes tributarios a los fines de delimitar el alcance de las facultades de fiscalización y las competencias de los funcionarios fiscales.
2. Levantar acta de requerimiento de información y recaudos y su correspondiente acta de verificación de deberes formales, en la cual la actuación fiscal, dejará constancia de la situación fiscal del contribuyente.
3. En caso de verificarse incumplimientos de deberes tributarios, el contribuyente investigado, dispondrá de dos (02) días hábiles siguientes a la fecha del acta de requerimiento, para que ante la Dirección de Administración Tributaria exponga sus alegatos, promuevan las pruebas conducentes a su defensa o cumpla con las obligaciones omitidas.
4. En la oportunidad de la comparecencia del contribuyente, el funcionario respectivo analizará los elementos de hecho y de derecho constatados, dejando constancia de los mismos en la respectiva acta de recepción. Si el contribuyente no compareciere o no diere respuesta al acta de requerimiento en los términos señalados en la presente disposición, se habrá de dejar constancia escrita y se emitirá la resolución de imposición de sanción correspondiente, considerándose como valido el contenido de las actas del expediente a los efectos de las resultas del procedimiento de verificación.
5. De las actuaciones levantadas, la Administración Tributaria Municipal emitirá la resolución definitiva dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, la cual deberá ser notificada al interesado.

**TÍTULO XI
DISPOSICIONES TRANSITORIAS
Y FINALES**

**CAPITULO I
DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**Infracciones cometidas
antes de la vigencia de esta Ordenanza**

ARTICULO 108.- Para las infracciones cometidas antes de la entrada en vigencia de esta Ordenanza, se aplicarán las normas previstas en la Ordenanza que estuviere vigente por razón del tiempo y sobre la base de la Unidad de Cuenta aplicable para el momento de la comisión del ilícito tributario que da lugar a la imposición de las penas pecuniarias.

Clasificador de Actividades Económicas

ARTICULO 109.- El clasificador de Actividades Económicas a que hace referencia el artículo 13 de la presente Ordenanza, podrá ser modificado por el Ejecutivo Municipal, mediante Decreto debidamente publicado en Gaceta Municipal de San Diego y la cual formará parte integrante de esta Ordenanza, a efectos de ajustarlo a las condiciones establecidas en la Ley Orgánica de Coordinación y Armonización de las Potestades Tributarias de los estados y municipios y al Clasificador Armonizado que fija límites máximos tanto para las alícuotas como para el mínimo tributable anual, dentro de los límites previstos en dicha Ley.

PARAGRAFO UNICO: Hasta tanto el clasificador armonizado que debe establecer el Ministerio del Poder Popular de Economía, Finanzas y Comercio Exterior, conforme a la Ley Orgánica de Coordinación y Armonización de las Potestades Tributarias de los estados y municipios, no sea debidamente publicado, se fija el clasificador de actividades económicas, anexo a la presente Ordenanza, en los términos que se señalan en el mismo.

**CAPITULO II
DISPOSICIONES FINALES.**



ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

Aplicación de las normas tributarias

ARTICULO 110.- Los actos administrativos que resultaren de la aplicación de las disposiciones tributarias de esta Ordenanza, serán revisados de oficio o a solicitud de los particulares, cuando corresponda, de acuerdo con las normas contenidas en el Código Orgánico Tributario de forma supletoria.

Consulta de la norma aplicable

ARTICULO 111.- Quienes tuvieran un interés personal y directo, podrán consultar en las dependencias de la Administración Tributaria Municipal sobre la aplicación de las normas contenidas en esta Ordenanza a una situación concreta. La formulación de la consulta deberá realizarse en los términos exigidos por las normas previstas en el Código Orgánico Tributario y producirá los efectos previstos en esas disposiciones.

Supletoriedad

ARTICULO 112.- Lo no previsto en esta ordenanza se regirá por las disposiciones contenidas en la Ordenanza de Hacienda Pública Municipal y el Código Orgánico Tributario, en cuanto le sean aplicables.

