

GACETA MUNICIPAL DE SAN DIEGO

DEPOSITO LEGAL PP 96-0237

Se tendrá como publicado y en vigencia, las Ordenanzas y demás instrumentos jurídicos municipales publicados en la Gaceta Municipal de San Diego, salvo disposición legal en contrario y en consecuencia, las autoridades públicas y los particulares quedan obligados a su cumplimiento.

(Artículo 9 de la Ordenanza sobre Gaceta Municipal de San Diego)

San Diego, 12 de diciembre de 2024

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO CARABOBO
MUNICIPIO SAN DIEGO**

**EL CONCEJO DEL MUNICIPIO SAN DIEGO
EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES**

PUBLICA

La Siguiente.

**ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE
AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS
ALCOHOLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO CARABOBO
MUNICIPIO SAN DIEGO**

**EL CONCEJO MUNICIPAL DE SAN DIEGO
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES
SANCIONA LA SIGUIENTE**

**ORDENANZA DE REFORMA A LA
ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA
EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS
DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Ejecutivo Municipal de San Diego en ejercicio de la atribución contenida en el artículo 88 numeral 12 de la Ley Orgánica del Poder Público Municipal presenta la Reforma a la Ordenanza sobre Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas del Municipio San Diego con la finalidad de regular ésta actividad, sus requisitos y los procedimientos para la obtención, renovación, modificaciones o suspensión de la respectiva autorización, así como, el ajuste de las sanciones a que haya lugar, con ocasión al incumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ordenanza.

En consecuencia, se modifican las disposiciones que rigen el registro municipal de expendio de bebidas alcohólicas, la solicitud de la autorización para el expendio y su renovación, sus recaudos, las formas de verificación y se ajustan los plazos y el procedimiento para su procedencia.

Asimismo, se efectúa un ajuste en el régimen de horario para el funcionamiento de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, y se adecuan las cuantías de las sanciones pecuniarias que deben imponerse a los contribuyentes por el incumplimiento de los deberes tributarios y administrativos, con miras al restablecimiento del carácter disuasivo que las mismas deben conservar, atendiendo los rangos máximos de las penas contempladas en el Código

Orgánico Tributario; es importante mencionar, que aun y cuando esta Administración Pública Municipal adoptó, a través de la Ordenanza de Adopción del Tipo de Cambio de la Moneda de Mayor Valor publicada por el Banco Central de Venezuela como Unidad de Cuenta Municipal para la Administración Pública de San Diego del Estado Carabobo, publicada en Gaceta Municipal de San Diego Numero Ordinario 4049, en fecha nueve (09) de septiembre de 2023, el tipo de cambio de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela aplicable a todos los tributos y valores administrativos fijados, con la presente reforma se instaura la referida unidad de cuenta para el calculo de las sanciones aquí previstas.

Por último, se ajusta la redacción, se reordena y se suprimen artículos del texto normativo, a los fines de coadyuvar a una adecuada aplicación y comprensión de la normativa tributaria municipal.

ARTÍCULO 1.- Se modifica el contenido del artículo 1, quedando redactado de la siguiente manera:

Objeto

ARTÍCULO 1.- La presente tiene por objeto regular la actividad de expendio de bebidas alcohólicas, establecer los requisitos y procedimientos para la obtención, renovación, modificaciones o suspensión de la autorización para expendios de bebidas alcohólicas, sean estos permanentes o temporales, en la jurisdicción del Municipio San Diego Estado Carabobo. Igualmente, fija los deberes tributarios y administrativos a los cuales se someten los sujetos pasivos obligados, así como, las sanciones a que haya lugar con ocasión del incumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente ordenanza.

ARTÍCULO 2.- Se suprime el contenido del artículo 2 de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 3.- Se suprime el contenido del artículo 3 de la presente Ordenanza.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 4.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 4, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Expendio de bebidas alcohólicas
y su clasificación

ARTÍCULO 3.- Se entiende por Expendio de Bebidas Alcohólicas al establecimiento comercial donde se ofrecen a la venta las especies alcohólicas para el consumo humano, una vez obtenida la autorización pertinente. Los expendios de bebidas alcohólicas se clasifican de la siguiente forma:

1. Al por Mayor: los destinados al expendio de especies alcohólicas en sus envases originales, en cantidades mayores de tres litros en volumen real por operación.
2. Al por Menor: los destinados al expendio de especies alcohólicas en sus envases originales, en cantidades que no excedan de tres litros en volumen real por operación.
3. Cantinas: Los negocios que expendan toda clase de bebidas alcohólicas, para ser consumidas dentro de su propio recinto.
4. Expendios Temporales: los que, con ocasión de ferias, verbenas, festejos públicos y otros motivos análogos, se autoricen para detallar bebidas alcohólicas destinadas a ser consumidas en el propio negocio, así como también para efectuar ventas en envases originales, hasta por tres litros en volumen real en cada operación. No se concederán expendios de esta índole a los establecimientos que se encuentren tramitando solicitudes para expendios permanente de bebidas alcohólicas.
5. Expendios de cerveza y vinos naturales nacionales: los negocios que expenden dichas especies para consumo dentro de su propio recinto.

ARTÍCULO 5.- Se modifica y se reubica el contenido del artículo 5, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Definiciones.

ARTÍCULO 2.- A los fines de esta Ordenanza se establecen las siguientes definiciones:

1. Bebidas Alcohólicas: Son las especies alcohólicas aptas para el consumo humano provenientes de la fermentación, destilación, preparación o mezcla de productos alcohólicos de origen vegetal, salvo las preparaciones farmacéuticas, jarabes y similares.
2. Expendio de especies alcohólicas: Es el establecimiento comercial donde se ofrecen a la venta las especies alcohólicas, una vez obtenida la autorización pertinente.
3. Capital Invertido: El monto del inventario de los valores del activo con exclusión del inmueble.
4. Bar: Es el sitio autorizado para la venta de las bebidas alcohólicas que se sirven en el mostrador o barra.
5. Bodegón: Establecimiento comercial de venta de víveres, charcutería y delicatessen, así como la venta de bebidas alcohólicas, sin consumo interno.
6. Cantina o Taberna: Es el puesto público donde se venden toda clase de bebidas alcohólicas para ser consumidas dentro del mismo local.
7. Minimarket: Es un establecimiento comercial dedicado a la venta de una gran variedad de artículos para la canasta familiar, bebidas y productos de limpieza. Su característica principal es que es un establecimiento con una estructura física no mayor a 500m².
8. Restaurante: Es el establecimiento comercial cuyo objeto principal es la actividad diaria de servicio de comidas, que cuente para ello con instalaciones adecuadas, debidamente aprobadas por el Ministerio de Sanidad y Asistencia Social autorizado por el organismo municipal correspondiente.
9. Club Nocturno: Es el establecimiento autorizado para presentar espectáculos de talento vivo, variedades y música para bailar.
10. Club Social: Es el establecimiento privado perteneciente a una asociación civil debidamente constituida, de estricta naturaleza social y sin fines de lucro.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

11. Salón de Baile: Es el establecimiento autorizado para ofrecer al público música para bailar.
12. Parque: Es el paraje con áreas destinadas o no a la recreación, que el estado reserva para conservar la fauna, la flora y las bellezas naturales.

ARTÍCULO 6.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 6, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Inscripción en el
Registro Municipal de expendios de bebidas
alcohólicas

ARTÍCULO 4.- El expendio de bebidas alcohólicas está sometido a la formalidad de la previa inscripción en el Registro Municipal que a tal efecto llevará la Administración Tributaria Municipal, para lo cual los interesados deberán cumplir con los requisitos y formalidades establecidas en esta Ordenanza.

El Registro Municipal de Expendios de Bebidas Alcohólicas se formará de modo que permita determinar la clase o tipo de expendio, el número, ubicación y características de dichos establecimientos.

ARTÍCULO 7.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 7, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Datos de la solicitud de
inscripción en el registro

ARTÍCULO 5.- A los efectos del artículo anterior, las personas interesadas en establecer Expendios de Bebidas Alcohólicas deberán, antes de efectuar cualquier inversión destinada a tal fin, presentar ante la Administración Tributaria Municipal, solicitud de registro del referido establecimiento.

La inscripción del Expendio de Bebidas Alcohólicas se hará mediante solicitud escrita, en los formularios especiales y medios que determine la Administración Tributaria Municipal. El formulario de solicitud de inscripción deberá contener como datos mínimos los siguientes:

1. Nombre y apellido, Cédula de Identidad o Registro de Información Fiscal (R.I.F), dirección, correo electrónico y teléfono, si se tratare de una persona natural.
2. Razón social, denominación comercial, número de Registro de Información Fiscal (R.I.F), dirección, correo electrónico teléfono, nombre y número de la cédula de identidad del representante legal, administrador o autorizado, si se tratare de una persona jurídica.
3. Indicación del uso del inmueble: comercial, CV, C3, CSM. No se autoriza expendio de bebidas alcohólicas de ningún tipo en lugares con zonificación diferente a las señaladas en el presente numeral.
4. Clase o tipo de Expendio de Bebidas Alcohólicas, atendiendo a la clasificación establecida en el artículo 3 de la presente Ordenanza.
5. Cuando se trate de solicitudes para los expendios señalados en los numerales 1 y 2 del artículo 3 de esta Ordenanza, se indicará si funcionarán o no conjuntamente dentro del mismo local.
6. Cuando se trate de solicitudes para los expendios señalados en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta Ordenanza, deberá indicarse si la instalación se hará en forma independiente o anexa a hoteles, restaurantes, salones de baile, centros sociales o similares.
7. Indicación de la distancia exacta del local, respecto de zonas industriales, rurales, establecimientos penales, cuarteles, hospitales, templos, instituciones educacionales y de protección de menores, campos deportivos, zonas residenciales, parques, carreteras, cantinas y otros expendios de alcohol, especies alcohólicas o de bebidas alcohólicas.
8. Cuando se trate de expendios establecidos en el numeral 1 del artículo 3 que se realicen en vehículos automotores, deberá señalarse el modelo, placa, serial del motor, color y año, indicación de los documentos autenticados o registrados a través de los cuales se desprenda la relación contractual de la distribución de la



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

mercancía, cuando se trate de distribución por cuenta de terceros.

ARTÍCULO 8.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 8, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Recaudos de la solicitud
de inscripción

ARTÍCULO 6.- Con la solicitud de inscripción, el interesado deberá presentar copia fotostática de los siguientes recaudos:

1. Licencia de Actividades Económicas donde conste autorización de la actividad correspondiente al expendio de bebidas alcohólicas y estar solvente con sus obligaciones tributarias.
2. Acta Constitutiva y Actas de Asambleas donde conste la última venta de acciones y conformación de la Directiva de la sociedad mercantil solicitante del expendio de bebidas alcohólicas.
3. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado del sujeto pasivo que ejercerá la actividad de expendio de bebidas alcohólicas.
4. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal
5. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto solicitante, autorización sellada y firmada para la tramitación del permiso, además, de la copia fotostática de la Cédula de Identidad del autorizado.
6. Documento de propiedad, contrato de arrendamiento o cualquier otro documento legal a través del cual se deduzca el derecho de uso del inmueble en el que funcionará el establecimiento donde se expendirán las Bebidas Alcohólicas.
7. Opinión favorable del Consejo Comunal y/o Condominio, según sea el caso.
8. Pago de la tasa de solicitud de inscripción en el registro municipal de expendio de bebidas alcohólicas.
9. Memoria Descriptiva con indicación del Capital Invertido, a saber, monto del inventario de los valores del activo, con exclusión del inmueble.
10. Croquis de ubicación.

PARÁGRAFO ÚNICO: En los casos de solicitud para el expendio de bebidas alcohólicas al por mayor en vehículo automotor, además del documento de propiedad del vehículo, deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4 y 8 del presente artículo.

ARTÍCULO 9.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 9, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Verificación de los datos y recaudos

ARTÍCULO 7.- La Administración Tributaria Municipal verificará mediante el procedimiento respectivo, los datos y recaudos o documentos a que se refieren los artículos 5 y 6 de esta Ordenanza, dejando constancia de los resultados de la verificación en acta que deberá someterse a la consideración de la máxima autoridad tributaria o a la de quien ésta delegue la competencia a efectos de la aprobación o rechazo de la solicitud.

ARTÍCULO 10.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 10, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Procedencia de la solicitud

ARTÍCULO 8.- Si la máxima autoridad tributaria municipal o el funcionario delegado consideran procedente la solicitud a que se refiere el artículo 5 de la presente Ordenanza, autorizará la inscripción en el Registro Municipal de Expendios de Bebidas Alcohólicas. Efectuada ésta, la máxima autoridad tributaria o el funcionario delegado emitirá constancia escrita de registro, que se entregará al solicitante y deberá indicar:

1. Número y fecha de registro.
2. Identificación y dirección detallada y completa de los responsables autorizados y/o representantes de los establecimientos expendedores de Bebidas Alcohólicas.
3. Identificación y ubicación detallada y completa del establecimiento que expendirá bebidas alcohólicas.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

4. Clasificación bajo la cual se encuentra registrado el expendio, en atención a lo dispuesto en el artículo 3 de esta Ordenanza.

5. Indicación de si el establecimiento se encuentra en zona urbana o sub urbana.

ARTÍCULO 11.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 12, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Registro de información de
expendios de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 10.- La Administración Tributaria Municipal, llevará un control de información de todas las personas jurídicas o naturales inscritas y autorizadas para el expendio de bebidas alcohólicas en forma permanente y/o ambulante, en la jurisdicción del Municipio San Diego. Este se formará con las especificaciones contenidas en el expediente respectivo, conforme a lo previsto en esta Ordenanza y se organizará de modo que permita:

1. Determinar el número de sujetos pasivos autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas de conformidad con lo establecido en esta Ordenanza, dirección, fecha de registro, el número de autorización, clasificación de expendio y cualquier otro elemento que permita identificar y ubicar al sujeto responsable de la autorización.
2. Identificar a los sujetos pasivos autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas que por cualquier causa hayan modificado, traspasado, arrendado, renovado, transformado, trasladado, suspendido o cesado en el ejercicio de sus actividades.

ARTÍCULO 12.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 15, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Solicitud de autorización para el
expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 13.- Los interesados en iniciar el expendio de Bebidas Alcohólicas, deberán realizar la solicitud de la respectiva autorización, por ante la Administración Tributaria Municipal, previa

inscripción en el Registro Municipal a que se refiere el artículo 6 de la presente Ordenanza. A tales efectos, el interesado deberá solicitar la autorización por escrito, en los formularios especiales y medios que determine la Administración Tributaria Municipal.

ARTÍCULO 13.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 16, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Recaudos para la solicitud de la autorización para el
expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 14.- Con la solicitud de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, se deberán presentar los siguientes recaudos:

1. Licencia de Actividades Económicas, en caso de poseerla o solicitud de la misma.
2. Comprobante del pago de la Tasa de solicitud de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
3. Comprobante del pago de la tasa por Inspección para otorgamiento de la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas Permanente
4. Permiso Sanitario vigente.
5. Cinco (5) fotos del establecimiento: a) Tres (03) del interior del establecimiento y b) Dos (02) de la fachada principal.

