



DIRECCIÓN DE DESARROLLO
URBANO Y CATASTRO

| |
|---------------|
| Fecha: |
| Solicitud: |
| Recibido por: |
| Firma: |



SOLICITUD DE CONFORMIDAD DE HABITABILIDAD Y CERTIFICACIÓN DE USO PARA INSTITUTOS DOCENTES

Ciudadano (a):

Director (a) de Desarrollo Urbano y Catastro

Presente.-

En vista de que el Ministerio de Educación requiere de la Conformidad de Habitabilidad de este despacho para el funcionamiento de:

en el inmueble ubicado en: _____

el cual es utilizado como: _____

donde viene funcionando desde el año: _____

bajo el nombre de: _____

con capacidad para _____ alumnos, solicitamos procedan a la inspección del inmueble en referencia y emitan las recomendaciones respectivas.

| | | |
|--|----------|--------|
| Propietario del inmueble: | C:I: N°: | Firma: |
| Dirección del Propietario: | | |
| Director o Representante del Instituto: | C:I: N°: | Firma: |
| Dirección del Director o Representante del Instituto | | |
| Entregado por: | Firma: | Fecha: |

**REQUISITOS EXIGIDOS PARA SOLICITUD DE CONFORMIDAD DE
HABITABILIDAD Y CERTIFICACIÓN DE USO PARA INSTITUTOS DOCENTES**

1. RECIBO DE PAGO DE TASA POR CONCEPTO DE TRÁMITE ADMINISTRATIVO
2. COPIA DE LA INSCRIPCIÓN CATASTRAL ACTUALIZADA CORRESPONDIENTE AL AÑO DE LA SOLICITUD.
3. RECIBO DE PAGO POR IMPUESTO INMOBILIARIO DEL INMUEBLE OBJETO DE LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE AL AÑO DEL TRÁMITE.
4. COPIA DEL DOCUMENTO DE PROPIEDAD DEL INMUEBLE Y/O COPIA CONTRATO DE ARRENDAMIENTO O COMODATO.
5. COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA DEL REGISTRO MERCANTIL Y DE LAS ACTAS MODIFICATORIAS SI LAS HUBIERE.
6. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL INMUEBLE.
7. DE POSEER CONFORMIDAD DE HABITABILIDADES ANTERIORES CONSIGNAR COPIA.
8. CARTA AUTORIZATORIA DEL DUEÑO DEL INMUEBLE, COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL AUTORIZANTE Y DEL AUTORIZADO SI UN TERCERO VA A REALIZAR EL TRÁMITE .
9. COPIA DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN FISCAL (R.I.F.) CORRESPONDIENTE A LA SOCIEDAD MERCANTIL Y COPIA DE CÉDULAS DE LOS ACCIONISTAS.
10. EN CASO DE INMUEBLES EN TERRENOS DE USO EDUCATIVO, CONSIGNAR EXENCIÓN DE PAGO DE INMUEBLES URBANO EMANADA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.

***NOTA: TODOS LOS RECAUDOS DEBEN PRESENTARSE EN CARPETA MARRÓN,
TAMAÑO OFICIO, CON SU DEBIDO GANCHO.***