

REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE AVAL PARA OPERADORES DE RUTA PRIVADA

- 1) Carta de Solicitud de autorización para la explotación del servicio de transporte privado, dirigida al Ing. Eduardo Pino (**Presidente de Vialsandi I.A.M.**) (incluir horario)
- 2) Autorización del representante legal, de la empresa firmada y sellada, con copia de cédula de identidad (en caso de no ser el solicitante)
- 3) Carta de aprobación de la Institución a la cual prestarán el servicio de transporte privado.
- 4) Fotocopia del Acta Constitutiva actualizada. (**Registro mercantil en caso de ser compañía anónima; para Cooperativa presentar copia de la inscripción en SUNACOOB**)
- 5) Copia de la Cédula de Identidad de los miembros y/o socios que conforman la Junta Directiva de la Organización.
- 6) Copia de la inscripción en el registro de Información Fiscal R.I.F., de la organización.
- 7) Copia del **"DT-9"** actualizado de la organización (nombre y apellido del dueño, nombre y apellido del chofer (en caso de que no sea el propietario), N° cédula de identidad del chofer, placa, marca, modelo, año, serial carrocería, N° de puestos, color, tipo de combustible).
- 8) Croquis exacto de la ubicación de zona de operación propuesta y ubicación actual de sede administrativa. (**Con fotos de las mismas y dirección detallada, tanto para Cooperativas como para Compañías Anónimas**).
- 9) Organigrama de la línea, con personalización de cargos y teléfonos de los mismos. (**Incluir fotos de frente tipo carnet de los directivos**)
- 10) Copia de la Certificación de Prestación del Servicio de Transporte Terrestre Público de Personas, por el **I.N.T.T. (Vigente y Obligatorio, Presentar Original)**.
- 11) Presentar copia del último aval para operar dentro del Municipio San Diego. (**Debe presentar original de la factura y del Aval de estar en operación**)
- 12) Cancelación de Tasa Administrativa por solicitud de permiso para explotación del servicio de transporte terrestre privado de estudiantes: **0.27% del valor del Petro**.
- 13) Cancelación de timbre fiscal por solicitud de permiso **100 I.T.E.** (solicitar por taquilla).
- 14) Después de haber realizado la inspección correspondiente en las instalaciones de la empresa y en caso de ser aprobado el aval de circulación debe cancelar sus respectivas tasas y tributos.
- 15) Cancelar Tasa Administrativa por emisión del aval **3% del valor del Petro**.
- 16) Cancelar Timbre Fiscal por emisión del aval **200 I.T.E.** (solicitar por taquilla)

NOTA: LOS DOCUMENTOS DEBEN VENIR ORGANIZADOS EN EL ORDEN DEL LISTADO, EN CARPETA MARRON TAMAÑO OFICIO. ASI COMO LAS CARPETAS DE LOS VEHICULOS ORGANIZADAS EN CARPETA MANILA TAMAÑO CARTA.

DE NO TRAERLAS ORGANIZADAS **"NO"** SE RECIBIRAN LOS RECAUDOS

Por cada unidad de Transporte Privado deberán presentar:

1. Copia de la cédula de identidad, licencia de conducir y certificado médico (4to. Grado) todos vigentes de cada operador (**Presentar los originales**).
2. Copia de título de propiedad con carnet de Circulación o en tal caso, documentos de compra- venta (**Presentar originales**). En caso de que el operador no sea el propietario, presentar AUTORIZACION o Contrato de arrendamiento del Vehículo).
3. Copia del seguro de responsabilidad civil vigente (Póliza de Seguros de Accidentes Personales de Pasajeros, Conductor y de responsabilidad civil frente a Terceros, por los montos conforme a la normatividad de la materia **Presentar Original**).
4. Copia de la factura por cancelación de patente vehicular y/o trimestres en el Municipio San Diego. (**De acuerdo a lo estipulado en el Código Orgánico Tributario Nacional y Ley de Tránsito y Transporte Terrestre y las Ordenanzas Municipales**).
5. Original y copia de la factura por cancelación del valor del Petro (unidades tipo minibús) por concepto de revisión de unidades de transporte escolar y afines, establecida en ordenanza del Instituto Autónomo Municipal VIALSANDI.

NOTA: LOS DOCUMENTOS DE LOS OPERADORES DE TRANSPORTE DEBEN VENIR ORGANIZADOS EN EL ORDEN DEL LISTADO, EN CARPETA MANILA TAMAÑO CARTA. DE NO TRAERLAS ORGANIZADAS, "NO" SE RECIBIRAN LOS RECAUDOS.