PARÁGRAFO PRIMERO: En los casos de solicitud de Autorización para el expendio de bebidas alcohólicas en vehículos automotores deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2 y 3 del presente artículo. Además, tres (03) fotos de la parte interna y cuatro (04) fotos de la parte externa del vehículo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En los casos de solicitud de Autorización para los expendios señalados en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta Ordenanza, deberá consignar, además de los recaudos antes señalados en este artículo, el visto bueno ambiental emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAMFUMCOSANDI).



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

PARÁGRAFO TERCERO: Cuando se trate de un expendio de bebidas alcohólicas con clasificación al por menor o al por mayor, el cual se encuentra anexo a un abasto o supermercado, éste deberá consignar, además de los recaudos antes señalados en este artículo, el visto bueno ambiental emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI).

PARÁGRAFO CUARTO: En los casos que el solicitante posea Licencia de Actividades Económicas del Municipio San Diego, con una actividad diferente a las relacionadas con el expendio de bebidas alcohólicas, este deberá presentar la solicitud de modificación del ramo de actividad de dicha licencia, solicitud esta que igualmente causa el pago de la tasa prevista en la Ordenanza Sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego.

ARTÍCULO 14.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 18, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Procedimiento de otorgamiento

ARTÍCULO 16.- Admitida la solicitud de autorización para Expendio de Bebidas Alcohólicas, la misma será objeto de verificación y constatado que sea el hecho que cumple con las disposiciones previstas en esta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego, dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes a la fecha de admisión, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre su otorgamiento. A partir de este lapso, el solicitante podrá retirar el acto contentivo de la respectiva autorización y en caso que la misma haya sido rechazada, deberá retirar la resolución motivada.

ARTÍCULO 15.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 19, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Vigencia de las Autorizaciones
para el expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 17.- Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas tendrán una vigencia de doce (12) meses, contados desde el primero (1º) de abril y el treinta y uno (31) de marzo de cada año, sin perjuicio de la fecha en que las mismas hubieren sido expedidas por primera vez, y deberán renovarse conforme a lo establecido en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas otorgadas por la Administración Tributaria Municipal, deberán ser renovadas anualmente en el periodo comprendido desde el primero (1º) de marzo hasta el treinta y uno (31) de marzo de cada año.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas otorgadas por vez primera entre los meses de abril y diciembre de cada año, tendrán vigencia hasta el treinta y uno (31) de marzo del año inmediato siguiente a aquel en que fueron emitidas por vez primera y deberán ser renovadas conforme a lo establecido en esta Ordenanza. Las tasas que conforme a la Ordenanza respectiva se causaren deberán ser pagadas, solo en el caso del primer año de su expedición, para el supuesto previsto en este parágrafo, de la siguiente forma:

MES DE EXPEDICIÓN DE LA AUTORIZACIÓN POR PRIMERA VEZ	MONTO DEL PAGO DE LA RENOVACIÓN % DEL VALOR TOTAL DE LA TASA CAUSADA SOLO PARA EL PRIMER AÑO DESDE SU EXPEDICIÓN
ABRIL, MAYO, JUNIO	75%
JULIO A DICIEMBRE	55%

ARTÍCULO 16.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 20, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Plazo para renovar

ARTÍCULO 18.- La autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, deberá ser efectuada anualmente en el periodo comprendido entre el primero (1º) de marzo y el treinta y uno (31) de marzo de cada año.

PARÁGRAFO ÚNICO: La solicitud de renovación de la autorización para el expendio de bebidas



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

alcohólicas, deberá ser presentada por ante la Administración Tributaria Municipal conjuntamente, con el comprobante del pago de la tasa por mantenimiento de la Licencia de Actividades Económicas respectivo y con la copia de la declaración jurada sobre el efectivo cumplimiento de los trámites y requisitos de las licencias de actividades económicas.

ARTÍCULO 17.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 21, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Recaudos de la solicitud de renovación

ARTÍCULO 19.- Con la solicitud de renovación, deberán presentarse copias fotostáticas de los siguientes recaudos:

1. Última acta de asamblea relevante.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la tramitación del permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Opinión favorable del Consejo Comunal o Condominio, según sea el caso.
6. Comprobante del pago de la Tasa de solicitud de renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
7. Permiso Sanitario vigente.
8. Visto bueno ambiental vigente, emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

PARÁGRAFO ÚNICO: En los casos de solicitud de renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas al por mayor en vehículos automotores, deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4, 6, 7 del presente artículo. Además, deberá estar solvente con el pago de

impuesto de los vehículos a nombre de la firma mercantil.

ARTÍCULO 18.- Se modifica el enunciado, contenido y la numeración del artículo 22, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Forma y plazo para comunicar modificaciones o cambios a las Autorizaciones

ARTÍCULO 20.- Cualquier operación que represente modificación de las condiciones, requisitos o circunstancias que dieron origen a la autorización, deberá ser comunicado a la Administración Tributaria Municipal en los formularios que establezca la Administración Tributaria Municipal en un plazo de los treinta (30) días continuos siguientes a partir de la causa que dio origen a la modificación.

ARTÍCULO 19.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 23, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Del traspaso de fondos de comercio y cambio de administrador

ARTÍCULO 21.- Los adquirentes o compradores, en cualquier forma, de un fondo de comercio debidamente registrado o las sociedades mercantiles que hayan efectuado cambio de su junta directiva o del administrador del negocio deberán solicitar la respectiva modificación y consignar en copias fotostáticas, la siguiente documentación:

1. Acta de asamblea donde se establezca el cambio de junta directiva, venta o traspaso de acciones o cambio de administrador, según corresponda.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

5. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas
6. Original de la Autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 20.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 24, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Del cambio de denominación o razón social

ARTÍCULO 22.- Las personas naturales o jurídicas que hayan cambiado la denominación comercial o la razón social de la sociedad mercantil o del fondo de comercio, deberán solicitar la respectiva modificación ante la administración tributaria municipal y consignar en copias fotostáticas, la siguiente documentación:

1. Acta de asamblea donde se establezca el cambio de denominación o razón social.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 21.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 25, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

De la Transferencia

ARTÍCULO 23.- En caso de fallecimiento del propietario o propietaria del expendio de bebidas alcohólicas, los herederos podrán solicitar la Autorización a nombre de la sucesión, para ello deberán consignar en copias fotostáticas, los siguientes requisitos:

1. Declaración sucesoral.

2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) de la sucesión.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del(os) heredero(s).
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 22.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 26, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Fraccionamiento de barra

ARTÍCULO 24.- Cuando el expendio de bebidas alcohólicas este clasificado en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta ordenanza y el titular de la autorización desee que el ejercicio de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas, dentro de sus instalaciones, sea realizada por personas naturales o jurídicas diferentes a él, podrá solicitar previamente, el fraccionamiento de barra y deberá consignar en copias fotostáticas, la siguiente documentación:

1. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
2. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
3. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
4. Contrato de arrendamiento autenticado o cualquier otro documento legal a través del cual se deduzca el derecho de uso del inmueble suscrito con la personas naturales o jurídicas que van a expender las bebidas alcohólicas.
5. Listado de las personas naturales o jurídicas que van a realizar el expendio donde se especifique:



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

nombre o razón social, denominación comercial, cédula de identidad o R.I.F., ubicación.

6. Croquis de ubicación de las barras que se encuentren en el establecimiento.
7. Dos (2) fotos internas y Dos (02) fotos externas del establecimiento o instalación donde va a expender.
8. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
9. Permiso Sanitario vigente.
10. Visto bueno ambiental vigente, emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las personas naturales o jurídicas que no se encuentren en el listado mencionado, en el numeral 5 de este artículo, no se les autorizará el ejercicio de esta actividad.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Cada persona natural o jurídica que desee expender bebidas alcohólicas de acuerdo con lo estipulado para el fraccionamiento de barra, deberá previamente obtener la licencia de actividades económicas para su respectivo establecimiento, en caso contrario no se autorizará el ejercicio de esta actividad.

ARTÍCULO 23.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 27, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Arrendamiento de fondos de comercio

ARTÍCULO 25.- Los arrendatarios de fondos de comercio cuyo objeto sea el expendio de bebidas alcohólicas, no podrán expender bebidas alcohólicas sin haber obtenido previamente la correspondiente autorización por parte de la Administración Tributaria Municipal. Esta autorización deberá ser tramitada en el plazo establecido en el artículo 20 de la presente Ordenanza los cuales comenzaran a computarse desde la fecha de celebración del contrato de arrendamiento. Quiénes arrienden un fondo de comercio para el

expendio de bebidas Alcohólicas deberán presentar en copias fotostáticas, los siguientes requisitos:

1. Contrato de arrendamiento autenticado del fondo de comercio
2. Acta de asamblea y modificaciones de la sociedad mercantil del arrendatario
3. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
4. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal
5. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
6. Opinión favorable del Consejo Comunal y/o Condominio, según sea el caso.
7. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas
8. Permiso Sanitario vigente.
9. Visto bueno ambiental vigente emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

PARÁGRAFO ÚNICO: Los arrendatarios de fondos de comercio dedicados al expendio de bebidas alcohólicas, serán solidariamente responsables de las obligaciones que el arrendador tenga con el Municipio derivadas del ejercicio de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas y no podrá cambiar el objeto de la autorización otorgada inicialmente al arrendador.

ARTÍCULO 24.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 28, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Del traslado o transformaciones

ARTÍCULO 26.- Los expendedores interesados en trasladarse a un local adyacente, cambiar el domicilio actual dentro de la jurisdicción del Municipio San Diego o efectuar modificaciones capaces de alterar las



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

características esenciales, índole o naturaleza del establecimiento para explotar el comercio de expendio de bebidas alcohólicas, deberán comunicar a la Administración Tributaria Municipal a través de los formularios que al efecto autorice la Administración Tributaria Municipal y escrito explicativo, la modificación a realizar; si ésta fuere autorizada, se procederá con los cambios y el interesado deberá consignar en copias fotostáticas los siguientes recaudos:

1. Acta de asamblea donde se establezca la respectiva modificación.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Documento de propiedad, contrato de arrendamiento o cualquier otro documento legal a través del cual se deduzca el derecho de uso del inmueble en el que funcionará el establecimiento que expendirá las Bebidas Alcohólicas.
6. Opinión favorable del Consejo Comunal o Condominio, según sea el caso.
7. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
8. Permiso Sanitario vigente.
9. Cinco (5) fotos del establecimiento: a) Tres (03) del interior del establecimiento y b) Dos (02) de la fachada principal.
10. Visto bueno ambiental vigente emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

ARTÍCULO 25.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 29, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Admisión, verificación y
decisión de la solicitud

ARTÍCULO 27.- Admitida la solicitud de modificación de la autorización para Expendio de Bebidas Alcohólicas, se estudiará y se verificará si cumple con las disposiciones previstas en esta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego y dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de admisión, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre su otorgamiento. A partir de este lapso, el solicitante podrá retirar el acto contentivo de la respectiva autorización y en caso que la misma haya sido rechazada, la resolución motivada.

ARTÍCULO 26.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 30, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Exender temporalmente
bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 28.- Quienes, con ocasión de un evento especial o espectáculo público, pretendan comercializar bebidas alcohólicas a través expendios temporales en jurisdicción del Municipio San Diego, deberán solicitar y obtener previamente, de la Administración Tributaria Municipal, la correspondiente autorización conforme al procedimiento previsto en esta Ordenanza.

ARTÍCULO 27.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 32, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Recaudos para la solicitud de la autorización para el
expendio temporal de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 30.- Con la solicitud de autorización, deberán presentarse en copias fotostáticas, los siguientes recaudos:

1. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) de (l) o los representantes.
2. Detalle del programa de actividades a realizar en el lugar del evento.
3. Comprobante del pago de la tasa de otorgamiento de autorización temporal.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

4. Opinión favorable del Consejo Comunal o Condominio según sea el caso
5. Permiso otorgado por el Ministerio de Transporte y Comunicación, en caso de que se requiera el cierre de la calle o avenida.
6. Autorización otorgada por los propietarios del establecimiento donde se efectuará el evento.
7. Si el expendio se va a llevar a cabo en un Club, éste debe poseer el respectivo Certificado de Conformidad emitido por el Cuerpo de Bomberos del Municipio San Diego.

ARTÍCULO 28.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 33, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Oportunidad para realizar la solicitud

ARTÍCULO 31.- La Solicitud de la autorización para el expendio temporal, deberá realizarse por lo menos, con quince (15) días hábiles de anticipación al día del evento o espectáculo. Toda solicitud efectuada fuera del plazo previsto en esta disposición, acarreará la tasa por habilitación establecida en la Ordenanza de Tasas Administrativas del Municipio San Diego.

ARTÍCULO 29.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 34, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Procedimiento de otorgamiento

ARTÍCULO 32.- Recibida la solicitud de autorización para el Expendio Temporal de Bebidas Alcohólicas, se estudiará y se verificará si cumple con las disposiciones previstas en ésta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego y dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de recepción, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre su otorgamiento. A partir de este lapso, el solicitante retirará el documento contentivo de la respectiva autorización y en caso de ser negada, deberá retirar la Resolución motivada

ARTÍCULO 30.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 35, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Vigencia

ARTÍCULO 33.- La autorización temporal para el expendio de bebidas alcohólicas estipulará su periodo de vigencia, el cual, en ningún caso podrá exceder de tres (03) meses.

ARTÍCULO 31.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 36, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

De la Suspensión de las Autorizaciones

ARTÍCULO 34.- La Administración Tributaria Municipal podrá suspender de manera temporal o definitiva la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas, en los casos siguientes:

1. A petición del contribuyente mediante solicitud motivada. En este caso, la suspensión no podrá exceder el lapso de seis (06) meses, contados desde la formalización de la solicitud ante la Administración Tributaria Municipal. Si el lapso de la suspensión solicitada, excediere del lapso señalado en el presente numeral, se tendrá como una suspensión definitiva de la Autorización, quedando facultada la Administración Tributaria para dejar sin efecto el registro y autorización respectivamente.
2. Como sanción impuesta en los casos de incumplimientos a los deberes tributarios y administrativos de las disposiciones que regulan el ejercicio de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas establecidos en esta Ordenanza, y/o en las leyes que regulen la materia.

ARTÍCULO 32.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 37, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Suspensión temporal o definitiva a petición del contribuyente



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 35.- En los casos de la suspensión de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas prevista en el numeral 1 del artículo anterior, deberá ser notificada en los formularios que suministre la Administración Tributaria Municipal, a objeto de su suspensión temporal o exclusión en el registro de información de expendios de bebidas alcohólicas. Dicha solicitud deberá cumplir con los siguientes requisitos:

1. Planilla de solicitud de suspensión temporal de la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas.
2. Inscripción en el Registro Municipal de Expendios de Bebidas Alcohólicas.
3. Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas.
4. Comprobante del pago de las tasas previstas en la respectiva Ordenanza de Tasas Administrativa del Municipio San Diego.
5. Estar solvente con todos los tributos y servicios públicos municipales.

PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando la suspensión temporal de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas implique el cese por el tiempo estipulado de toda actividad en el establecimiento comercial, el expendedor deberá igualmente, solicitar y obtener la suspensión temporal de la Licencia de Actividades Económicas del Municipio San Diego.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En caso que la suspensión de actividades en el establecimiento sea definitiva, el expendedor deberá solicitar y obtener el respectivo cese de la Licencia de Actividades Económicas del Municipio San Diego. Cuando la suspensión comprenda solo la actividad de expendio de bebidas alcohólicas este realizará la solicitud de retiro de la señalada actividad de su licencia de actividades económicas.

ARTÍCULO 33.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 38, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Verificación y decisión de la
solicitud de suspensión

ARTÍCULO 36.- Recibida la solicitud de suspensión temporal o definitiva de la autorización para el expendio de Bebidas Alcohólicas, se verificará si cumple con las disposiciones previstas en ésta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego y dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes a la fecha de recepción, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre la suspensión solicitada. A partir de este lapso, el solicitante podrá retirar el acto contentivo de la respectiva suspensión y en caso que la misma haya sido rechazada, deberá retirar la resolución motivada.

ARTÍCULO 34.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 39, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Prohibición de expendio durante la suspensión

ARTÍCULO 37.- Una vez otorgada la suspensión temporal o definitiva, no se podrá ejercer la actividad de expendio de bebidas alcohólicas durante el tiempo que dure la misma o hasta que se obtenga nuevamente dicha Autorización, según sea el caso.

ARTÍCULO 35.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 40, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Como sanción impuesta en los casos de violación de las disposiciones que regulan el ejercicio de la actividad

ARTÍCULO 38.- Cuando sea clausurado un establecimiento de expendio de bebidas alcohólicas por la autoridad civil, del trabajo o sanitaria, lo participaran de inmediato a la Administración Tributaria Municipal, a fin de que ésta proceda a retirar los documentos que amparan las actividades del expendio en cuestión, y que junto con los informes sobre el caso, sea sometido a consideración, la procedencia o no de la suspensión definitiva de la autorización otorgada.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

Si se trata de una irregularidad subsanable en corto plazo y la autoridad correspondiente suspende la medida, se procederá a devolver al interesado la autorización una vez que este haya cumplido con las sanciones impuestas.

ARTÍCULO 36.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 41, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Tasas administrativas

ARTÍCULO 39.- Los servicios administrativos prestados, en atención a las solicitudes relacionadas con la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas establecidas en esta Ordenanza, generará el pago de las tasas aplicables de conformidad con lo establecido en la Ordenanza Sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego del Estado Carabobo vigente para la fecha de la solicitud.

PARAGRAFO ÚNICO: El pago de las tasas no garantiza respuesta favorable al solicitante o solicitantes del trámite requerido, sino que las mismas, dan acceso a la sustanciación del procedimiento para determinar la procedencia o no de su otorgamiento. Los montos pagados por concepto de las tasas causadas no serán reembolsables por parte de la administración bajo ninguna circunstancia.

ARTÍCULO 37.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 42, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Lugar de pago

ARTÍCULO 40.- El pago de las tasas administrativas se realizará en las oficinas receptoras del Municipio San Diego o en las entidades públicas y/o privadas a través de los medios de pago que se autorizaran al efecto.

ARTÍCULO 38.- Se modifica el enunciado del Título III, quedando redactado de la siguiente manera:

TÍTULO III

DE LOS DEBERES Y PROHIBICIONES A LOS QUE ESTÁN SUJETOS QUIENES EJERZAN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 39.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 53, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Prohibición de visibilidad del interior del establecimiento en los expendios de cantina o cerveza y vino

ARTÍCULO 51.- Los establecimientos comerciales de expendio de bebidas alcohólicas definidos en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de la presente Ordenanza, deben ser instalados en forma tal, que no sea visible el interior de los mismos desde la vía pública. Sin embargo, cuando la zona de ubicación del negocio, la índole del mismo o sus condiciones así lo justifiquen, la Administración Tributaria Municipal a través de sus órganos competentes, a petición del interesado, podrá autorizar cualquier otra forma de instalación.

Asimismo; podrá a solicitud del interesado, permitir en los hoteles, restaurantes y centros sociales que por su condición e importancia lo ameriten, que el establecimiento de expendio de bebidas alcohólicas, funcione fraccionadamente en diversos sitios dentro del recinto del negocio y en el número que en cada caso se autorice.

ARTÍCULO 40.- Se modifican el enunciado, contenido y la numeración del artículo 55, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Deber de fijar y conservar los carteles

ARTÍCULO 53.- Los propietarios y arrendatarios de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas deberán, fijar y conservar en sitios visibles de su establecimiento, los carteles que al efecto disponga la Administración Tributaria Municipal.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 41.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 56, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Prohibiciones de consumo
en expendios al mayor y al detal

ARTÍCULO 54.- En los expendios de bebidas alcohólicas al por mayor y al por menor no se permitirá el consumo interno de bebidas alcohólicas, y los envases que las contengan deben conservar los precintos, tapas y demás aditamentos en forma original.

PARÁGRAFO ÚNICO: Los sujetos que sean titulares del derecho de propiedad o de uso de expendios de bebidas alcohólicas deben asegurarse porque no se consuman bebidas alcohólicas en un área que comprenda 30 metros adyacentes al local donde funcione el expendio. En caso que se observe el consumo por alguna persona en los alrededores del establecimiento, dentro de la distancia señalada, el propietario, procederá a comunicar la situación a los órganos de orden público para que realicen el procedimiento respectivo.

ARTÍCULO 42.- Se suprime el contenido del artículo 58 de la presente ordenanza.

ARTÍCULO 43.- Se incorpora el contenido de un nuevo artículo, que integra el Título III de la presente ordenanza, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Prohibición de expendios de bebidas alcohólicas en
terminales terrestres

ARTÍCULO 56.- Se prohíbe el expendio en todas sus modalidades dentro de las instalaciones de los terminales terrestres.

ARTÍCULO 44.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 59, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Prohibición de expendio a niños, niñas, adolescentes
y personas en estado de embriaguez

ARTÍCULO 57.- Queda prohibido el expendio de bebidas alcohólicas a niños, niñas y adolescentes, así como a personas que se encuentren en estado de evidente embriaguez. Los dueños de expendios de bebidas alcohólicas, están obligados a impedir personalmente o por medio de sus dependientes, la permanencia de niños, niñas y adolescentes en su establecimiento. La presencia de los mismos en el sitio indicado sin sus padres o representante legal, hará presumir el expendio de bebidas alcohólicas y dará lugar a la aplicación de la sanción legal correspondiente.

El sujeto pasivo autorizado para expender bebidas alcohólicas deberá hacer constar esta prohibición en cartel legible, que se colocará en un lugar visible de su establecimiento, como estacionamientos, evento o espectáculo, según sea el caso.

ARTÍCULO 45.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 61, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Exhibición de las bebidas alcohólicas en los
expendios al por mayor y al por menor

ARTÍCULO 59.- En los expendios de bebidas alcohólicas al por mayor y al por menor no podrán ser ofrecidas o exhibidas bebidas alcohólicas para consumo humano de igual manera que las bebidas sin alcohol.

ARTÍCULO 46.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 62, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sobre los libros, guías y demás
documentos de control

ARTÍCULO 60.- Los propietarios de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, deben llevar en libros debidamente autorizados, los datos relacionados con las guías y demás documentos de control relativos a esta actividad, conforme a lo



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

estipulado en la normativa legal que rige la materia de expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 47.- Se modifica el enunciado, contenido y la numeración del artículo 63, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Deber de comunicar la modificación de datos del vehículo

ARTÍCULO 61.- Los expendedores de bebidas alcohólicas al por mayor en vehículos automotores, deberán comunicar por escrito cualquier modificación de los datos o características del vehículo, dentro de los treinta (30) días continuos siguientes a la fecha que ocurre la modificación.

PARÁGRAFO ÚNICO: Como paso previo a la comunicación señalada en este artículo, el expendedor deberá solicitar la modificación de datos del vehículo de acuerdo a lo estipulado en la Ordenanza de Impuesto Sobre Vehículos del Municipio San Diego.

ARTÍCULO 48.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 65, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Régimen de horario

ARTÍCULO 63.- Se establece el siguiente régimen de horario para el funcionamiento de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas:

TIPO DE EXPENDIO	HORARIOS PERMITIDOS
AL POR MAYOR	DE LUNES A SABADO
AL POR MENOR	De 9:00 a.m. a 9:00 p.m.
CANTINAS/ CERVEZAS Y VINOS	DE LUNES A DOMINGO
	1. Anexas a hoteles: 12:00 m. a 3:00 a.m.
	2. Anexas a restaurantes y similares: 12:00 m. a 2:00 a.m.
	3. Anexas a centros sociales: 12:00 m. a 2:00 a.m.
	4. Anexas a clubes nocturnos, cabaret, salones de baile u otros negocios donde se ofrezca música para bailar, variedades o espectáculos similares:

	8:00 p.m. a 3:00 a.m.
5. Cantinas independientes de los negocios antes mencionados:	8:00 p.m. a 2:00 a.m.
6. Cervezas y vinos independientes de los negocios antes mencionados:	8:00 p.m. a 2:00 a.m.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los tipos de expendios no indicados en el cuadro anterior, podrán efectuar ventas durante las horas estipuladas en sus respectivas Autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas.

PARÁGRAFO SEGUNDO. El Alcalde o Alcaldesa del Municipio San Diego, previa Resolución razonada y elevada al Concejo Municipal, y en concordancia con los lineamientos que establezca el Ministerio con competencia en materia de seguridad ciudadana, podrá modificar los horarios para el funcionamiento de los expendios de bebidas alcohólicas establecidos en esta Ordenanza, en toda la jurisdicción del municipio o en determinadas zonas.

ARTÍCULO 49.- Se modifican el contenido y la numeración del artículo 66, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Prohibición de expendio fuera del horario

ARTÍCULO 64.- Queda prohibido el expendio de bebidas alcohólicas fuera del horario establecido en la presente Ordenanza, por lo tanto, los expendios que se excedan en los horarios, quedaran sujetos a las sanciones correspondientes conforme a la normativa legal aplicable, por incumplimiento a los deberes impuestos en la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 50.- Se modifica el enunciado del Título V, quedando redactado de la siguiente manera:

TITULO V DE LAS FACULTADES DE CONTROL Y VERIFICACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 51.- Se modifica el enunciado, contenido y la numeración del artículo 68, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Deberes y atribuciones de los funcionarios fiscales

ARTÍCULO 66.- Los fiscales de la Administración Tributaria Municipal, tendrán los deberes y atribuciones siguientes:

1. Velar por el cumplimiento de los deberes y condiciones impuestas a los expendios de Bebidas Alcohólicas, según la presente Ordenanza y demás instrumentos jurídicos aplicables.
2. Vigilar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en esta Ordenanza y demás instrumentos jurídicos aplicables, sean éstos nacionales, estatales o municipales.
3. Promover y dar inicio en los casos de contravención o incumplimiento de los deberes establecidos en esta Ordenanza a la tramitación de los procedimientos legales que correspondan.
4. Ejercer las demás funciones que le sean atribuidas legalmente o por la máxima autoridad de la administración tributaria municipal o el funcionario delegado.

PARÁGRAFO ÚNICO: Incurrirán en responsabilidad administrativa, aquellos funcionarios que no den cumplimiento a los diversos procedimientos y lapsos legales establecidos en esta Ordenanza.

ARTÍCULO 52.- Se reubica y se modifica el contenido del artículo 69, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Designación de funcionarios y Levantamiento del acta

ARTÍCULO 70.- La Administración Tributaria Municipal mediante autorización escrita designará a los funcionarios que se encargarán de verificar los deberes tributarios y administrativos contenidos en esta Ordenanza.

De toda actuación fiscal se levantará acta por la persona actuante en nombre del Municipio San Diego, en la cual se dejará constancia de los hechos y omisiones detectados que puedan dar lugar a la aplicación de la o las sanciones correspondientes, si fuere el caso, dejándose al contribuyente copia de la misma.

ARTÍCULO 53.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 70, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Apoyo de los órganos de seguridad ciudadana

ARTÍCULO 67.- La Administración Tributaria Municipal podrá requerir el apoyo de la Policía Municipal o de cualquier órgano de la fuerza pública cuando hubiere impedimento en el desempeño de sus funciones y ello fuere necesario para el ejercicio de las facultades de fiscalización.

ARTÍCULO 54.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 71, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Límite de la actuación

ARTÍCULO 68.- Los órganos de seguridad ciudadana, consejos comunales o cualquier otra institución pública se abstendrán de ejecutar por sí solos actuaciones o procedimientos que impliquen la aplicación de las sanciones previstas en la presente Ordenanza, con excepción de las generadas por desorden público o en caso de incumplimiento del horario autorizado.

En este último caso, los organismos de seguridad nacionales, estatales, municipales, militares, ordenarán el cierre temporal del establecimiento y levantarán un informe en la cual indiquen esta circunstancia. Dicha acta deberá ser firmada por el responsable del establecimiento o su representante. En caso que alguno de éstos se negase a firmar, se dejará constancia de esta circunstancia y el informe deberá ser firmado por dos (2) testigos que den fe de la actuación realizada, debiendo remitir el documento



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

mencionado a la Administración Tributaria Municipal dentro de los dos (2) días hábiles siguientes, a fin de que esta última sustancie el respectivo procedimiento.

ARTÍCULO 55.- Se modifica el enunciado, contenido y la numeración del artículo 72, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Informe de Órganos Seguridad Ciudadana modo
alternativo del inicio
del Procedimiento Sancionatorio.

ARTÍCULO 69.- La Administración Tributaria Municipal con fundamento en el informe a que se refiere el artículo anterior iniciará el correspondiente procedimiento administrativo, para determinar los incumplimientos de deberes tributarios y aplicar las sanciones a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 56.- Se incorpora el contenido de un nuevo artículo, que integra el Título V de la presente ordenanza, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Del Procedimiento
Administrativo Sancionatorio

ARTÍCULO 71.- Las sanciones que imponga la Administración Tributaria Municipal por el incumplimiento de los deberes establecidos en esta Ordenanza, deberán estar contenidas en un acto administrativo motivado, previo cumplimiento del siguiente procedimiento:

1. Emitir y notificar autorización administrativa para verificación de deberes a los fines de delimitar el alcance de las facultades de fiscalización y las competencias de los funcionarios fiscales.
2. Levantar acta de requerimiento de información y recaudos y su correspondiente acta de verificación de deberes, en la cual la actuación fiscal, dejará constancia de la situación fiscal del contribuyente.
3. En caso de verificarse incumplimientos de deberes, el contribuyente investigado, dispondrá de dos (02) días hábiles siguientes a la fecha del acta de requerimiento, para que ante la Dirección

de Administración Tributaria exponga sus alegatos, promueva las pruebas conducentes a su defensa o cumpla con las obligaciones omitidas.

