

PLANILLA DE SOLICITUD DE REGISTRO DE DEFENSORÍA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

1. Fecha:	
2. Datos Generales de la Defensoría de Niños, Niñas y Adolescentes	
2.1 Denominación o Razón Social (Si la tuviese):	
2.2 Tipo de Organización: Pública	Privada
Educativa	Comunal
Mixtas	
2.3 Número de RIF:	2.4 Documento de Creación:
2.5 Fecha de Creación:	2.6 Teléfono:
2.7 E- mail:	2.8 Otro E- mail:
2.9 Dirección de ubicación de la sede donde funcionará la Defensoría:	
2.10 Municipio:	2.11 Estado:
3. Datos de la persona que presenta la Solicitud	
3.1 Nombres:	3.2 Apellidos:
3.3 Cédula de Identidad:	3.4 Edad:
3.5 Profesión u Oficio:	3.6 Cargo:
3.7 Teléfono:	3.8 E-mail:
3.9 Dirección:	
3.10 Municipio:	3.11 Estado:
4. Datos del Responsable de la Defensoría	
4.1 Nombres:	4.2 Apellidos:
4.3 Cédula de Identidad:	4.4 Edad:
4.5 Profesión u Oficio:	4.6 Cargo:
4.7 Teléfono:	4.8 E- mail:
4.9 Otro E- mail:	
4.10 Dirección:	
4.11 Municipio:	4.12 Estado:
5. Servicios que prestara la Defensoría	
5.1 Tipo de Servicio:	
a) Orientación y Apoyo Interdisciplinario	
b) Atención de casos que ameriten la imposición de medidas de protección o que constituyan infracciones de carácter civil, administrativo o penal, a fin de orientarlos a la autoridad competente.	
c) Orientación en los casos que ameriten la atención de otros programas y servicios.	
d) Denuncia ante el Consejo de Protección o Tribunal competente, según sea el caso de las situaciones que se refiere el literal b)	
e) Intervención como defensor o defensora de niños, niñas y adolescentes ante las instalaciones administrativas, educativas y comunitarias que corresponda	

f)	Estimular al fortalecimiento de los lazos familiares, a través de procesos no judiciales, para lo cual podrán promover conciliaciones entre conyugues, padres, madres y familiares, conforme al procedimiento señalado en la Sección Cuarta del Capítulo XI de esta Ley, en el cual las partes acuerden normas de comportamiento en materias tales como: Obligación de Manutención y Régimen de Convivencia Familiar, entre otras.	
g)	Fomento y asesoría técnica para la creación de programas de protección en beneficios de los niños, niñas y adolescentes.	
h)	Asistencia jurídica a niños, niñas y adolescentes o sus familias, en materias relacionadas con esta Ley	
i)	Promoción de reconocimiento voluntario de filiaciones	
j)	Creación y promoción de oportunidades que estimulen la participación de los niños, niñas y adolescentes en la toma de decisiones comunitarias o familiares que los afecten.	
k)	Difusión de los derechos de los niños, niñas y adolescentes así como la educación de los mismos para la autodefensa de sus derechos.	
l)	Asistencia a niños, niñas y adolescentes en los trámites necesarios para la inscripción ante el Registro del Estado Civil y la obtención de sus documentos de identidad.	
m)	Servicio de Defensoría Escolar, conforme a Resolución N° 447 de fecha 06/11/2001; del Ministerio de Educación, Cultural y Deporte publicado en Gaceta Oficial N° 37.324.	
5.2 Mencione el mobiliario y equipo tecnológicos con el cual contará la Defensoría para el desarrollo de sus actividades:		
6. Documentos Presentados		
6.1 Documentos que se deben anexar a la Planilla de Solicitud de Registro de la Defensoría para el momento de su consignación:		
a)	Listado de personas que presten o prestan directamente servicio en calidad de Defensores de Niño, Niña y Adolescentes con indicación de la respectiva identidad y los documentos que comprueben que reúne los requisitos establecidos en el artículo 207 de la LOPNNA.	
b)	Lista y Currículo Vitae de las personas, que aún cuando no presten directamente el servicio, formarán parte del personal de la Defensoría de Niños, Niñas y Adolescentes.	
c)	Currículo vitae del responsable de la Defensoría con sus respectivos soportes debidamente revisados contra el original, que demuestren formación profesional o experiencia previa en materia de atención integral a niños, niñas y adolescentes.	
d)	Copia del RIF del solicitante.	
e)	Copia del Acta Constitutiva y Estatutos si los tuviese.	
f)	Cualquier otro documento que el Consejo Municipal de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes, considere necesario solicitar dentro de los términos de Ley. (Carta de Residencia, Carta de Buena Conducta y Referencia Personal).	

