

SOLICITUD DE PERMISO PARA LA REALIZACIÓN DE
ESPECTÁCULOS PÚBLICOS EVENTUAL, ESPORÁDICO Y
PERMANENTE

<input type="checkbox"/> EVENTUAL	<input type="checkbox"/> PERMANENTE	<input type="checkbox"/> ESPORÁDICO
-----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

DATOS DEL SOLICITANTE

Razón Social:		
Nº. de R.I.F.:	Correo Electrónico:	Teléfono:
Dirección:		

DATOS DEL REPRESENTANTE

Nombre del Representante:		
Cédula de Identidad:	Nacionalidad: V__ E__	Dirección:
	Municipio:	Ciudad:
Estado:	Teléfono:	Correo Electrónico:

DATOS DEL EVENTO

Denominación del Evento:	
Lugar de la Presentación:	
Capacidad de Personas que pueden ingresar al lugar:	Fecha de la Presentación: / /
Indique la edad mínima requerida para asistir al evento:	Horario: Desde: Hasta:
Cantidad de Entradas:	Valor de las Entradas:

LOS BOLETOS DEBEN CONTENER:

- 1.- Numeración en forma continua y en serie.
- 2.- Hacer Mención al Nombre del Lugar.
- 3.- Hora de la Presentación.
- 4.- Precio Neto.
- 5.- Fecha de la presentación.
- 6.- Clase de entrada (Art. 38):
 - * Especiales
 - * Generales
 - * Preferenciales
 - * Cortesía

SOLICITADO POR:

Nombre y Apellido:	Firma:
Cédula de Identidad:	
Teléfono:	

SOLICITUD DE PERMISO PARA LA REALIZACIÓN DE
ESPECTÁCULOS PÚBLICOS EVENTUAL, ESPORÁDICO
Y PERMANENTE

RECAUDOS A CONSIGNAR

1. Constancia de inscripción en el registro de espectáculo público permanente (0,20) (periodos mayores a un año).
2. Autorización del propietario del local, terreno o establecimiento en donde se efectuara el evento o constancia de disponibilidad del mismo, así como la capacidad de personas que puedan ingresar al lugar.
3. Certificado de solvencia del Propietario del sitio donde se realizara el evento (si fuere el caso).
4. Permiso de la Asociación de Vecino o Junta Comunal, si fuere el caso.
5. Ejemplar de los Billetes, Ticket, Boletos o instrumento de entrada.
6. Permiso Sanitario para el Expendio de Bebidas y Comida. Si fuere el caso.
7. Copia del contrato suscrito con los artistas (anexar constancia de pago a fin de garantizar la presentación del artista y/o fianza del fiel cumplimiento).
8. En caso de Espectáculos Públicos Gratuitos, ejemplar de la invitación y el número de las mismas.
9. Para aquellos espectáculos públicos en lo que se requiere expendio de bebidas alcohólicas, deberá consignar la autorización temporal para expendio de bebidas alcohólicas que expide la administración tributaria municipal.
10. Debe estar solvente al momento del trámite.
11. Depósito o Cheque de Gerencia a Favor de la Alcaldía del Municipio San Diego por le monto del impuesto calculado o resolución de Exoneración de Impuesto.
12. Póliza de Seguro Vigente, que cubra los eventuales daños causados a terceros.
13. Tasa de Solicitud del Permiso para la Presentación de Espectáculos Públicos.
14. Permiso Expedido por el cuerpo de Bomberos del municipio.
15. Copia de la cedula de identidad del responsable del evento.
16. Copia del RIF del organizador o compañía que presenta el evento.
17. En caso de eventos maratónicos o rally, permiso de Transito Terrestre o VIALSANDI.

Nota: El propietario debe estar solvente.

La Solicitud debe ser realizada con un mínimo de diez (10) días de Anticipacion en una carpeta marrón tamaño oficio.