4. En la oportunidad de la comparecencia del contribuyente, el funcionario respectivo analizará los elementos de hecho y de derecho constatados, dejando constancia de los mismos en la respectiva acta de recepción. Si el contribuyente no compareciere o no diere respuesta al acta de requerimiento en los términos señalados en la presente disposición, se habrá de dejar constancia escrita y se emitirá la resolución de imposición de sanción correspondiente, considerándose como válido el contenido de las actas del expediente a los efectos de las resultas del procedimiento de verificación.

De las actuaciones levantadas, la Administración Tributaria Municipal emitirá la resolución definitiva dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, en la que se impondrán las sanciones pecuniarias a que hubiere lugar, la cual será objeto de la debida notificación al contribuyente.

ARTÍCULO 57.- Se suprime el contenido del artículo 73 de la presente ordenanza.

ARTÍCULO 58.- Se suprime el contenido del artículo 74 de la presente ordenanza.

ARTÍCULO 59.- Se modifica el enunciado del Título VI de la presente ordenanza, quedando redactado de la siguiente manera:

TÍTULO VI DE LAS SANCIONES Y LA UNIDAD DE CUENTA PARA SU CÁLCULO

ARTÍCULO 60.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 75, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Tipos de sanciones

ARTÍCULO 72.- Sin perjuicio de lo establecido en otras disposiciones legales, el incumplimiento de los



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

deberes previstos en esta Ordenanza, será sancionado con:

1. Multas.
2. Suspensión temporal o definitiva de la Autorización.
3. Clausura temporal o definitiva del establecimiento.
4. Retención preventiva o comiso.

PARÁGRAFO ÚNICO: La aplicación de estas sanciones y su ejecución, en ningún caso dispensan al sujeto titular del derecho de propiedad o de uso del Expendio de Bebidas Alcohólicas, del cumplimiento de otros deberes tributarios, materiales y formales, a que hubiere lugar.

ARTÍCULO 61.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 76, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Consideraciones en la aplicación de sanciones

ARTÍCULO 73.- Para la imposición de las multas por incumplimiento de los deberes y otras contravenciones contemplados en esta Ordenanza y demás disposiciones jurídicas aplicables, se considerará:

1. La mayor o menor gravedad de la falta.
2. Las circunstancias atenuantes o agravantes.
3. Los antecedentes del infractor con relación al cumplimiento de las disposiciones de esta Ordenanza y demás normas y regulaciones aplicables.

ARTÍCULO 62.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 77, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Del tipo de cotización

ARTÍCULO 74.- Cuando las multas establecidas en esta Ordenanza estén expresadas en el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, se utilizará el valor del tipo de cambio que estuviere vigente para el momento del pago.

ARTÍCULO 63.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 78, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

De las multas en términos porcentuales

ARTÍCULO 75.- Las multas establecidas en esta Ordenanza en términos porcentuales, se convertirán al equivalente al tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela que corresponda al momento de la comisión del ilícito y se pagarán utilizando el valor de la misma que estuviere vigente para el momento del pago.

ARTÍCULO 64.- Se suprime el contenido del artículo 79 de la presente ordenanza.

ARTÍCULO 65.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 80, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por expendir bebidas alcohólicas sin la respectiva Autorización

ARTÍCULO 76.- Quienes inicien el ejercicio de expendio de bebidas alcohólicas, sin obtener previamente la autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas, será sancionado con multa equivalente a mil (1000) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, clausura del establecimiento, suspensión de la actividad, según corresponda y el comiso de las especies.

ARTÍCULO 66.- Se modifica el enunciado, contenido y la numeración del artículo 81, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por no renovación de la autorización para el expendio de Bebidas Alcohólicas

ARTÍCULO 77.- Quienes realicen la renovación de la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas, fuera del plazo previsto en esta Ordenanza, serán sancionados con multa equivalente



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

doscientas cincuenta (250) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

Cuando la renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas ocurra dentro de cualquier procedimiento de fiscalización o verificación de los deberes contemplados en esta Ordenanza por parte de la Administración Tributaria, serán sancionados con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura del establecimiento o suspensión de la actividad, según corresponda, hasta la regularización de su situación tributaria.

ARTÍCULO 67.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 82, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por no comunicar debidamente las modificaciones realizadas a la Autorización para el expendio de Bebidas Alcohólicas

ARTÍCULO 78.- Quienes no procedan a comunicar, de acuerdo al procedimiento y lapsos previstos en esta Ordenanza, cualquier modificación de las condiciones, requisitos o circunstancias sobre cuya base se autorizó el expendio (traspaso de fondos de comercio, cambio de administrador, cambio de denominación o razón social, traslado, transformación, transferencia, arrendamiento del fondo de comercio o fraccionamiento de barra), será sancionado con multa equivalente a cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura del establecimiento o suspensión de la actividad, según corresponda, hasta tanto se obtengan las autorizaciones necesarias para las modificaciones. En caso de reincidencia, se revocará el respectivo registro y autorización para el ejercicio del expendio.

ARTÍCULO 68.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 83, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por incumplimiento
del Régimen de Horario

ARTÍCULO 79.- Quienes incumplan con el régimen de horario para el funcionamiento de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas establecido en esta Ordenanza, serán sancionados con multa equivalente a mil (1000) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura o suspensión temporal del establecimiento, según corresponda, por un lapso que oscilará entre cinco (5) a diez (10) días continuos según las circunstancias atenuantes o agravantes que concurran en el caso.

ARTÍCULO 69.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 84, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por consumo de bebidas alcohólicas
indebidamente dentro y fuera de las instalaciones del
expendio

ARTÍCULO 80.- Será sancionado el expendio de bebidas alcohólicas, con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura temporal del establecimiento por un lapso que oscilará de tres (3) a diez (10) días continuos, según las circunstancias atenuantes o agravantes que concurran en el caso, en las siguientes situaciones:

1. Cuando los expendios establecidos en los numerales 1 y 2 del artículo 3 de esta Ordenanza, permitan el consumo de bebidas alcohólicas dentro de sus respectivos locales o en los retiros de éstos.
2. Cuando los expendios establecidos en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta Ordenanza, permitan la ingesta de bebidas alcohólicas en los retiros de sus respectivos establecimientos.

ARTÍCULO 70.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 85, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

Sanción por comercializar, circular o distribuir
bebidas alcohólicas que no
cumplan con los requisitos legales

ARTÍCULO 81.- El expendio que comercialice, circule o distribuya bebidas alcohólicas que no cumplan con los requisitos legales para su venta, será sancionado con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y el comiso de las especies.

ARTÍCULO 71.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 86, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por expender bebidas alcohólicas a
establecimientos o personas no autorizadas

ARTÍCULO 82.- Quienes expendan bebidas alcohólicas a establecimientos o personas no autorizadas para su comercialización o expendio, serán sancionados con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

ARTÍCULO 72.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 87, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por desacato a las órdenes de la
Administración Tributaria Municipal

ARTÍCULO 83- Serán sancionados de la siguiente manera, quienes:

1. Impidan u obstruyan, por sí mismos o por interpuestas personas el acceso a los establecimientos autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas en donde deban iniciarse o desarrollarse las facultades de verificación de la Administración Tributaria Municipal, con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, y clausura temporal del establecimiento por un lapso que oscilará de cinco (5) a diez (10) días continuos.

2. Efectúen la reapertura de un establecimiento comercial, con violación de la clausura impuesta por la Administración Tributaria Municipal, no suspendida o revocada por orden administrativa o judicial con multa equivalente a mil (1000) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y cierre del establecimiento por el doble del lapso inicialmente impuesto, sin perjuicio del cumplimiento de la sanción de cierre originalmente aplicada.
3. Efectúen la destrucción, alteración o remoción, por cualquier medio de los avisos, sellos, precintos, cerraduras o similares colocados por la Administración Tributaria Municipal, o la realización de cualquier otra operación destinada a desvirtuar la colocación de sellos, precintos o cerraduras, no suspendida o revocada por orden administrativa o judicial, con multa equivalente setecientas (700) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y cierre del establecimiento por el doble del lapso inicialmente impuesto, sin perjuicio del cumplimiento de la sanción de cierre originalmente aplicada.

ARTÍCULO 73.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 88, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por proporcionar información falsa y no comparecer ante la Administración Tributaria

ARTÍCULO 84.- Serán sancionados de la siguiente manera, quienes:

1. Proporcionen a la Administración Tributaria Municipal información falsa o errónea cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.
2. No comparezcan ante la Administración Tributaria cuando esta lo requiera, salvo causa justificada cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 74.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 89, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Sanción por incumplimiento de cualquier otra obligación no tipificada expresamente

ARTÍCULO 85.- El incumplimiento o contravención de alguna obligación establecida en esta Ordenanza y otras normas que rigen el expendio de bebidas alcohólicas, no tipificado expresamente será sancionado con multa equivalente a cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

ARTÍCULO 75.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 90, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Circunstancias en que procede la sanción de
Suspensión Definitiva

ARTÍCULO 86.- La Administración Tributaria Municipal, previo procedimiento administrativo, podrá suspender definitivamente la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, en las siguientes circunstancias:

1. Cuando se verifique que el local o establecimiento comercial de que se trate, haya cesado en sus actividades por cualquier causa y no efectuó la comunicación establecida en los artículos 34 y 35 de esta Ordenanza.
2. Cuando hubiese reincidencia o reiteración en las violaciones de los deberes contemplados en de esta Ordenanza, así como de otras normas que rigen la actividad.
3. Cuando se haya verificado en el lugar de expendio de bebidas alcohólicas, hechos o acciones contrarias al orden público y a las buenas costumbres que pudieren afectar la tranquilidad y convivencia armónica de los residentes y transeúntes del sector donde se ubique la actividad comercial.
4. Cuando se haya demostrado que los interesados presentaron información o documentos falsos o

alterados para la obtención de la respectiva autorización.

PARÁGRAFO ÚNICO: El contribuyente podrá solicitar una nueva licencia una vez transcurrido un (1) año contado a partir de la suspensión definitiva.

ARTÍCULO 76.- Se modifica el enunciado del Título VIII, quedando redactado de la siguiente manera:

TITULO VIII DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 77.- Se incorpora el contenido de un nuevo artículo, que integra el Título VIII, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Infracciones cometidas
antes de la vigencia de esta Ordenanza

ARTÍCULO 89.- Para las infracciones cometidas antes de la entrada en vigencia de esta Ordenanza, se aplicarán las normas previstas en la Ordenanza que estuviere vigente por razón del tiempo y sobre la base de la Unidad de Cuenta aplicable para el momento de la comisión del ilícito tributario que da lugar a la imposición de las penas pecuniarias.

ARTÍCULO 78.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 93, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Obligación de los ciudadanos y ciudadanas, consejos comunales o la comunidad organizada

ARTÍCULO 90.- Las ciudadanas y ciudadanos, así como los consejos comunales o la comunidad organizada del Municipio San Diego, tienen el deber y el derecho a participar a las autoridades competentes de cualquier situación que vaya en detrimento de los principios de convivencia ciudadana y del orden público establecidos en la legislación vigente en la que incurra toda persona natural o jurídica que comercialice o expendia bebidas alcohólicas.



PROYECTO DE REFORMA DE ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 79.- Se modifica el contenido y la numeración del artículo 96, quedando redactado y numerado de la siguiente manera:

Vigencia y derogatoria

ARTÍCULO 93.- La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de su publicación en Gaceta Municipal de San Diego. En consecuencia, queda derogada la Ordenanza sobre Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas del Municipio San Diego, publicada en la Gaceta Municipal de San Diego, Numero Ordinario N° 2986, en fecha nueve (09) de octubre de 2020.

ARTÍCULO 80.- Corríjase la numeración de los títulos, capítulos y artículos, a los que hubiere lugar, en el correspondiente texto único de manera continua y consecutiva.

ARTÍCULO 81.- Imprimase en un solo texto la Ordenanza sobre Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas del Municipio San Diego, con la reforma aquí acordada y sustitúyanse la fecha, firmas y demás datos a los que hubiere lugar.

Dada, firmada y sellada en el Salón donde realiza sus sesiones el Concejo Municipal de San Diego, a los veintiséis (26) días de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024). Año 214° de la Independencia y 165° de la Federación.


ABG. ANGEL LUNA
PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE
SAN DIEGO


ABG. CARLA PATRICIA ESCALANTE
SECRETARIA DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE SAN DIEGO

República Bolivariana de Venezuela. Estado Carabobo. Municipio San Diego a los veintiséis (26) días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024). Año 214° de la Independencia y 165° de la Federación.

PUBLIQUESE Y EJECÚTESE

ABG. LEÓN JURADO LAURENTÍN
ALCALDE DEL MUNICIPIO
SAN DIEGO



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL
EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO CARABOBO
MUNICIPIO SAN DIEGO

EL CONCEJO MUNICIPAL DE SAN DIEGO
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES
SANCIONA LA SIGUIENTE

ORDENANZA DE REFORMA A LA
ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA
EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS
DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

TÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Objeto

ARTÍCULO 1.- La presente tiene por objeto regular la actividad de expendio de bebidas alcohólicas, establecer los requisitos y procedimientos para la obtención, renovación, modificaciones o suspensión de la autorización para expendios de bebidas alcohólicas, sean estos permanentes o temporales, en la jurisdicción del Municipio San Diego Estado Carabobo. Igualmente, fija los deberes tributarios y administrativos a los cuales se someten los sujetos pasivos obligados, así como, las sanciones a que haya lugar con ocasión del incumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente ordenanza.

Definiciones.

ARTÍCULO 2.- A los fines de esta Ordenanza se establecen las siguientes definiciones:

1. **Bebidas Alcohólicas:** Son las especies alcohólicas aptas para el consumo humano provenientes de la fermentación, destilación, preparación o mezcla de productos alcohólicos de origen vegetal, salvo las preparaciones farmacéuticas, jarabes y similares.
2. **Expendio de especies alcohólicas:** Es el establecimiento comercial donde se ofrecen a la venta las especies alcohólicas, una vez obtenida la autorización pertinente.
3. **Capital Invertido:** El monto del inventario de los valores del activo con exclusión del inmueble.

4. **Bar:** Es el sitio autorizado para la venta de las bebidas alcohólicas que se sirven en el mostrador o barra.
5. **Bodegón:** Establecimiento comercial de venta de víveres, charcutería y delicatessen, así como la venta de bebidas alcohólicas, sin consumo interno.
6. **Cantina o Taberna:** Es el puesto público donde se venden toda clase de bebidas alcohólicas para ser consumidas dentro del mismo local.
7. **Minimarket:** Es un establecimiento comercial dedicado a la venta de una gran variedad de artículos para la canasta familiar, bebidas y productos de limpieza. Su característica principal es que es un establecimiento con una estructura física no mayor a 500m².
8. **Restaurante:** Es el establecimiento comercial cuyo objeto principal es la actividad diaria de servicio de comidas, que cuente para ello con instalaciones adecuadas, debidamente aprobadas por el Ministerio de Sanidad y Asistencia Social y autorizado por el organismo municipal correspondiente.
9. **Club Nocturno:** Es el establecimiento autorizado para presentar espectáculos de talento vivo, variedades y música para bailar.
10. **Club Social:** Es el establecimiento privado perteneciente a una asociación civil debidamente constituida, de estricta naturaleza social y sin fines de lucro.
11. **Salón de Baile:** Es el establecimiento autorizado para ofrecer al público música para bailar.
12. **Parque:** Es el paraje con áreas destinadas o no a la recreación, que el estado reserva para conservar la fauna, la flora y las bellezas naturales.