PARÁGRAFO ÚNICO: Salvo disposición expresa en contrario, los lapsos indicados en la presente Ordenanza se entenderán en días hábiles.

Del valor de la Unidad de Cuenta aplicable a los períodos impositivos

ARTICULO 113.- A efectos de la certeza jurídica en el cálculo de las bases de imposición del impuesto contemplado en la presente ordenanza, así como en la aplicación de las penas pecuniarias a los sujetos pasivos, se habrá de tomar la cotización del tipo de cambio de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela que estuviere vigente para el día de pago, sin perjuicio que las obligaciones deban pagarse exclusivamente en la cantidad equivalente en bolívares, al tipo de

cambio vigente para la fecha del pago del tributo, accesorio o sanción, correspondiéndole a la Dirección de Administración Tributaria y a la Dirección de Relaciones Institucionales y Comunicaciones de la Alcaldía del Municipio San Diego el deber de publicar diariamente a través de mecanismos digitales y/o impresos el valor de la moneda publicado por el Banco Central de Venezuela.

Reglamento

ARTICULO 114.- El Alcalde, mediante reglamento publicado en Gaceta Municipal, podrá desarrollar las disposiciones de esta Ordenanza.


Vigencia

ARTICULO 115.- La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de su publicación en Gaceta Municipal de San Diego.

Derogatoria

ARTICULO 116.- Queda derogada la Ordenanza sobre Actividades Económicas, de Industria, Comercio, Servicio o de Índole Similar del Municipio San Diego, publicada en Gaceta Municipal de San Diego Número Ordinario 3591, en fecha veinticinco (25) de julio de 2022.

Dada, firmada y sellada en el Salón donde realiza sus sesiones el Concejo Municipal de San Diego, a los nueve (09) días de noviembre del año dos mil veintitres (2023). Año 213° de la Independencia y 164° de la Federación.


ABG. DOUGLAS ALEXANDER JIMENEZ
PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL
DE SAN DIEGO



**ORDENANZA SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**


ABG. CARLA PATRICIA ESCALANTE
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL
DE SAN DIEGO



República Bolivariana de Venezuela. Estado
Carabobo. Municipio San Diego, a los nueve (09)
días de noviembre del año dos mil veintitres (2023).
Año 213° de la Independencia y 164° de la
Federación.

PUBLÍQUESE Y EJECÚTESE


ABG. LEÓN JURADO LAURENTÍN
ALCALDE DEL MUNICIPIO
SAN DIEGO



**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR
DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
Actividades con impuesto fijo por equipos de servicios no especificados y comercio eventual ambulante			
3.14.- Aparatos, máquinas y dispositivos para juegos o para actividades y servicios diversos accionados por cualquier medio de funcionamiento. Aparatos accionados por medio de moneda, fichas, tarjetas magnéticas, u otra forma; o por cuyo funcionamiento se cobre al público en cualquier forma (cada uno), musicales, en bares, cantinas, fuentes de soda u otros recintos, por cada aparato, musicales en cabarets, discotecas y clubes, por cada aparato. Refrescos y bebidas no alcohólicas, por cada aparato, cigarrillos, por cada aparato, golosinas y otras comestibles listos para el consumo, por cada aparato, billares, pool, por cada mesa, juegos de bowling, por cada cancha. Aparatos o máquinas de juego o diversión, accionados por medio de monedas, fichas o impulsos electrónicos, aparatos o máquinas de juego o diversión, accionadas por medio de monedas o fichas, por cada aparato. Pesos automáticos que funcionan por medio de monedas, fichas u otro modo. Los demás dispositivos, instrumentos, máquinas o aparatos, por cada aparato de estos. Venta de periódicos, revistas y golosinas, stands, módulos de venta, alimentos no perecederos, flores, frutas, legumbres, hortalizas, jugos naturales, máquinas de café, chicha, helados, dulces criollos, perros calientes, parrillas, pepitos, cachapas, hamburguesas, arepas, empanadas, refrescos, churros, donuts, panecillos, pastelitos, prendas de vestir, zapatos, lencería, juguetes, prendas, accesorios, productos de playa, perfumes, cosméticos, productos de tocador, arreglos de calzados, alquiler de tarjetas de teléfonos o de teléfonos, reparaciones de relojes o prendas o servicios en general, sillas, toldos y otros objetos para pernoctar en la playa y lugares, expendio de bebidas alcohólicas eventuales	1,00	240	20
Actividad no bien especificada			
3.15.- Cualquier otra actividad que no especifique el clasificador único de actividades económicas	3,00	240	20