7.- Fundamentación para la creación de la Defensoría

Explique los motivos por los cuales desea constituir una defensoría de Niños, Niñas y Adolescentes:

8. Únicamente para ser llenado por el responsable de la recepción de los documentos en el Consejo Municipal de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes San Diego CMDNNA

8.1 Nombres y Apellidos:

8.2 Cargo:

8.3 Firma:

8.4 Fecha y Sello:

8.5 Fecha de aprobación de la Solicitud de Registro de la Defensoría:

8.6 Número de Registro de la Defensoría:

8.7 Observación:

CMDNNA-FOR-RDNNA-01

**INSTRUCTIVO DE LA PLANILLA DE SOLICITUD DE REGISTRO DE
DEFENSORIA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES**

		1.Fecha:	Día, mes y año en que el solicitante entrega la Planilla.
2. Datos de la Defensoría			
2.1 Denominación o Razón Social: Denominación de la Defensoría si la tuviese.			
2.2 Tipo de Organización: Indicar con una "X" si es Pública, Privada, Educativa, Comunal o Mixta.			
2.3 Número de RIF: Número correspondiente al Registro de Información Fiscal otorgado por el SENIAT, si lo tuviere.		2.4 Documento de Creación: Indicar los datos del documento a través del cual se crea la Defensoría.	
2.5 Fecha de Creación: Día, mes y año.		2.6 Teléfono: Número de teléfono con su correspondiente código de área.	
2.7 E- mail: Correo electrónico principal.		2.8 Otro E- mail: Correo electrónico secundario.	
2.9 Dirección de ubicación de la sede donde funcionará la Defensoría: Dirección exacta de la sede donde funcionará la Defensoría, distinguiendo la zona o urbanización, calle, avenida o carrera, edificio, casa o local con su respectivo número de identificación.			
2.10 Municipio: Municipio donde se ubica la sede de la Defensoría.		2.11 Estado: Estado donde se ubica la sede de la Defensoría.	
3. Datos de la persona que presenta la Solicitud			
3.1 Nombres: Completo		3.2 Apellidos: Completo	
3.3 Cédula de Identidad: Número de cedula de identidad		3.4 Edad: Edad en números.	
3.5 Profesión u Oficio: Carrera Universitaria, ocupación u oficio.		3.6 Cargo: Denominación del cargo que desempeña en la Defensoría (si fuere el caso).	
3.7 Teléfono: Número de teléfono y su correspondiente código de área		3.8 E-mail: Correo electrónico principal.	
3.9 Dirección: Dirección exacta del solicitante, distinguiendo la zona o urbanización, calle, avenida o carrera, edificio, casa o local con su respectivo.			
3.10 Municipio: Municipio donde está ubicada su residencia.		3.11 Estado: Donde está ubicada su residencia.	

4. Datos del Responsable de la Defensoría	
4.1 Nombres: Nombres completos	4.2 Apellidos: Apellidos completos
4.3 Cédula de Identidad: Número de cedula de identidad	4.4 Edad: Edad en números el responsable de la Defensoría.
4.5 Profesión u Oficio: Nivel de estudios, ocupación u oficio.	4.6 Cargo: Denominación del cargo que desempeña en la Defensoría.
4.7 Teléfono: Número de teléfono y su correspondiente código de área del responsable de la Defensoría.	4.8 E- mail: Número de correo electrónico
4.9 Otro E- mail: Número de correo electrónico secundario.	
4.10 Dirección: Dirección exacta del responsable de la Defensoría, distinguiendo la zona o urbanización, calle, avenida o carrera, edificio, casa o local con su respectivo.	
4.11 Municipio: Donde está ubicada su residencia.	4.12 Estado: Donde está ubicada su residencia.
5. Servicios que presta la Defensoría	
5.1 Tipo de Servicio: Indicar con un "X" el tipo de servicio que prestará la Defensoría.	
5.2 Mencione el mobiliario y equipo tecnológicos que tiene la Defensoría para el desarrollo de sus actividades: Relacionar el mobiliario con el cual contara la Defensoría, pudiendo anexar inventario a esta planilla.	
6. Documentos Presentados	
6.1 Documentos que se deben anexar a la Planilla de Solicitud de Registro de la Defensoría para el momento de su consignación: Indicar con un "X" los documentos anexos a esta planilla.	
7.- Fundamentación para la creación de la Defensoría	
Explique los motivos por los cuales desea constituir una defensoría de Niños, Niñas y Adolescentes: Señalar brevemente los motivos.	
8. Únicamente para ser llenado por el responsable de la recepción de los documentos por el CMDNNA	