**Expendio de bebidas alcohólicas
y su clasificación**

ARTÍCULO 3.- Se entiende por Expendio de Bebidas Alcohólicas al establecimiento comercial donde se ofrecen a la venta las especies alcohólicas para el consumo humano, una vez obtenida la autorización pertinente. Los expendios de bebidas alcohólicas se clasifican de la siguiente forma:



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

1. **Al por Mayor:** los destinados al expendio de especies alcohólicas en sus envases originales, en cantidades mayores de tres litros en volumen real por operación.
2. **Al por Menor:** los destinados al expendio de especies alcohólicas en sus envases originales, en cantidades que no excedan de tres litros en volumen real por operación.
3. **Cantinas:** Los negocios que expendan toda clase de bebidas alcohólicas, para ser consumidas dentro de su propio recinto.
4. **Expendios Temporales:** los que, con ocasión de ferias, verbenas, festejos públicos y otros motivos análogos, se autoricen para detallar bebidas alcohólicas destinadas a ser consumidas en el propio negocio, así como también para efectuar ventas en envases originales, hasta por tres litros en volumen real en cada operación. No se concederán expendios de esta índole a los establecimientos que se encuentren tramitando solicitudes para expendios permanente de bebidas alcohólicas.
5. **Expendios de cerveza y vinos naturales nacionales:** los negocios que expenden dichas especies para consumo dentro de su propio recinto.

TITULO II DEL REGISTRO MUNICIPAL Y LA AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

CAPITULO I DEL REGISTRO MUNICIPAL DE EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Inscripción en el Registro Municipal de expendios de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 4.- El expendio de bebidas alcohólicas está sometido a la formalidad de la previa inscripción en el Registro Municipal que a tal efecto llevará la Administración Tributaria Municipal, para lo cual los interesados deberán cumplir con los requisitos y formalidades establecidas en esta Ordenanza.

El Registro Municipal de Expendios de Bebidas Alcohólicas se formará de modo que permita determinar la clase o tipo de expendio, el número, ubicación y características de dichos establecimientos.

Datos de la solicitud de inscripción en el registro

ARTÍCULO 5.- A los efectos del artículo anterior, las personas interesadas en establecer Expendios de Bebidas Alcohólicas deberán, antes de efectuar cualquier inversión destinada a tal fin, presentar ante la Administración Tributaria Municipal, solicitud de registro del referido establecimiento.

La inscripción del Expendio de Bebidas Alcohólicas se hará mediante solicitud escrita, en los formularios especiales y medios que determine la Administración Tributaria Municipal. El formulario de solicitud de inscripción deberá contener como datos mínimos los siguientes:

1. Nombre y apellido, Cédula de Identidad o Registro de Información Fiscal (R.I.F), dirección, correo electrónico y teléfono, si se tratare de una persona natural.
2. Razón social, denominación comercial, número de Registro de Información Fiscal (R.I.F), dirección, correo electrónico teléfono, nombre y número de la cédula de identidad del representante legal, administrador o autorizado, si se tratare de una persona jurídica.
3. Indicación del uso del inmueble: comercial, CV, C3, CSM. No se autoriza expendio de bebidas alcohólicas de ningún tipo en lugares con zonificación diferente a las señaladas en el presente numeral.
4. Clase o tipo de Expendio de Bebidas Alcohólicas, atendiendo a la clasificación establecida en el artículo 3 de la presente Ordenanza.
5. Cuando se trate de solicitudes para los expendios señalados en los numerales 1 y 2 del artículo 3 de esta Ordenanza, se indicará si funcionarán o no conjuntamente dentro del mismo local.
6. Cuando se trate de solicitudes para los expendios señalados en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

esta Ordenanza, deberá indicarse si la instalación se hará en forma independiente o anexa a hoteles, restaurantes, salones de baile, centros sociales o similares.

7. Indicación de la distancia exacta del local, respecto de zonas industriales, rurales, establecimientos penales, cuarteles, hospitales, templos, instituciones educacionales y de protección de menores, campos deportivos, zonas residenciales, parques, carreteras, cantinas y otros expendios de alcohol, especies alcohólicas o de bebidas alcohólicas.
8. Cuando se trate de expendios establecidos en el numeral 1 del artículo 3 que se realicen en vehículos automotores, deberá señalarse el modelo, placa, serial del motor, color y año, indicación de los documentos autenticados o registrados a través de los cuales se desprenda la relación contractual de la distribución de la mercancía, cuando se trate de distribución por cuenta de terceros.

Recaudos de la solicitud de inscripción

ARTÍCULO 6.- Con la solicitud de inscripción, el interesado deberá presentar copia fotostática de los siguientes recaudos:

1. Licencia de Actividades Económicas donde conste autorización de la actividad correspondiente al expendio de bebidas alcohólicas y estar solvente con sus obligaciones tributarias.
2. Acta Constitutiva y Actas de Asambleas donde conste la última venta de acciones y conformación de la Directiva de la sociedad mercantil solicitante del expendio de bebidas alcohólicas.
3. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado del sujeto pasivo que ejercerá la actividad de expendio de bebidas alcohólicas.
4. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal
5. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto solicitante, autorización sellada y firmada para la tramitación

del permiso, además, de la copia fotostática de la Cédula de Identidad del autorizado.

6. Documento de propiedad, contrato de arrendamiento o cualquier otro documento legal a través del cual se deduzca el derecho de uso del inmueble en el que funcionará el establecimiento donde se expendrán las Bebidas Alcohólicas.
7. Opinión favorable del Consejo Comunal y/o Condominio, según sea el caso.
8. Pago de la tasa de solicitud de inscripción en el registro municipal de expendio de bebidas alcohólicas.
9. Memoria Descriptiva con indicación del Capital Invertido, a saber, monto del inventario de los valores del activo, con exclusión del inmueble.
10. Croquis de ubicación.

PARÁGRAFO ÚNICO: En los casos de solicitud para el expendio de bebidas alcohólicas al por mayor en vehículo automotor, además del documento de propiedad del vehículo, deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4 y 8 del presente artículo.

Verificación de los datos y recaudos

ARTÍCULO 7.- La Administración Tributaria Municipal verificará mediante el procedimiento respectivo, los datos y recaudos o documentos a que se refieren los artículos 5 y 6 de esta Ordenanza, dejando constancia de los resultados de la verificación en acta que deberá someterse a la consideración de la máxima autoridad tributaria o a la de quien ésta delegue la competencia a efectos de la aprobación o rechazo de la solicitud.

Procedencia de la solicitud

ARTÍCULO 8.- Si la máxima autoridad tributaria municipal o el funcionario delegado consideran procedente la solicitud a que se refiere el artículo 5 de la presente Ordenanza, autorizará la inscripción en el Registro Municipal de Expendios de Bebidas Alcohólicas. Efectuada ésta, la máxima autoridad tributaria o el funcionario delegado emitirá constancia



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

escrita de registro, que se entregará al solicitante y deberá indicar:

1. Número y fecha de registro.
2. Identificación y dirección detallada y completa de los responsables autorizados y/o representantes de los establecimientos expendedores de Bebidas Alcohólicas.
3. Identificación y ubicación detallada y completa del establecimiento que expenderá bebidas alcohólicas.
4. Clasificación bajo la cual se encuentra registrado el expendio, en atención a lo dispuesto en el artículo 3 de esta Ordenanza.
5. Indicación de si el establecimiento se encuentra en zona urbana o sub urbana.

Improcedencia de la solicitud

ARTÍCULO 9.- Si la máxima autoridad tributaria o el funcionario delegado consideraren improcedente la inscripción a que se refiere el artículo 6 de la presente ordenanza, deberán notificar la referida negativa al solicitante, a través de acto administrativo debidamente motivado.

Registro de información de expendios de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 10.- La Administración Tributaria Municipal, llevará un control de información de todas las personas jurídicas o naturales inscritas y autorizadas para el expendio de bebidas alcohólicas en forma permanente y/o ambulante, en la jurisdicción del Municipio San Diego. Este se formará con las especificaciones contenidas en el expediente respectivo, conforme a lo previsto en esta Ordenanza y se organizará de modo que permita:

1. Determinar el número de sujetos pasivos autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas de conformidad con lo establecido en esta Ordenanza, dirección, fecha de registro, el número de autorización, clasificación de expendio y cualquier otro elemento que permita identificar y ubicar al sujeto responsable de la autorización.
2. Identificar a los sujetos pasivos autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas que por cualquier

causa hayan modificado, traspasado, arrendado, renovado, transformado, trasladado, suspendido o cesado en el ejercicio de sus actividades.

Actualización del control de información de expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 11.- El control de información de expendios de bebidas alcohólicas debe mantenerse actualizado y en éste deberán incorporarse las modificaciones que se produzcan en las condiciones originales dadas en el otorgamiento de la autorización.

A los fines previstos en este artículo, los expendedores están obligados a comunicar a la Administración Tributaria Municipal cualquier modificación que pueda producirse en los datos de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

CAPITULO II

DE LA AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, DEL PROCEDIMIENTO Y SU VIGENCIA

Expendio de bebidas alcohólicas en forma permanente

ARTÍCULO 12.- Quienes deseen expender bebidas alcohólicas, en forma permanente o en vehículos automotores en la jurisdicción del Municipio San Diego, deberán solicitar y obtener previamente de la Administración Tributaria Municipal la respectiva autorización, conforme al procedimiento previsto en esta Ordenanza.

Solicitud de autorización para el expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 13.- Los interesados en iniciar el expendio de Bebidas Alcohólicas, deberán realizar la solicitud de la respectiva autorización, por ante la Administración Tributaria Municipal, previa inscripción en el Registro Municipal a que se refiere el artículo 6 de la presente Ordenanza. A tales efectos, el interesado deberá solicitar la autorización por escrito, en los formularios especiales y medios que determine la Administración Tributaria Municipal.



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

Recaudos para la solicitud de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 14.- Con la solicitud de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, se deberán presentar los siguientes recaudos:

1. Licencia de Actividades Económicas, en caso de poseerla o solicitud de la misma.
2. Comprobante del pago de la Tasa de solicitud de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
3. Comprobante del pago de la tasa por Inspección para otorgamiento de la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas Permanente
4. Permiso Sanitario vigente.
5. Cinco (5) fotos del establecimiento: a) Tres (03) del interior del establecimiento y b) Dos (02) de la fachada principal.

PARÁGRAFO PRIMERO: En los casos de solicitud de Autorización para el expendio de bebidas alcohólicas en vehículos automotores deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2 y 3 del presente artículo. Además, tres (03) fotos de la parte interna y cuatro (04) fotos de la parte externa del vehículo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En los casos de solicitud de Autorización para los expendios señalados en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta Ordenanza, deberá consignar, además de los recaudos antes señalados en este artículo, el visto bueno ambiental emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI).

PARÁGRAFO TERCERO: Cuando se trate de un expendio de bebidas alcohólicas con clasificación al por menor o al por mayor, el cual se encuentra anexo a un abasto o supermercado, éste deberá consignar, además de los recaudos antes señalados en este artículo, el visto bueno ambiental emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI).

PARÁGRAFO CUARTO: En los casos que el solicitante posea Licencia de Actividades Económicas del Municipio San Diego, con una actividad diferente a las relacionadas con el expendio de bebidas alcohólicas, este deberá presentar la solicitud de modificación del ramo de actividad de dicha licencia, solicitud esta que igualmente causa el pago de la tasa prevista en la Ordenanza Sobre Tasas Administrativas del municipio San Diego.

La solicitud no autoriza el expendio

ARTÍCULO 15.- La solicitud de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas no autoriza el ejercicio de tal actividad, ni exime al infractor de las sanciones previstas en esta Ordenanza.

Procedimiento de otorgamiento

ARTÍCULO 16.- Admitida la solicitud de autorización para Expendio de Bebidas Alcohólicas, la misma será objeto de verificación y constatado que sea el hecho que cumple con las disposiciones previstas en esta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego, dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes a la fecha de admisión, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre su otorgamiento. A partir de este lapso, el solicitante podrá retirar el acto contentivo de la respectiva autorización y en caso que la misma haya sido rechazada, deberá retirar la resolución motivada.

Vigencia de las Autorizaciones

para el expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 17.- Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas tendrán una vigencia de doce (12) meses, contados desde el primero (1º) de abril y el treinta y uno (31) de marzo de cada año, sin perjuicio de la fecha en que las mismas hubieren sido expedidas por primera vez, y deberán renovarse conforme a lo establecido en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas otorgadas por la Administración Tributaria Municipal, deberán ser renovadas anualmente en el periodo comprendido



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

desde el primero (1º) de marzo hasta el treinta y uno (31) de marzo de cada año.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas otorgadas por vez primera entre los meses de abril y diciembre de cada año, tendrán vigencia hasta el treinta y uno (31) de marzo del año inmediato siguiente a aquel en que fueron emitidas por vez primera y deberán ser renovadas conforme a lo establecido en esta Ordenanza. Las tasas que conforme a la Ordenanza respectiva se causaren deberán ser pagadas, solo en el caso del primer año de su expedición, para el supuesto previsto en este párrafo, de la siguiente forma:

MES DE EXPEDICIÓN DE LA AUTORIZACIÓN POR PRIMERA VEZ	MONTO DEL PAGO DE LA RENOVACIÓN % DEL VALOR TOTAL DE LA TASA CAUSADA SOLO PARA EL PRIMER AÑO DESDE SU EXPEDICIÓN
ABRIL, MAYO, JUNIO	75%
JULIO A DICIEMBRE	55%

CAPITULO III DE LA RENOVACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Plazo para renovar

ARTÍCULO 18.- La autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, deberá ser efectuada anualmente en el periodo comprendido entre el primero (1º) de marzo y el treinta y uno (31) de marzo de cada año.

PARÁGRAFO ÚNICO: La solicitud de renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, deberá ser presentada por ante la Administración Tributaria Municipal conjuntamente, con el comprobante del pago de la tasa por mantenimiento de la Licencia de Actividades Económicas respectivo y con la copia de la declaración jurada sobre el efectivo cumplimiento de los tramites y requisitos de las licencias de actividades económicas.

Recaudos de la solicitud de renovación

ARTÍCULO 19.- Con la solicitud de renovación, deberán presentarse copias fotostáticas de los siguientes recaudos:

1. Ultima acta de asamblea relevante.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la tramitación del permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Opinión favorable del Consejo Comunal o Condominio, según sea el caso.
6. Comprobante del pago de la Tasa de solicitud de renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
7. Permiso Sanitario vigente.
8. Visto bueno ambiental vigente, emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

PARÁGRAFO ÚNICO: En los casos de solicitud de renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas al por mayor en vehículos automotores, deberán presentarse los documentos señalados en los numerales 1, 2, 3, 4, 6, 7 del presente artículo. Además, deberá estar solvente con el pago de impuesto de los vehículos a nombre de la firma mercantil.