**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO			
CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
Tecnología, formación y medios de difusión			
3.10.- Servicio y programación de sistemas, navegación de internet, cibercafé y realidad virtual, instrucción y talleres de computación, cursos de formación continuada privada presencial u on-line. Estudios fotográficos y otros servicios relacionados con la fotografía, laboratorios de revelado y copia de películas, servicios de audio, data y video, arrendamiento y ventas de películas grabadas o filmadas, videos y juegos digitalizados. Otros servicios relacionados con la distribución y exhibición de películas, n.e.p., entradas a espectáculos públicos. Agencias de contratación de actores, obras teatrales, artistas y conciertos, empresas grabadoras de discos, cintas y similares, servicios, instalación y venta de dispositivos o aparatos para sistemas de seguridad personal, residencial, industrial o comercial. Servicios de anuncios publicitarios, en todo tipo de medios informativos, carteles, anuncios luminosos, distribución de propagandas, ornamentación de vidrieras. Comercialización en medios digitales. Litografía, tipografías e imprentas en general, edición de periódicos y revistas, edición de libros, cuadernos y materiales didácticos impresos, y cualquier otro medio de difusión no especificado	1,50	240	20
Mecánica, electricidad y gas			
3.11.- Prestación de servicios mecánicos, eléctricos y de gas a domicilio o en talleres	1,00	240	20
Bancos comerciales, instituciones financieras y seguros			
3.12.- Agencias de bancos comerciales, asociaciones de ahorro y préstamo, establecimientos de crédito personal y agentes de préstamo, casas de empeño, casas de cambio, otros establecimientos financieros, empresas de investigación y asesoramiento sobre inversiones, compañías de seguros y reaseguros, agentes y corredores de seguros, agencias de avalúos y servicios para fines de seguros	2,50	240	20
Servicios inmobiliarios, administradoras y actividades de índole similar			
3.13.- Servicios inmobiliarios en la compra y venta de bienes inmuebles, oficinas urbanizadoras, arrendamiento y administración de bienes e inmuebles, empresas administradoras de puerto, administración de condominios y ventas de parcelas, fosas, para la inhumación de cadáveres	1,10	240	20