CAPITULO IV DE LAS MODIFICACIONES DEL REGISTRO Y AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

**Forma y plazo para comunicar
modificaciones o cambios
a las Autorizaciones**



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 20.- Cualquier operación que represente modificación de las condiciones, requisitos o circunstancias que dieron origen a la autorización, deberá ser comunicado a la Administración Tributaria Municipal en los formularios que establezca la Administración Tributaria Municipal en un plazo de los treinta (30) días continuos siguientes a partir de la causa que dio origen a la modificación.

Del traspaso de fondos de comercio y cambio de administrador

ARTÍCULO 21.- Los adquirentes o compradores, en cualquier forma, de un fondo de comercio debidamente registrado o las sociedades mercantiles que hayan efectuado cambio de su junta directiva o del administrador del negocio deberán solicitar la respectiva modificación y consignar en copias fotostáticas, la siguiente documentación:

1. Acta de asamblea donde se establezca el cambio de junta directiva, venta o traspaso de acciones o cambio de administrador, según corresponda.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas
6. Original de la Autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

Del cambio de denominación o razón social

ARTÍCULO 22.- Las personas naturales o jurídicas que hayan cambiado la denominación comercial o la razón social de la sociedad mercantil o del fondo de comercio, deberán solicitar la respectiva modificación ante la administración tributaria municipal y consignar en copias fotostáticas, la siguiente documentación:

1. Acta de asamblea donde se establezca el cambio de denominación o razón social.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

De la Transferencia

ARTÍCULO 23.- En caso de fallecimiento del propietario o propietaria del expendio de bebidas alcohólicas, los herederos podrán solicitar la Autorización a nombre de la sucesión, para ello deberán consignar en copias fotostáticas, los siguientes requisitos:

1. Declaración sucesoral.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) de la sucesión.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del(os) heredero(s).
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

Fraccionamiento de barra

ARTÍCULO 24.- Cuando el expendio de bebidas alcohólicas este clasificado en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta ordenanza y el titular de la autorización desee que el ejercicio de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas, dentro de sus instalaciones, sea realizada por personas naturales o



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

jurídicas diferentes a él, podrá solicitar previamente, el fraccionamiento de barra y deberá consignar en copias fotostáticas, la siguiente documentación:

1. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
2. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
3. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
4. Contrato de arrendamiento autenticado o cualquier otro documento legal a través del cual se deduzca el derecho de uso del inmueble suscrito con la personas naturales o jurídicas que van a expender las bebidas alcohólicas.
5. Listado de las personas naturales o jurídicas que van a realizar el expendio donde se especifique: nombre o razón social, denominación comercial, cédula de identidad o R.I.F., ubicación.
6. Croquis de ubicación de las barras que se encuentren en el establecimiento.
7. Dos (2) fotos internas y Dos (02) fotos externas del establecimiento o instalación donde va a expender.
8. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
9. Permiso Sanitario vigente.
10. Visto bueno ambiental vigente, emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las personas naturales o jurídicas que no se encuentren en el listado mencionado, en el numeral 5 de este artículo, no se les autorizará el ejercicio de esta actividad.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Cada persona natural o jurídica que desee expender bebidas alcohólicas de acuerdo con lo estipulado para el fraccionamiento de barra, deberá previamente obtener la licencia de

actividades económicas para su respectivo establecimiento, en caso contrario no se autorizará el ejercicio de esta actividad.

Arrendamiento de fondos de comercio

ARTÍCULO 25.- Los arrendatarios de fondos de comercio cuyo objeto sea el expendio de bebidas alcohólicas, no podrán expender bebidas alcohólicas sin haber obtenido previamente la correspondiente autorización por parte de la Administración Tributaria Municipal. Esta autorización deberá ser tramitada en el plazo establecido en el artículo 20 de la presente Ordenanza los cuales comenzaran a computarse desde la fecha de celebración del contrato de arrendamiento. Quienes arrienden un fondo de comercio para el expendio de bebidas Alcohólicas deberán presentar en copias fotostáticas, los siguientes requisitos:

1. Contrato de arrendamiento autenticado del fondo de comercio.
2. Acta de asamblea y modificaciones de la sociedad mercantil del arrendatario.
3. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
4. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
5. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
6. Opinión favorable del Consejo Comunal y/o Condominio, según sea el caso.
7. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas
8. Permiso Sanitario vigente.
9. Visto bueno ambiental vigente emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAMFUMCOSANDI), según sea el caso.

PARÁGRAFO ÚNICO: Los arrendatarios de fondos de comercio dedicados al expendio de bebidas



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

alcohólicas, serán solidariamente responsables de las obligaciones que el arrendador tenga con el Municipio derivadas del ejercicio de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas y no podrá cambiar el objeto de la autorización otorgada inicialmente al arrendador.

Del traslado o transformaciones

ARTÍCULO 26.- Los expendedores interesados en trasladarse a un local adyacente, cambiar el domicilio actual dentro de la jurisdicción del Municipio San Diego o efectuar modificaciones capaces de alterar las características esenciales, índole o naturaleza del establecimiento para explotar el comercio de expendio de bebidas alcohólicas, deberán comunicar a la Administración Tributaria Municipal a través de los formularios que al efecto autorice la Administración Tributaria Municipal y escrito explicativo, la modificación a realizar; si ésta fuere autorizada, se procederá con los cambios y el interesado deberá consignar en copias fotostáticas los siguientes recaudos:

1. Acta de asamblea donde se establezca la respectiva modificación.
2. Registro de Información Fiscal (R.I.F.) actualizado.
3. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) del Representante Legal.
4. Si el trámite lo realiza un tercero distinto al representante legal del sujeto pasivo solicitante, autorización sellada y firmada para la solicitud del trámite o permiso, además, de la fotocopia de la Cédula de Identidad del autorizado.
5. Documento de propiedad, contrato de arrendamiento o cualquier otro documento legal a través del cual se deduzca el derecho de uso del inmueble en el que funcionará el establecimiento que expendirá las Bebidas Alcohólicas.
6. Opinión favorable del Consejo Comunal o Condominio, según sea el caso.
7. Comprobante del pago de la tasa de solicitud de modificación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
8. Permiso Sanitario vigente.

9. Cinco (5) fotos del establecimiento: a) Tres (03) del interior del establecimiento y b) Dos (02) de la fachada principal.
10. Visto bueno ambiental vigente emitido por el Instituto Autónomo de Función, Mantenimiento y Conservación Urbana y Ambiental del Municipio San Diego (IAM FUMCOSANDI), según sea el caso.

Admisión, verificación y decisión de la solicitud

ARTÍCULO 27.- Admitida la solicitud de modificación de la autorización para Expendio de Bebidas Alcohólicas, se estudiará y se verificará si cumple con las disposiciones previstas en esta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego y dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de admisión, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre su otorgamiento. A partir de este lapso, el solicitante podrá retirar el acto contentivo de la respectiva autorización y en caso que la misma haya sido rechazada, la resolución motivada.

CAPITULO V

DE LA AUTORIZACIÓN TEMPORAL PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Exender temporalmente bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 28.- Quienes, con ocasión de un evento especial o espectáculo público, pretendan comercializar bebidas alcohólicas a través expendios temporales en jurisdicción del Municipio San Diego, deberán solicitar y obtener previamente, de la Administración Tributaria Municipal, la correspondiente autorización conforme al procedimiento previsto en esta Ordenanza.

Solicitud de la autorización para el expendio temporal de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 29.- Para el expendio temporal de Bebidas Alcohólicas, los interesados deberán realizar la solicitud de la respectiva autorización, por ante la Administración Tributaria Municipal. A tales efectos, el interesado deberá solicitar la autorización en



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

referencia, por escrito, en el formulario que suministre la Administración Tributaria Municipal.

Recaudos para la solicitud de la autorización para el expendio temporal de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 30.- Con la solicitud de autorización, deberán presentarse en copias fotostáticas, los siguientes recaudos:

1. Cédula de Identidad y Registro de Información Fiscal (R.I.F.) de (l) o los representantes.
2. Detalle del programa de actividades a realizar en el lugar del evento.
3. Comprobante del pago de la tasa de otorgamiento de autorización temporal.
4. Opinión favorable del Consejo Comunal o Condominio según sea el caso.
5. Permiso otorgado por el Ministerio de Transporte y Comunicación, en caso de que se requiera el cierre de la calle o avenida.
6. Autorización otorgada por los propietarios del establecimiento donde se efectuará el evento.
7. Si el expendio se va a llevar a cabo en un Club, éste debe poseer el respectivo Certificado de Conformidad emitido por el Cuerpo de Bomberos del Municipio San Diego.

Oportunidad para realizar la solicitud

ARTÍCULO 31.- La Solicitud de la autorización para el expendio temporal, deberá realizarse por lo menos, con quince (15) días hábiles de anticipación al día del evento o espectáculo. Toda solicitud efectuada fuera del plazo previsto en esta disposición, acarreará la tasa por habilitación establecida en la Ordenanza Sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego.

Procedimiento de otorgamiento

ARTÍCULO 32.- Recibida la solicitud de autorización para el Expendio Temporal de Bebidas Alcohólicas, se estudiará y se verificará si cumple con las disposiciones previstas en ésta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego y dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de recepción, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre su otorgamiento. A partir de este lapso, el solicitante retirará el documento contentivo de la respectiva

autorización y en caso de ser negada, deberá retirar la Resolución motivada.

Vigencia

ARTÍCULO 33.- La autorización temporal para el expendio de bebidas alcohólicas estipulará su periodo de vigencia, el cual, en ningún caso podrá exceder de tres (03) meses.

CAPITULO VI DE LA SUSPENSIÓN DE LAS AUTORIZACIONES PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

De la Suspensión de las Autorizaciones

ARTÍCULO 34.- La Administración Tributaria Municipal podrá suspender de manera temporal o definitiva la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas, en los casos siguientes:

1. A petición del contribuyente mediante solicitud motivada. En este caso, la suspensión no podrá exceder el lapso de seis (06) meses, contados desde la formalización de la solicitud ante la Administración Tributaria Municipal. Si el lapso de la suspensión solicitada, excediere del lapso señalado en el presente numeral, se tendrá como una suspensión definitiva de la Autorización, quedando facultada la Administración Tributaria para dejar sin efecto el registro y autorización respectivamente.
2. Como sanción impuesta en los casos de incumplimientos a los deberes tributarios y administrativos de las disposiciones que regulan el ejercicio de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas establecidos en esta Ordenanza, y/o en las leyes que regulen la materia.

Suspensión temporal o definitiva a petición del contribuyente

ARTÍCULO 35.- En los casos de la suspensión de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas prevista en el numeral 1 del artículo anterior, deberá ser notificada en los formularios que suministre la Administración Tributaria Municipal, a objeto de su



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

suspensión temporal o exclusión en el registro de información de expendios de bebidas alcohólicas. Dicha solicitud deberá cumplir con los siguientes requisitos:

1. Planilla de solicitud de suspensión temporal de la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas
2. Inscripción en el Registro Municipal de Expendios de Bebidas Alcohólicas.
3. Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas.
4. Comprobante del pago de las tasas previstas en la respectiva Ordenanza de tasas del Municipio San Diego.
5. Estar solvente con todos los tributos y servicios públicos municipales.

PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando la suspensión temporal de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas implique el cese por el tiempo estipulado de toda actividad en el establecimiento comercial, el expendedor deberá igualmente, solicitar y obtener la suspensión temporal de la Licencia de Actividades Económicas del Municipio San Diego.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En caso que la suspensión de actividades en el establecimiento sea definitiva, el expendedor deberá solicitar y obtener el respectivo cese de la Licencia de Actividades Económicas del Municipio San Diego. Cuando la suspensión comprenda solo la actividad de expendio de bebidas alcohólicas este realizará la solicitud de retiro de la señalada actividad de su licencia de actividades económicas.

Verificación y decisión de la solicitud de suspensión

ARTÍCULO 36.- Recibida la solicitud de suspensión temporal o definitiva de la autorización para el expendio de Bebidas Alcohólicas, se verificará si cumple con las disposiciones previstas en ésta y otras Ordenanzas del Municipio San Diego y dentro de los veinte (20) días hábiles siguientes a la fecha de recepción, la Administración Tributaria Municipal decidirá sobre la suspensión solicitada. A partir de este

lapso, el solicitante podrá retirar el acto contentivo de la respectiva suspensión y en caso que la misma haya sido rechazada, deberá retirar la resolución motivada.

Prohibición de expendio durante la suspensión

ARTÍCULO 37.- Una vez otorgada la suspensión temporal o definitiva, no se podrá ejercer la actividad de expendio de bebidas alcohólicas durante el tiempo que dure la misma o hasta que se obtenga nuevamente dicha Autorización, según sea el caso.

Como sanción impuesta en los casos de violación de las disposiciones que regulan el ejercicio de la actividad

ARTÍCULO 38.- Cuando sea clausurado un establecimiento de expendio de bebidas alcohólicas por la autoridad civil, del trabajo o sanitaria, lo participaran de inmediato a la Administración Tributaria Municipal, a fin de que ésta proceda a retirar los documentos que amparan las actividades del expendio en cuestión, y que, junto con los informes sobre el caso, sea sometido a consideración, la procedencia o no de la suspensión definitiva de la autorización otorgada.

Si se trata de una irregularidad subsanable en corto plazo y la autoridad correspondiente suspende la medida, se procederá a devolver al interesado la autorización una vez que este haya cumplido con las sanciones impuestas.

CAPITULO VII DEL PAGO DE LAS TASAS ADMINISTRATIVAS

Tasas administrativas

ARTÍCULO 39.- Los servicios administrativos prestados, en atención a las solicitudes relacionadas con la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas establecidas en esta Ordenanza, generará el pago de las tasas aplicables de conformidad con lo establecido en la Ordenanza Sobre Tasas Administrativas del Municipio San Diego del Estado Carabobo vigente para la fecha de la solicitud.



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

PARÁGRAFO ÚNICO: El pago de las tasas no garantiza respuesta favorable al solicitante o solicitantes del trámite requerido, sino que las mismas, dan acceso a la sustanciación del procedimiento para determinar la procedencia o no de su otorgamiento. Los montos pagados por concepto de las tasas causadas no serán reembolsables por parte de la administración bajo ninguna circunstancia.

Lugar de pago

ARTÍCULO 40.- El pago de las tasas administrativas se realizará en las oficinas receptoras del Municipio San Diego o en las entidades públicas y/o privadas a través de los medios de pago que se autorizaran al efecto.

TITULO III

DE LOS DEBERES Y PROHIBICIONES A LOS QUE ESTÁN SUJETOS QUIENES EJERZAN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Determinación del número de expendio en el municipio

ARTÍCULO 41.- El número de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, cuyo funcionamiento puede ser autorizado, se determinará en razón de uno (1) por cada mil (1000) habitantes en el municipio; calculada la población según el último censo, con las estimaciones posteriores de carácter oficial. El Alcalde o Alcaldesa del Municipio San Diego, previa autorización del Concejo Municipal, en concordancia con los lineamientos que establezca el Ministerio para el Poder Popular en materia de seguridad ciudadana y la opinión favorable de los Concejos Comunales, podrá modificar los cupos antes señalados.

Autorización de nuevos expendios de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 42.- Agotados los cupos correspondientes, el Municipio San Diego a través de los órganos competentes podrá autorizar, mediante resolución razonada, nuevos expendios de bebidas

alcohólicas, cuando estos vayan a funcionar anexos a restaurantes, hoteles, centros sociales, o cuando los establecimientos estén ubicados en sitios o zonas que hayan sido calificados como de interés turístico, por el Ministerio para el Poder Popular en materia de turismo.

Distancias mínimas

ARTÍCULO 43.- Los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, guardaran una distancia mínima de veinticinco metros (25 mts.) entre si y de doscientos metros (200 mts.) respecto a institutos educacionales, correccionales, de protección al niño y el adolescente, penales, templos, cuarteles, centros de asistencia médica y mercados públicos. Las distancias se medirán siguiendo la vía peatonal normal, entre las entradas principales de los respectivos edificios o locales.

Cuando posteriormente, a la instalación de un establecimiento de expendio de bebidas alcohólicas, se fundaren instituciones o centros de los mencionados en este artículo, dentro de la distancia mínima fijada, el Municipio a través de los órganos competentes podrá acordar la reubicación del expendio, cuando el funcionamiento de este, perturbe las labores de dichas instituciones y menoscabe la moral y las buenas costumbres. Notificando al interesado, los plazos y sanciones procedentes.

Autorización en caso que la distancia se inferior a la mínima establecida

ARTÍCULO 44.- El Municipio a través de sus órganos competentes, previa justificación debidamente comprobada, podrá autorizar el funcionamiento de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, que se encuentren en una distancia inferior a la señalada en el artículo anterior, cuando estén anexos a hoteles, restaurantes, centros sociales y los establecimientos turísticos que cuenten con las instalaciones especiales para tales fines. En todo caso, la distancia no podrá ser menor a cien (100) metros de la referida institución.

**ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL
EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO**

**Distancias mínimas de
carreteras y autopistas**

ARTÍCULO 45.- Se prohíbe el funcionamiento de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas a una distancia menor de quinientos (500) metros con respecto a márgenes de carreteras y autopistas. A los efectos de este artículo, no se consideran carreteras los tramos de las mismas que atraviesan poblados con más de dos mil (2000) habitantes, previa certificación de las autoridades municipales correspondientes sobre la veracidad de tales circunstancias. Quedan exceptuados de la prohibición prevista en este artículo, los expendios que se establezcan en centros sociales debidamente constituidos, en hoteles y restaurantes que funcionen en sitios de interés turístico.

**Prohibición de expendio
en zonas residenciales**

ARTÍCULO 46.- En las zonas residenciales, así como en los locales comerciales que se encuentren en dichas zonas, no se permitirá el funcionamiento de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas.

PARÁGRAFO ÚNICO: En aquellas zonas residenciales, en las que se encuentren centros comerciales, los cuales, por intensidad económica permitida en sus instalaciones, se apruebe el funcionamiento de los establecimientos de expendio bebidas alcohólicas, estos podrán ser instalados siempre que su interior no sea visible desde la vía pública.

Prohibición de expendio en edificios residenciales

ARTÍCULO 47.- En edificios residenciales, así como en los locales comerciales que formen parte de los mismos, no se permitirá el funcionamiento de establecimiento de expendios de bebidas alcohólicas. Se exceptúan de esta prohibición, el funcionamiento de expendio de los establecimientos de bebidas alcohólicas que estén anexos a hoteles, restaurantes y centros sociales.

Prohibición de comercialización a los ruter

ARTÍCULO 48.- No se permitirá la compra-venta de cualquier tipo de bebidas alcohólicas, por parte de camiones repartidores o ruter, en sitios o lugares no autorizados, tales como casas de familia o residencias.

**Prohibición de expendios en zonas de
concentración infantil, criminógenas o peligrosas**

ARTÍCULO 49.- En aquellas zonas de concentración infantil y zonas consideradas como criminógenas o peligrosas, así como en las edificaciones promovidas por el sector público de la vivienda familiar, no se permitirá el funcionamiento de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas.

**Prohibición de expendios anexos a las industrias
productoras de bebidas alcohólicas**

ARTÍCULO 50.- No podrán funcionar expendios anexos a las industrias productoras de bebidas alcohólicas. Sin embargo, en los casos de que las mismas deseen establecer locales de degustación gratuita de sus productos anexos a las plantas productoras, deben cumplir con los requisitos previstos en esta Ordenanza, así como los que establezcan las leyes nacionales.

**Prohibición de visibilidad del interior del
establecimiento en los expendios de cantina o
cerveza y vino**

ARTÍCULO 51.- Los establecimientos comerciales de expendio de bebidas alcohólicas definidos en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de la presente Ordenanza, deben ser instalados en forma tal, que no sea visible el interior de los mismos desde la vía pública. Sin embargo, cuando la zona de ubicación del negocio, la índole del mismo o sus condiciones así lo justifiquen, la Administración Tributaria Municipal a través de sus órganos competentes, a petición del interesado, podrá autorizar cualquier otra forma de instalación.

Asimismo; podrá a solicitud del interesado, permitir en los hoteles, restaurantes y centros sociales que por su condición e importancia lo ameriten, que el establecimiento de expendio de bebidas alcohólicas,



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

funcione fraccionadamente en diversos sitios dentro del recinto del negocio y en el número que en cada caso se autorice.

Cartel de identificación del expendio

ARTÍCULO 52.- Los establecimientos destinados al expendio de bebidas alcohólicas deben mantener en lugar visible un distintivo en letras de igual tamaño no menor de cinco (5) centímetros en el que se determine el tipo de establecimiento de expendio, firma autorizada y el número de la respectiva autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, el cual estará conformado de la siguiente manera:

Expendio de bebidas alcohólicas

Al por Mayor (SD-MY-año+correlativo)

Al Por Menor (SD-MN-año+ correlativo)

Cantina (SD-C-año+correlativo)

Expendio de cerveza, vinos naturales y nacionales (SD-CV-año+correlativo)

Deber de fijar y conservar los carteles

ARTÍCULO 53.- Los propietarios y arrendatarios de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas deberán, fijar y conservar en sitios visibles de su establecimiento, los carteles que al efecto disponga la Administración Tributaria Municipal.

Prohibiciones de consumo en expendios al mayor y al detal

ARTÍCULO 54.- En los expendios de bebidas alcohólicas al por mayor y al por menor no se permitirá el consumo interno de bebidas alcohólicas, y los envases que las contengan deben conservar los precintos, tapas y demás aditamentos en forma original.

PARÁGRAFO ÚNICO: Los sujetos que sean titulares del derecho de propiedad o de uso de expendios de bebidas alcohólicas deben asegurarse porque no se consuman bebidas alcohólicas en un área que comprenda 30 metros adyacentes al local donde funcione el expendio. En caso que se observe el consumo por alguna persona en los alrededores del establecimiento, dentro de la distancia señalada, el

propietario, procederá a comunicar la situación a los órganos de orden público para que realicen el procedimiento respectivo.

Prohibiciones de consumo en expendio con índole de cantina o cervezas y vinos

ARTÍCULO 55.- Las bebidas alcohólicas adquiridas en locales para expendios de consumo interno no pueden ser ingeridas fuera de dichos establecimientos. A tal efecto, el titular de la licencia, debe aplicar las medidas de control necesarias para el cumplimiento de esta norma.

Prohibición de expendios de bebidas alcohólicas en terminales terrestres

ARTÍCULO 56.- Se prohíbe el expendio en todas sus modalidades dentro de las instalaciones de los terminales terrestres.

Prohibición de expendio a niños, niñas,

adolescentes y personas en estado de embriaguez

ARTÍCULO 57.- Queda prohibido el expendio de bebidas alcohólicas a niños, niñas y adolescentes, así como a personas que se encuentren en estado de evidente embriaguez. Los dueños de expendios de bebidas alcohólicas, están obligados a impedir personalmente o por medio de sus dependientes, la permanencia de niños, niñas y adolescentes en su establecimiento. La presencia de los mismos en el sitio indicado sin sus padres o representante legal, hará presumir el expendio de bebidas alcohólicas y dará lugar a la aplicación de la sanción legal correspondiente.

El sujeto pasivo autorizado para expender bebidas alcohólicas deberá hacer constar esta prohibición en cartel legible, que se colocará en un lugar visible de su establecimiento, como estacionamientos, evento o espectáculo, según sea el caso.

Expendio en circos, estadios, centros deportivos y en galleras

ARTÍCULO 58.- En los circos, estadios, centros deportivos y en galleras, no se expenderán bebidas



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

alcohólicas de fuerza superior a los catorce grados Gay-Lussac (14° G.L). Igual disposición regirá para los lugares donde funcionen los juegos mecánicos, bolas criollas, billares y similares, siempre que tales juegos constituyan el objeto principal del negocio.

Exhibición de las bebidas alcohólicas en los expendios al por mayor y al por menor

ARTÍCULO 59.- En los expendios de bebidas alcohólicas al por mayor y al por menor no podrán ser ofrecidas o exhibidas bebidas alcohólicas para consumo humano de igual manera que las bebidas sin alcohol.

Sobre los libros, guías y demás documentos de control

ARTÍCULO 60.- Los propietarios de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, deben llevar en libros debidamente autorizados, los datos relacionados con las guías y demás documentos de control relativos a esta actividad, conforme a lo estipulado en la normativa legal que rige la materia de expendio de bebidas alcohólicas.

Deber de comunicar la modificación de datos del vehículo

ARTÍCULO 61.- Los expendedores de bebidas alcohólicas al por mayor en vehículos automotores, deberán comunicar por escrito cualquier modificación de los datos o características del vehículo, dentro de los treinta (30) días continuos siguientes a la fecha que ocurre la modificación.

PARÁGRAFO ÚNICO: Como paso previo a la comunicación señalada en este artículo, el expendedor deberá solicitar la modificación de datos del vehículo de acuerdo a lo estipulado en la Ordenanza de Impuesto Sobre Vehículos del Municipio San Diego.

Prohibición a personas de otras nacionalidades

ARTÍCULO 62.- Los extranjeros no podrán, por sí o por intermedio de otra persona, poseer ni administrar establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas de ninguna clase, excepto, que tengan domicilio legal en el país y residencia a partir de cinco (5) años.

Quedan a salvo, las estipulaciones de los tratados y convenios internacionales suscritos por el Estado.

TITULO IV DE LOS HORARIOS PARA EL EJERCICIO DEL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Régimen de horario

ARTÍCULO 63.- Se establece el siguiente régimen de horario para el funcionamiento de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas:

TIPO DE EXPENDIO	HORARIOS PERMITIDOS
AL POR MAYOR AL POR MENOR	DE LUNES A SABADO De 9:00 a.m. a 9:00 p.m.
CANTINAS/ CERVEZAS Y VINOS	DE LUNES A DOMINGO
	1. Anexas a hoteles: 12:00 m. a 3:00 a.m.
	2. Anexas a restaurantes y similares: 12:00 m. a 2:00 a.m.
	3. Anexas a centros sociales: 12:00 m. a 2:00 a.m.
	4. Anexas a clubes nocturnos, cabaret, salones de baile u otros negocios donde se ofrezca música para bailar, variedades o espectáculos similares: 8:00 p.m. a 3:00 a.m.
	5. Cantinas independientes de los negocios antes mencionados: 8:00 p.m. a 2:00 a.m.
	6. Cervezas y vinos independientes de los negocios antes mencionados: 8:00 p.m. a 2:00 a.m.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los tipos de expendios no indicados en el cuadro anterior, podrán efectuar ventas durante las horas estipuladas en sus respectivas Autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El Alcalde o Alcaldesa del Municipio San Diego, previa Resolución razonada y elevada al Concejo Municipal, y en concordancia con los lineamientos que establezca el Ministerio con competencia en materia de seguridad ciudadana, podrá modificar los horarios para el funcionamiento de los



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

expendios de bebidas alcohólicas establecidos en esta Ordenanza, en toda la jurisdicción del municipio o en determinadas zonas.

Prohibición de expendio fuera del horario

ARTÍCULO 64.- Queda prohibido el expendio de bebidas alcohólicas fuera del horario establecido en la presente Ordenanza, por lo tanto, los expendios que se excedan en los horarios, quedaran sujetos a las sanciones correspondientes conforme a la normativa legal aplicable, por incumplimiento a los deberes impuestos en la presente Ordenanza.

TITULO V

DE LAS FACULTADES DE CONTROL Y VERIFICACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL

Facultad de Verificación

ARTÍCULO 65.- La Administración Tributaria Municipal dispondrá de amplias facultades de verificación para comprobar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en esta Ordenanza, todo de conformidad con lo establecido en este instrumento jurídico y demás leyes especiales que regulen la materia.

Deberes y atribuciones de los funcionarios fiscales

ARTÍCULO 66.- Los fiscales de la Administración Tributaria Municipal, tendrán los deberes y atribuciones siguientes:

1. Velar por el cumplimiento de los deberes y condiciones impuestas a los expendios de Bebidas Alcohólicas, según la presente Ordenanza y demás instrumentos jurídicos aplicables.
2. Vigilar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en esta Ordenanza y demás instrumentos jurídicos aplicables, sean éstos nacionales, estatales o municipales.
3. Promover y dar inicio en los casos de contravención o incumplimiento de los deberes

establecidos en esta Ordenanza a la tramitación de los procedimientos legales que correspondan.

4. Ejercer las demás funciones que le sean atribuidas legalmente o por la máxima autoridad de la administración tributaria municipal o el funcionario delegado.

PARÁGRAFO ÚNICO: Incurrirán en responsabilidad administrativa, aquellos funcionarios que no den cumplimiento a los diversos procedimientos y lapsos legales establecidos en esta Ordenanza.

Apoyo de los órganos de seguridad ciudadana
ARTÍCULO 67.- La Administración Tributaria Municipal podrá requerir el apoyo de la Policía Municipal o de cualquier órgano de la fuerza pública cuando hubiere impedimento en el desempeño de sus funciones y ello fuere necesario para el ejercicio de las facultades de fiscalización.

Límite de la actuación

ARTÍCULO 68.- Los órganos de seguridad ciudadana, consejos comunales o cualquier otra institución pública se abstendrán de ejecutar por sí solos actuaciones o procedimientos que impliquen la aplicación de las sanciones previstas en la presente Ordenanza, con excepción de las generadas por desorden público o en caso de incumplimiento del horario autorizado.