**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO			
CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
reparación y mantenimiento de contenedores o furgones, almacén para mercancía en general			
Servicios de salud			
3.06.- Clínicas, consultorios y otras instituciones similares, laboratorios médicos y dentales, servicios de ambulancia, hospitales, imagenología, geriátricos, clínicas para animales y demás servicios conexos a la salud	1,00	240	20
Servicios de estética y cuidado personal			
3.06.01.- Peluquerías, salones de belleza, barberías, escuelas de peluquería, baños turcos, sala de masajes, gimnasios, servicio de pedicuros, manicuros y quiropedia	1,30	240	20
Otros servicios domésticos y empresariales			
3.07.- Recolección, reciclaje, destrucción de desperdicios y desechos, limpieza en edificios, casa, exterminio, fumigación, desinfección, servicios de mantenimiento, limpieza de drenajes, desagües, bateas, cunetas, ductos, brocales, embaulamiento de quebradas. Auto-escuelas, academias, otros institutos similares. Agencias de detectives, de protección personal, resguardo a la propiedad, agencias funerarias, estacionamiento, autolavados, servicios de mantenimiento, cultivo de áreas verdes ornamentales. Actividades de gestorías de documentos, tramitaciones, agencias de colocaciones, gestorías de cobranzas, servicios de reproducción, impresión heliográfica, fotocopia de correspondencia, documentos, taquimecanografía, traducción. Servicios, instalación y venta de dispositivos o aparatos para sistemas de seguridad personal, residencial, industrial o comercial	1,70	240	20
Telecomunicaciones			
3.08.- Empresas con concesión o contrato para operar servicios de telecomunicaciones, tales como: telefonía fija, celular, voz y datos sobre IP, trunking, internet u otros valores agregados. Servicio de radiodifusión y televisión abierta, por cable, satélite u otro medio tecnológico similar. Ventas de equipos de telecomunicaciones	1,00	240	20
Radiodifusión			
3.09.- Empresas con concesión o contrato para operar servicios de radiodifusión sonora	0,50	240	20



**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO			
CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
Venta al detal y/o mayor de licores			
3.02.01.- Licorerías, bodegones, distribuidoras y cualquier tipo de venta al detal o distribución al mayor de bebidas alcohólicas tapadas y en sus envases originales	3,00	240	20
Alimentos, bebidas y esparcimiento			
3.03.- Restaurantes, sin y con expendio de bebidas alcohólicas, bares, cervecerías, tascas, bar-restaurante, cabarets, night club, american bar, discotecas, karaokes, cafeterías, heladerías, refresquerías, areperas, cafés, fuentes de soda con expendio de cervezas, vinos y cocteles, catering, servicios de comida producidos en forma industrial, servicios de shipchangers, atenciones a embarcaciones y tripulantes, agencias de billetes de lotería, terminales, apuestas hípcas, casas de apuestas, sport book, casinos, bingos, máquinas tragaperras, salas, recintos de juegos, parques, salas de atracción, clubes sociales con o sin fines de lucro, agencias de festejos y otros servicios conexos	3,50	240	20
Hoteles, pensiones y afines			
3.04.- Hoteles, hostales, pensiones, posadas, campamentos y hospedajes	1,50	240	20
Transporte de pasajero y carga terrestre, marítimo y aéreo			
3.05.- Líneas de buses urbanas e interurbanas, transporte de pasajeros por carreteras, taxis para transporte de pasajeros, líneas de carros por puesto para transporte de pasajeros por carretera, transportes especiales para turistas y excursionistas, servicios de transporte a pasajeros ocasionales, transporte de carga terrestre, transporte marítimo de pasajeros, transporte de cabotaje, transportes oceánicos, transporte aéreo de pasajeros, transporte aéreo de carga, distribución y comercio de bebidas alcohólicas a través de vehículos, servicios de transportación. Estación de servicios (gasolineras), alquiler de automóviles sin chofer, alquiler de camiones con chofer, consolidación y desconsolidación de cargas, servicios de mantenimiento de muelles, atracaderos, faros, edificios e instalaciones conexas para la navegación, servicio de remolques marítimos, servicio de alquiler de buques, otros medios de transporte, servicios relacionados con el transporte por agua. Reparación y mantenimiento de embarcaciones, servicio de handling, groundservices, remolques, demás servicios a aeronaves, líneas aéreas. Servicios de mudanzas nacionales e internacionales, alquiler de aeronaves con o sin pilotos, servicios de correo, paqueterías, encomiendas, cargas menores, servicios de embalaje y empaque de artículos. Agencias de viajes, transporte multimodal, agentes de aduanas, servicio de tránsito de mercancías, servicios de depósito o almacenamiento, servicios de estiba, <u>desestiba de cargas</u> , agencias navieras, vapores, alquiler, resguardo, custodia,	1,50	240	20

**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

**CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR
DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
Comercio al detal			
3.02. Supermercados, automercados, tiendas por departamentos, hipermercados, abasto, bodegas, pulperías, farmacias, botica, expendio de medicinas, perfumería, cosméticos, artículos de tocador, preparados, detal de carnes, aves de corral, pescado, mariscos, frutas, verduras, hortalizas, bebidas no alcohólicas envasadas, hielo, alimentos para animales, charcutería, pasapalos, delicatesses, detergentes, artículos de limpieza, telas, mercaderías, prendas de vestir para damas, caballeros y niños, lencería, calzado, carteras, maletas, maletines, neceseres y otro, artículos de cuero, sucedáneos del cuero, prenda de vestir playera, muebles, accesorios para el hogar, artefactos, artículos, accesorios, para uso domésticos, eléctricos o no eléctricos, equipos de ventilación, aire acondicionado, refrigeración, instrumentos musicales, discos, cartuchos, cassettes, lámparas, persianas, alfombras, cortinas, tapicerías, cuadros, marcos, cañuelas, cristales, espejos, equipos e instrumentos de medición, control, ubicación y sus accesorios, máquinas o equipos especializados para la construcción, tarjetas magnéticas y no magnéticas para comunicaciones, artículos de ferretería, pintura, lacas, barnices, repuestos para artefactos eléctricos y no eléctricos, materiales de construcción, cuchillería, vajilla y otros artículos de vidrio, loza o porcelana, automóviles, camiones, autobuses, motocicletas, motonetas, bicicletas, repuestos y accesorios para vehículos, acumuladores o baterías, llantas, cámaras de caucho, lanchas, motores para lanchas y otras embarcaciones, artículos, prendas y accesorios policiales, militares, seguridad personal, equipo o audio para vehículo, vehículos automóviles, motocicletas, bicicletas, aceites, grasas, lubricantes y aditivos especiales para maquinarias, gas natural en bombonas, bazares, aceites y grasas comestibles (refinadas), bombones, caramelos, confitería, instrumentos de óptica, fotografía, cinematografía, juguetes, papelería, librerías, revistas, floristería, artículos para jardines, joyas, relojes, artículos religiosos, pelucas, peluquines, artículos deportivos, artículos de artesanía, típicos, folklóricos, fertilizantes, abonos y otros productos químicos para la agricultura, productos veterinarios, animales domésticos, máquinas, accesorios para oficinas, artículos para regalos y novedades (quincallerías), computadoras aparatos informáticos y sus accesorios, teléfonos celulares, inalámbricos y accesorios, artículos, dispositivos, aparatos sexuales, eróticos, juguetes de adultos, artículos esotéricos, paranormales, productos, alimentos o especies naturistas, artefactos, mobiliarios y sus accesorios para hospitales, clínicas, ambulatorios, consultorios, aparatos y equipos de fotocopiado, escáner, digitalizadores, plantas o especies naturales de la flora (viveros), accesorios, aparatos, prendas o dispositivos para animales domésticos	2,00	240	20



CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR
DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
Comercio al por mayor			
3.01.- Materias primas, agrícolas, pecuarias, cafés en granos, granos, cereales, leguminosos, grasos, aceites crudos (vegetal y animal). Minerales, metales, productos químicos, combustible (gasolina, gas-oil, kerosén, etc.), aceites, grasas lubricantes, minerales y metales ferrosos y no ferrosos. Barras, cabillas, perfiles, tubos, vaciados, alambres, productos químicos industriales básicos, colorantes industriales, resinas, abonos, plaguicidas, detergentes, artículos de limpieza, productos farmacéuticos, medicamentos, cosméticos, perfumes, artículos de tocador, productos veterinarios. Madera aserrada, cepillada, terciada o contra enchapada, materiales de construcción, vehículos automóviles, repuestos y accesorios para vehículos automóviles, motocicletas, motonetas, bicicletas, llantas, cámaras de caucho, acumuladores, baterías, maquinaria, equipos para la agricultura, máquinas de escribir, calcular, artículos de oficina, muebles y accesorios para la industria, el comercio y la agricultura, para clínicas y hospitales, equipo profesional y científico e instrumentos de medida y de control, materiales de ferretería, pinturas, lacas, barnices, artículos y materiales eléctricos, repuestos y accesorios para artefactos domésticos, cuchillería y artículos de porcelana, loza, vidrio, artículos y accesorios de cocina, aparatos de ventilación, aire acondicionado refrigeración, aparatos y sistemas de comunicación, muebles, accesorios para el hogar, cortinas, alfombras, tapices, lámparas, marcos, cuadros, espejos, telas, mercerías, lencerías. Prendas de vestir para caballeros, damas y niños, calzados, artículos de zapaterías, artículos de cuero natural, géneros textiles, prendas de vestir, artefactos de uso doméstico. Leche, queso, mantequilla, otros productos, carne de ganado vacuno, porcino, caprino, otras carnes, aves beneficiadas, pescados, mariscos, frutas, hortalizas, productos de molinería, aceites y grasas comestibles (refinadas). Mayor de bebidas no alcohólicas, bombones, caramelos, confitería, cigarrillos, tabacos, alimentos para animales, productos alimenticios, papel, cartón, libros, periódicos, revistas, artículos deportivos, juguetes, joyas, relojes, instrumentos y accesorios musicales, discos para fonógrafos, cartuchos, cassettes, flores, plantas naturales, artículos fotográficos, cinematográficos e instrumentos de óptica	1,50	240	20



CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR
DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
de arcilla y cerámica para construcción. Fabricación de cemento, cal, yeso, hormigón y otros productos a base de cemento, mármol, granito y otras piedras naturales. Fabricación de abrasivos en general			
2.03.- Manufactura de licores, tabaco, cigarrillos y derivados	2,00	240	20
Construcción			
2.04.- Industrias básicas del hierro y del acero. Fabricación de piezas fundidas, forjadas o estampadas, de hierro o acero, productos con cobre, plomo, estaño, zinc, bronce y latón, estructuras y construcciones mayores de hierro, productos estructurales de aluminio, envases metálicos. Construcción y reparación de máquinas y equipos electrónicos. Fabricación de equipo de ventilación, aire acondicionado y refrigeración comercial e industrial. Fabricación de aparatos y accesorios eléctricos. Fabricación de equipo profesional y científico e instrumentos de medida y control. Fabricación de bombillos, tubos eléctricos, lámparas y accesorios de metal para iluminación eléctrica. Fabricación de instrumentos de óptica, lentes y artículos oftálmicos. Fabricación de maquinaria y equipos diversos no clasificados. Construcción de edificios, casas para vivienda, hospitales, edificios para industrias y talleres fabriles. Instalación de pilotes, trabajos de excavación, cimentación y rehabilitación de tierras para construcciones. Albañilería en construcción de edificios, instalación de plomería, instalaciones eléctricas, instalación de ascensores, instalación de aire acondicionado y sistemas de ventilación, pintura y decoración de edificios, obras de construcción, reforma, reparación y demolición de edificios distintos a aquellos servicios prestados a la industria petrolera, petroquímica y similares. Construcción, reparación y mantenimiento de calles, caminos y carreteras. Construcción de aeropuertos con todas sus instalaciones relacionadas. Construcción de centrales eléctricas de origen térmico, instalación de líneas y equipos para la transmisión y distribución de electricidad, instalación de centrales y líneas telefónicas y telegráficas. Construcción de represas, diques y canales. Construcción de puertos y obras relacionadas. Dragado y eliminación de rocas marítimas y fluviales. Otras construcciones de obras portuarias, n.e.p.. Construcción de cloacas y alcantarillado. Construcción de incineradores y compactadores de basura y desperdicios, distintos a aquellos servicios prestados a la industria petrolera, petroquímica y similares	1,50	240	20
2.05.- Construcción, servicios y suministros relacionados con obras civiles, eléctricas, mecánicas, de instrumentación, exploración, perforación, extracción y procesamiento de crudo o sus derivados, así como otros servicios o suministros de cualquier índole prestados a la industria petrolera, petroquímica y similar	2,00	240	20



CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO
O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

CLASIFICADOR DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, DE INDUSTRIA, COMERCIO, SERVICIO O DE ÍNDOLE SIMILAR DEL MUNICIPIO SAN DIEGO			
CÓDIGOS	ALÍCUOTA %	MÍNIMO TRIBUTABLE ANUAL (TCMV BCV)	MÍNIMO TRIBUTABLE MENSUAL (TCMV BCV)
Explotación de minas y canteras			
2.01.- Extracción de minerales, piedras, arcilla, arena y cualquier otra actividad no especificada en la explotación de minas y canteras	1,00	240	20
Manufactura			
2.02.- Mataderos y frigoríficos, establecimientos dedicados a la matanza de ganado. Preparación y elaboración de carne, productos a base de carne, aves y otros animales, fabricación de mantequilla, quesos, helados, productos lácteos y derivados y otros productos lácteos no bien especificados, envasado y preparación de salsas, encurtidos, condimentos, especias, sopas de hortalizas, legumbres, vegetales, mermeladas, jaleas, preparación de frutas secas o en almíbar, jugos, concentrados de frutas, legumbres y hortalizas, preparación y envasado de pescado, crustáceos y otros productos marinos. Fabricación de aceites y grasas comestibles de origen vegetal, trillado de trigo, molienda de trigo y maíz y preparación de cereales, leguminosas para el consumo humano, fabricación de productos de panaderías, galletas, pastelería y repostería, pastas y productos alimenticios diversos, hielo, elaboración de bebidas no alcohólicas gaseosas o saborizadas, tratamiento y embotellado de aguas naturales y minerales. Elaboración de alimentos preparados para animales. Fabricación de tapices, alfombras, productos sintéticos, prendas de vestir para caballeros, damas, niños y niñas, carteras, artículos de viajes, billeteras, monederos, sombreros, partes y accesorios de cuero para calzado, otros accesorios de vestir, calzado de cuero, telas y otros materiales, excepto caucho, plástico o madera. Aserraderos y talleres de acepilladura. Fabricación de materiales de madera y metal para la construcción de edificaciones, cajas, jaulas, tambores, barriles y otros envases de madera y metal, mangos de madera para herramientas y de artículos menudos de madera, ataúdes, muebles o accesorios, de madera, metal, ratán, mimbre y otras fibras. Fabricación de sustancias químicas industriales, básicas, abono y plaguicidas. Fabricación de pinturas, barnices y lacas. Fabricación de productos farmacéuticos, sustancias químicas medicinales y productos botánicos de uso farmacéutico. Fabricación de jabones y preparados de limpieza, perfumes, cosméticos y otros productos de tocador. Fabricación de ceras, abrillantadores, desinfectantes, desodorizantes, pulimentos de muebles y metales, otros productos de limpieza y mantenimiento no especificados. Construcción y ensamblaje de vehículos, automotores y fabricación de chasis para vehículos, carrocería y aeronaves. Fabricación de juguetes y adornos infantiles, artículos de oficina y artículos para escribir. Fabricación de colchones, almohadas y cojines. Fabricación de servicios de mesa, utensilios de cocina y artículos de tocador, bolsas, envases, estuches, botellas y sus accesorios, artículos diversos de material plástico, objetos de barro, loza y porcelana, vidrio y fibras de vidrio y manufactura de vidrio para carros y otros vidrios de seguridad, productos	1,00	240	20