En este último caso, los organismos de seguridad nacionales, estatales, municipales, militares, ordenarán el cierre temporal del establecimiento y levantarán un informe en la cual indiquen esta circunstancia. Dicha acta deberá ser firmada por el responsable del establecimiento o su representante. En caso que alguno de éstos se negase a firmar, se dejará constancia de esta circunstancia y el informe deberá ser firmado por dos (2) testigos que den fe de la actuación realizada, debiendo remitir el documento mencionado a la Administración Tributaria Municipal dentro de los dos (2) días hábiles siguientes, a fin de que esta última sustancie el respectivo procedimiento.



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

Informe de Órganos Seguridad Ciudadana modo alterno del inicio del Procedimiento Sancionatorio.

ARTÍCULO 69.- La Administración Tributaria Municipal con fundamento en el informe a que se refiere el artículo anterior iniciará el correspondiente procedimiento administrativo, para determinar los incumplimientos de deberes tributarios y aplicar las sanciones a que hubiere lugar.

Designación de funcionarios y Levantamiento del acta

ARTÍCULO 70.- La Administración Tributaria Municipal mediante autorización escrita designará a los funcionarios que se encargarán de verificar los deberes tributarios y administrativos contenidos en esta Ordenanza.

De toda actuación fiscal se levantará acta por la persona actuante en nombre del Municipio San Diego, en la cual se dejará constancia de los hechos y omisiones detectados que puedan dar lugar a la aplicación de la o las sanciones correspondientes, si fuere el caso, dejándose al contribuyente copia de la misma.

Del Procedimiento Administrativo Sancionatorio

ARTÍCULO 71.- Las sanciones que imponga la Administración Tributaria Municipal por el incumplimiento de los deberes establecidos en esta Ordenanza, deberán estar contenidas en un acto administrativo motivado, previo cumplimiento del siguiente procedimiento:

1. Emitir y notificar autorización administrativa para verificación de deberes a los fines de delimitar el alcance de las facultades de fiscalización y las competencias de los funcionarios fiscales.
2. Levantar acta de requerimiento de información y recaudos y su correspondiente acta de verificación de deberes, en la cual la actuación fiscal, dejará constancia de la situación fiscal del contribuyente.

3. En caso de verificarse incumplimientos de deberes, el contribuyente investigado, dispondrá de dos (02) días hábiles siguientes a la fecha del acta de requerimiento, para que ante la Dirección de Administración Tributaria exponga sus alegatos, promueva las pruebas conducentes a su defensa o cumpla con las obligaciones omitidas.
4. En la oportunidad de la comparecencia del contribuyente, el funcionario respectivo analizará los elementos de hecho y de derecho constatados, dejando constancia de los mismos en la respectiva acta de recepción. Si el contribuyente no compareciere o no diere respuesta al acta de requerimiento en los términos señalados en la presente disposición, se habrá de dejar constancia escrita y se emitirá la resolución de imposición de sanción correspondiente, considerándose como valido el contenido de las actas del expediente a los efectos de las resultas del procedimiento de verificación.

De las actuaciones levantadas, la Administración Tributaria Municipal emitirá la resolución definitiva dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, en la que se impondrán las sanciones pecuniarias a que hubiere lugar, la cual será objeto de la debida notificación al contribuyente.

TITULO VI DE LAS SANCIONES Y LA UNIDAD DE CUENTA PARA SU CÁLCULO

Tipos de sanciones

ARTÍCULO 72.- Sin perjuicio de lo establecido en otras disposiciones legales, el incumplimiento de los deberes previstos en esta Ordenanza, será sancionado con:

1. Multas.
2. Suspensión temporal o definitiva de la Autorización.
3. Clausura temporal o definitiva del establecimiento.
4. Retención preventiva o comiso.



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

PARÁGRAFO ÚNICO: La aplicación de estas sanciones y su ejecución, en ningún caso dispensan al sujeto titular del derecho de propiedad o de uso del Expendio de Bebidas Alcohólicas, del cumplimiento de otros deberes tributarios, materiales y formales, a que hubiere lugar.

Consideraciones en la aplicación de sanciones

ARTÍCULO 73.- Para la imposición de las multas por incumplimiento de los deberes y otras contravenciones contemplados en esta Ordenanza y demás disposiciones jurídicas aplicables, se considerará:

1. La mayor o menor gravedad de la falta.
2. Las circunstancias atenuantes o agravantes.
3. Los antecedentes del infractor con relación al cumplimiento de las disposiciones de esta Ordenanza y demás normas y regulaciones aplicables.

Del tipo de cotización

ARTÍCULO 74.- Cuando las multas establecidas en esta Ordenanza estén expresadas en el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, se utilizará el valor del tipo de cambio que estuviere vigente para el momento del pago.

De las multas en términos porcentuales

ARTÍCULO 75.- Las multas establecidas en esta Ordenanza en términos porcentuales, se convertirán al equivalente al tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor publicado por el Banco Central de Venezuela que corresponda al momento de la comisión del ilícito y se pagarán utilizando el valor de la misma que estuviere vigente para el momento del pago.

Sanción por expender bebidas alcohólicas sin la respectiva Autorización

ARTÍCULO 76.- Quienes inicien el ejercicio de expendio de bebidas alcohólicas, sin obtener previamente la autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas, será sancionado con multa equivalente a mil (1000) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco

Central de Venezuela, clausura del establecimiento, suspensión de la actividad, según corresponda y el comiso de las especies.

Sanción por no renovación de la autorización para el expendio de Bebidas Alcohólicas

ARTÍCULO 77.- Quienes realicen la renovación de la Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas, fuera del plazo previsto en esta Ordenanza, serán sancionados con multa equivalente a doscientas cincuenta (250) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

Cuando la renovación de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas ocurra dentro de cualquier procedimiento de fiscalización o verificación de los deberes contemplados en esta Ordenanza por parte de la Administración Tributaria, serán sancionados con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura del establecimiento o suspensión de la actividad, según corresponda, hasta la regularización de su situación tributaria.

Sanción por no comunicar debidamente las modificaciones realizadas a la Autorización para el expendio de Bebidas Alcohólicas

ARTÍCULO 78.- Quienes no procedan a comunicar, de acuerdo al procedimiento y lapsos previstos en esta Ordenanza, cualquier modificación de las condiciones, requisitos o circunstancias sobre cuya base se autorizó el expendio (traspaso de fondos de comercio, cambio de administrador, cambio de denominación o razón social, traslado, transformación, transferencia, arrendamiento del fondo de comercio o fraccionamiento de barra), será sancionado con multa equivalente a cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura del establecimiento o suspensión de la actividad, según corresponda, hasta tanto se obtengan



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

las autorizaciones necesarias para las modificaciones.
En caso de reincidencia, se revocará el respectivo registro y autorización para el ejercicio del expendio.

Sanción por incumplimiento del Régimen de Horario

ARTÍCULO 79.- Quienes incumplan con el régimen de horario para el funcionamiento de establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas establecido en esta Ordenanza, serán sancionados con multa equivalente a mil (1000) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura o suspensión temporal del establecimiento, según corresponda, por un lapso que oscilará entre cinco (5) a diez (10) días continuos según las circunstancias atenuantes o agravantes que concurran en el caso.

Sanción por consumo de bebidas alcohólicas indebidamente dentro y fuera de las instalaciones del expendio

ARTÍCULO 80.- Será sancionado el expendio de bebidas alcohólicas, con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y clausura temporal del establecimiento por un lapso que oscilará de tres (3) a diez (10) días continuos, según las circunstancias atenuantes o agravantes que concurran en el caso, en las siguientes situaciones:

1. Cuando los expendios establecidos en los numerales 1 y 2 del artículo 3 de esta Ordenanza, permitan el consumo de bebidas alcohólicas dentro de sus respectivos locales o en los retiros de éstos.
2. Cuando los expendios establecidos en los numerales 3 y 5 del artículo 3 de esta Ordenanza, permitan la ingesta de bebidas alcohólicas en los retiros de sus respectivos establecimientos.

Sanción por comercializar, circular o distribuir bebidas alcohólicas que no cumplan con los requisitos legales

ARTÍCULO 81.- El expendio que comercialice, circule o distribuya bebidas alcohólicas que no cumplan con los requisitos legales para su venta, será sancionado con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y el comiso de las especies.

Sanción por expender bebidas alcohólicas a establecimientos o personas no autorizadas

ARTÍCULO 82.- Quienes expendan bebidas alcohólicas a establecimientos o personas no autorizadas para su comercialización o expendio, serán sancionados con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

Sanción por desacato a las órdenes de la Administración Tributaria Municipal

ARTÍCULO 83- Serán sancionados de la siguiente manera, quienes:

1. Impidan u obstruyan, por sí mismos o por interpuestas personas el acceso a los establecimientos autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas en donde deban iniciarse o desarrollarse las facultades de verificación de la Administración Tributaria Municipal, con multa equivalente a quinientas (500) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela, y clausura temporal del establecimiento por un lapso que oscilará de cinco (5) a diez (10) días continuos.
2. Efectúen la reapertura de un establecimiento comercial, con violación de la clausura impuesta por la Administración Tributaria Municipal, no suspendida o revocada por orden administrativa o judicial con multa equivalente a mil (1000) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y cierre del establecimiento por el doble del lapso inicialmente impuesto, sin perjuicio del cumplimiento de la sanción de cierre originalmente aplicada.



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

3. Efectúen la destrucción, alteración o remoción, por cualquier medio de los avisos, sellos, precintos, cerraduras o similares colocados por la Administración Tributaria Municipal, o la realización de cualquier otra operación destinada a desvirtuar la colocación de sellos, precintos o cerraduras, no suspendida o revocada por orden administrativa o judicial, con multa equivalente setecientas (700) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela y cierre del establecimiento por el doble del lapso inicialmente impuesto, sin perjuicio del cumplimiento de la sanción de cierre originalmente aplicada.

Sanción por proporcionar información falsa y no comparecer ante la Administración Tributaria

ARTÍCULO 84.- Serán sancionados de la siguiente manera, quienes:

1. Proporcionen a la Administración Tributaria Municipal información falsa o errónea cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.
2. No comparezcan ante la Administración Tributaria cuando esta lo requiera, salvo causa justificada cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

Sanción por incumplimiento de cualquier otra obligación no tipificada expresamente

ARTÍCULO 85.- El incumplimiento o contravención de alguna obligación establecida en esta Ordenanza y otras normas que rigen el expendio de bebidas alcohólicas, no tipificado expresamente será sancionado con multa equivalente a cien (100) veces el tipo de cambio oficial de la moneda de mayor valor, publicado por el Banco Central de Venezuela.

Circunstancias en que procede la sanción de Suspensión Definitiva

ARTÍCULO 86.- La Administración Tributaria Municipal, previo procedimiento administrativo,

podrá suspender definitivamente la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas, en las siguientes circunstancias:

1. Cuando se verifique que el local o establecimiento comercial de que se trate, haya cesado en sus actividades por cualquier causa y no efectuó la comunicación establecida en los artículos 34 y 35 de esta Ordenanza.
2. Cuando hubiese reincidencia o reiteración en las violaciones de los deberes contemplados en de esta Ordenanza, así como de otras normas que rigen la actividad.
3. Cuando se haya verificado en el lugar de expendio de bebidas alcohólicas, hechos o acciones contrarias al orden público y a las buenas costumbres que pudieren afectar la tranquilidad y convivencia armónica de los residentes y transeúntes del sector donde se ubique la actividad comercial.
4. Cuando se haya demostrado que los interesados presentaron información o documentos falsos o alterados para la obtención de la respectiva autorización.

PARÁGRAFO ÚNICO: El contribuyente podrá solicitar una nueva licencia una vez transcurrido un (1) año contado a partir de la suspensión definitiva.

Retención preventiva y comiso

ARTÍCULO 87.- La retención preventiva de las bebidas alcohólicas subsistirá hasta tanto el infractor obtenga la correspondiente autorización. Si dentro de un plazo que no excederá de tres (3) meses el interesado no obtuviere la autorización respectiva o la misma fuere denegada por la Administración Tributaria Municipal, se aplicará el comiso, procediéndose conforme a lo dispuesto en el Código Orgánico Tributario.

TITULO VII DE LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Impugnación de los Actos Administrativos



ORDENANZA DE REFORMA A LA ORDENANZA SOBRE AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DEL MUNICIPIO SAN DIEGO

ARTÍCULO 88.- Los actos administrativos de carácter particular emanados de la Administración Tributaria Municipal, podrán ser impugnados mediante el ejercicio de los recursos establecidos en la Ordenanza de la Hacienda Pública Municipal de San Diego Estado Carabobo, el Código Orgánico Tributario o en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, atendiendo a la naturaleza del acto recurrido.

TITULO VIII DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y DISPOSICIONES FINALES

Infracciones cometidas antes de la vigencia de esta Ordenanza

ARTICULO 89.- Para las infracciones cometidas antes de la entrada en vigencia de esta Ordenanza, se aplicarán las normas previstas en la Ordenanza que estuviere vigente por razón del tiempo y sobre la base de la Unidad de Cuenta aplicable para el momento de la comisión del ilícito tributario que da lugar a la imposición de las penas pecuniarias.

Obligación de los ciudadanos y ciudadanas, consejos comunales o la comunidad organizada

ARTÍCULO 90.- Las ciudadanas y ciudadanos, así como los consejos comunales o la comunidad organizada del Municipio San Diego, tienen el deber y el derecho a participar a las autoridades competentes de cualquier situación que vaya en detrimento de los principios de convivencia ciudadana y del orden público establecidos en la legislación vigente en la que incurra toda persona natural o jurídica que comercialice o expendan bebidas alcohólicas.

Simplificación de trámites administrativos

ARTÍCULO 91.- En virtud de lo previsto en la Ley sobre Simplificación de Trámites Administrativos, la Administración Tributaria Municipal podrá eximir al contribuyente de consignar los documentos que reposen en sus expedientes.

Casos no Previstos

ARTÍCULO 92.- Lo no previsto en esta Ordenanza se regirá por lo dispuesto en las leyes que regulen la materia.

Vigencia y derogatoria

ARTÍCULO 93.- La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de su publicación en Gaceta Municipal de San Diego. En consecuencia, queda derogada la Ordenanza sobre Autorización para el Expendio de Bebidas Alcohólicas del Municipio San Diego, publicada en la Gaceta Municipal de San Diego, Numero Ordinario N° 2986, en fecha nueve (09) de octubre de 2020.

Dada, firmada y sellada en el Salón donde realiza sus sesiones el Concejo Municipal de San Diego, a los 26 veintiséis (26) días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024). Año 214° de la Independencia y 165° de la Federación.

ABG. ANGEL LUNA
PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE
SAN DIEGO

ABG. CARLA PATRICIA ESCALANTE
SECRETARIA DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE SAN DIEGO

República Bolivariana de Venezuela. Estado Carabobo. Municipio San Diego a los veintiséis (26) días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024). Año 214° de la Independencia y 165° de la Federación

PUBLIQUESE Y EJECUTESE

ABG. LEÓN JURADO LAURENTÍN
ALCALDE DEL MUNICIPIO
SAN DIEGO